



ประกาศคณะวินิจฉัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน สังกัด งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ด้วยคณะวินิจฉัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ E๒๒๐๐๐๒ สังกัด งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐.-บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา และจะต้องได้รับอนุมัติคุณสมบัติจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
๔. มีคะแนนสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ยื่นพร้อมใบสมัครทุกกรณี โดยให้แนบผลสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษพร้อมใบสมัคร

-CMU –eTEGS	ไม่น้อยกว่า	๖๐	คะแนน
-TOEIC	ไม่น้อยกว่า	๕๙๔	คะแนน
-TOEFL PBT	ไม่น้อยกว่า	๔๐๖	คะแนน
-TOEFL CBT	ไม่น้อยกว่า	๑๘๐	คะแนน
-TOEFL IBT	ไม่น้อยกว่า	๗๒	คะแนน
-IELTS	ไม่น้อยกว่า	๕.๔	คะแนน
๕. มีประสบการณ์ด้านงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการ การบริหารโครงการ และบริหารงานวารสารวิชาการอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft office และ โปรแกรมออกแบบกราฟฟิก เช่น Adobe InDesign หรือโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๘. มีจิตอาสาและจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความอดทนและทำงานเชิงรุก สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๙. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้นและสามารถทำงานเป็นทีม
๑๐. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

๑๑. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๑๒. หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ประสงค์จะมาสมัครต้องมีหนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร และเมื่อได้รับการคัดเลือกหัวหน้าส่วนงานยินยอมให้ย้ายมาดำรงตำแหน่งได้

**ข. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.finearts.cmu.ac.th](http://www.finearts.cmu.ac.th) และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. **สมัครทางไปรษณีย์** (แบบลงทะเบียน หรือ EMS) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยส่งใบสมัครมายัง หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ และจะถือว่าประทับตราเป็นสำคัญ (วงเล็บมุมซอง “สมัครงาน”)

๒. **สมัครทางอีเมล** ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานมายังอีเมล [info@finearts.cmu.ac.th](mailto:info@finearts.cmu.ac.th) ในรูปแบบ PDF ไฟล์ โดยระบุหัวข้อเรื่องอีเมล “สมัครงานตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน สังกัด งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์” และจะต้องส่งเอกสารฉบับจริงมายัง หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยทางไปรษณีย์ ตามข้อ ๑. โดยประทับตราภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เท่านั้น

๓. **สมัครด้วยตนเอง** ยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓ - ๙๔๔๘๔๗

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ และ [www.finearts.cmu.ac.th](http://www.finearts.cmu.ac.th)

**ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา (ใบปริญญา)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ไม่เกิน ๑ เดือน)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม.   | จำนวน ๑ รูป  |
| ๘. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. หลักฐานคะแนนความสามารถภาษาอังกฤษ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. หลักฐาน / เอกสาร แสดงประสบการณ์ทำงาน /<br>คะแนนความสามารถภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ฯลฯ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อลงวันที่ ไว้ทุกหน้า

### ง. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการดังนี้

๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) วัน ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- ภาควิชาความรู้ความสามารถด้านการเขียนโครงการ (๔๐ คะแนน)
  - ภาควิชาความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานวารสารวิชาการ (๔๐ คะแนน)
  - ภาควิชาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน)
- (ทั้งนี้ จะประกาศสถานที่สอบข้อเขียนให้ทราบภายหลัง)

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ และจะต้องได้รับคะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ จะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ และ [www.finearts.cmu.ac.th](http://www.finearts.cmu.ac.th) หากผลคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด

๒. ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา (กำหนดวันเวลาจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

๓. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ทักษะคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ฯลฯ (กำหนดการสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ปกรณ์ภัทร์ จันทะไชยสร)

รองคณบดีปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะวิจิตรศิลป์