



บันทึกข้อความ

๑

ส่วนงาน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่ อว ๘๓๙๓(๑๒).๑/ ๘๔

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรียน คณบดี

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอแจ้งสรุปมติการประชุมดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการบริหารเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ปรับลดเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ที่ประชุมรับทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการบริหารเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ปรับลดเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑.๒ แนวปฏิบัติกรณีเข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ แนวปฏิบัติกรณีเข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทั้งนี้ ที่ประชุมให้แต่ละภาควิชาดำเนินการเตรียมความพร้อมและจัดทำแนวปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว และเสนอมายังคณะ เพื่อจะได้จัดทำแนวปฏิบัติในภาพรวมต่อไป

๑.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ วาระพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ วาระพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ วาระพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะผู้ทรงคุณวุฒิ วาระพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒.๓ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. เรื่อง สืบเนื่อง

๔. เรื่อง พิจารณา

๔.๑ งบแสดงผลการดำเนินงาน คณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ และ ไตรมาสที่ ๒ งานการเงินการคลังและพัสดุได้รายงานงบแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ คณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) พบว่าคณะฯ มีรายได้ทั้งหมด ๖๒,๗๗๘,๒๕๕.๗๖ บาท ซึ่งเป็นรายได้จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ๔๒,๘๐๖,๑๒๕.๖๖ บาท และรายได้จากการขายสินค้าและบริการ ได้แก่ รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา รายได้จากบริการวิชาการและโครงการวิจัย รายได้จากการรับบริจาค รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก และรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ ค่าปรับและอื่นๆ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๙๗๒,๑๓๐.๑๐ บาท โดยมีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน ค่าครุภัณฑ์และโปรแกรมฯ ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งสิ้น ๖๑,๓๕๐,๘๕๗.๖๕ บาท เมื่อเปรียบเทียบกับระหว่างรายรับกับรายจ่าย รวมทั้ง ๒ ไตรมาส พบว่าคณะฯ มีรายรับมากกว่ารายจ่าย ๑,๔๒๗,๔๓๘.๑๑ บาท

อย่างไรก็ตาม จากการวิเคราะห์รายรับในไตรมาสที่เหลือ (ไตรมาสที่ ๓ และ ๔) คาดว่าคณะฯ อาจมีรายรับลดลงอันเนื่องมาจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในขณะที่คณะฯ ยังคงมีรายจ่ายประจำทั้งค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ ดังนั้นอาจส่งผลให้งบแสดงผลการดำเนินงานในภาพรวมเมื่อสิ้นปีงบประมาณติดลบ (รายรับน้อยกว่ารายจ่าย)

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนเห็นควรให้ชะลอไว้ก่อน และควรหาแนวทางการหารายได้เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะรายได้จากการบริการวิชาการจากหอศิลปวัฒนธรรม

๔.๒ การประมาณการรายได้คณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่ มหาวิทยาลัยแจ้งให้ส่วนงานปรับปรุงคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยขอให้ส่วนงานประมาณการรายได้ประเภทต่างๆ อย่างสมเหตุสมผลโดยพิจารณารายรับจริงของปีที่ผ่านมาประกอบ และตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการบริหารเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ปรับลดเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และตามมาตรการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ฯ ดังกล่าว คือ

๑. การลดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีจะลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๔,๕๐๐ บาท ในภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. การลดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๔,๕๐๐ บาท ในภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยสำหรับหลักสูตรที่มีค่าธรรมเนียมการศึกษามากกว่า ๔๕,๐๐๐ บาท จะลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑๐%

จากประกาศมหาวิทยาลัยและมาตรการของมหาวิทยาลัยดังกล่าว คณะกรรมการด้านแผนและงบประมาณคณะวิจิตรศิลป์ ได้ประมาณการรายได้คณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒,๖๓๖,๑๑๔ บาท มาเพื่อพิจารณา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การประมาณการรายได้คณะวิจิตรศิลป์	จำนวน (บาท)
๑. รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา (ส่วนกลางคณะ)	๙,๙๘๖,๕๘๐
๒. รายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากบริการวิชาการและการวิจัย ค่าเช่าสถานที่ ค่าสอบคัดเลือก ฯลฯ	๑,๒๔๓,๔๐๐
๓. รายได้จากทุนการศึกษาและพัฒนานักศึกษา	๕,๖๐๗,๓๐๖
๔. รายได้หอศิลปวัฒนธรรม	๑,๐๐๐,๐๐๐
๕. รายได้ค่าธรรมเนียมห้องสมุด ปริญาตรี และบัณฑิตศึกษา	๑,๑๐๑,๖๖๐
๖. รายได้สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ (ปริญญาเอก)	๑,๐๗๙,๕๖๘
๗. รายได้ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ	๕,๕๓๑,๓๐๐
๘. รายได้ภาควิชาทัศนศิลป์	๓,๗๒๖,๕๐๐
๙. รายได้ภาควิชาศิลปะไทย	๓,๓๕๙,๘๐๐
รวมประมาณการรายได้ทั้งหมด	๓๒,๖๓๖,๑๑๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการประมาณการรายได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๖๓๖,๑๑๔ บาท ซึ่งจะได้นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้คณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

๔.๓ การประมาณการรายจ่ายคณะวิจิตรศิลป์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อใช้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ คณะวิจิตรศิลป์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปรับปรุง)

จากประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการบริหารเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีที่ปรับลดเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) นั้น คณะกรรมการด้านแผนและงบประมาณได้พิจารณาแนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในปัจจุบัน โดยได้วางแผนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังนี้

แผนงบประมาณ	จำนวน (บาท)
๑. แผนงานการเรียนการสอน	๒๒,๑๑๑,๕๐๐
๒. แผนงานวิจัย	๑,๙๕๘,๒๐๐
๓. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	๑,๕๕๖,๔๐๐
๔. แผนงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	๒๐๐,๐๐๐
๑. แผนงานสนับสนุนวิชาการ	๑,๑๐๑,๗๐๐
๒. แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	๕,๗๐๘,๒๐๐
ยอดรวมทั้งสิ้น	๓๒,๖๓๖,๐๐๐

ประชุมมีมติเห็นชอบ ทั้งนี้ในส่วนของการตั้งงบประมาณรายจ่ายของภาควิชา ที่ประชุมมีมติให้ภาควิชาทบทวนแผนการตั้งงบประมาณรายจ่ายของภาควิชา โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นในการตั้งงบประมาณรายจ่ายในแต่ละรายการ เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้งบประมาณในส่วนงบดำเนินงานของภาควิชาลดลงด้วย ทั้งนี้ให้ภาควิชาปรับแผนงบประมาณและเสนอมายังคณะกรรมการบริหารประจำคณะเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะวิจิตรศิลป์ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ต่อไป ในส่วนของภาควิชาสื่อศิลปะและ

การออกแบบสื่อ ที่ประชุมมีมติยืนยันตามมติเดิมเมื่อคราวประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ วาระพิเศษ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษานอกคณะ (GE) ต้องเป็นรายจ่ายหลักที่ต้องตั้งไว้ในแผนงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหนี้ค้างจ่ายสะสมอีก

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษานอกคณะ กระบวนวิชา GE ค้างจ่ายคณะมนุษยศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๒ (สาขาวิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ และสาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์)

ตามบันทึกที่ อว ๘๓๙๓(๑๐).๑.๒/๓๘๓ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะมนุษยศาสตร์ได้แจ้งยอดค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษานอกคณะ (GE) ของภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๙๖,๐๐๐ บาท นั้น

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ในส่วนของยอดค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษานอกคณะ (GE) จำนวน ๒,๕๙๖,๐๐๐ บาท ขอให้ภาควิชาแจ้งแนวทางการชำระหนี้ค้างจ่ายดังกล่าว และเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

๒. ในส่วนของการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษานอกคณะ (GE) ที่ต้องจ่ายเป็นประจำในแต่ละปี ขอให้ภาควิชาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายในแผนงบประมาณประจำปีให้เพียงพอ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหนี้ค้างจ่ายสะสมอีก

๔.๕ แนวทางการพิจารณากำหนดภาระงานของคณาจารย์ในภาควิชาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้กำหนดให้คณาจารย์ต้องมีภาระงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยแบ่งกลุ่มภาระงานขั้นต่ำออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มคณาจารย์ทั่วไป กลุ่มคณาจารย์เน้นภาระงานสอน และกลุ่มคณาจารย์เน้นภาระงานวิจัย โดยมีภาระงานขั้นต่ำของแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ภาระงาน	ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานสอน ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์	เน้นภาระงานวิจัย ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์
๑. ภาระงานสอน	ไม่น้อยกว่า ๑๕	ไม่น้อยกว่า ๒๔	ไม่น้อยกว่า ๙
๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	ไม่น้อยกว่า ๔	ไม่น้อยกว่า ๒	ไม่น้อยกว่า ๒๔
๓. ภาระงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๔. ภาระงานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๑๕	๘	๑

โดยสามารถนำภาระงาน ข้อ ๔ ไปเพิ่มในภาระงานขั้นต่ำ ข้อ ๑-๓ ได้ตามความเหมาะสมให้ครบ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงานโดยการเสนอแนะของหัวหน้าภาควิชา เป็นผู้พิจารณาอนุมัติในการจัดทำข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน (TOR) เป็นรายๆ ไป นั้น

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้หน่วยบริหารงานบุคคลร่วมกับหน่วยบริหารงานวิจัย จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาผลงานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ในแต่ละประเภท เพื่อจะได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ และเป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกกลุ่มของคณาจารย์ ทั้งนี้การพิจารณากำหนดภาระงานของคณาจารย์เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงานโดยการเสนอแนะของหัวหน้าภาควิชา เป็นผู้พิจารณาอนุมัติในการจัดทำข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน (TOR) เป็นรายๆ ไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๖ กำหนดการในการกรอกภาระงาน (TOR) ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดช่วงเวลาในการกรอกภาระงาน (TOR) ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

๑. สายวิชาการ ให้กรอกข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ภาคเรียนที่ ๑)

๒. สายสนับสนุน ให้กรอกข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

เนื่องจากขั้นตอนในการกรอกข้อมูลจะต้องผ่านการตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชาแต่ละลำดับขั้นก่อนที่จะได้รับการอนุมัติในการจัดทำข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน (TOR) ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประชานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณากำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติกำหนดช่วงเวลาดังนี้

๑. สายวิชาการ ให้ดำเนินการตามกำหนดการดังนี้

กำหนดการ	การดำเนินการ
๘ มิถุนายน – ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	คณาจารย์กรอกภาระงานภาคเรียนที่ ๑ และพิมพ์ (Print out) จัดส่งให้หัวหน้าภาควิชาเพื่อตรวจสอบภาระงาน โดยยังไม่ยืนยันภาระงานตนเองในระบบ CMU-MIS
๑๑ – ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	หัวหน้าภาควิชาตรวจสอบภาระงานของคณาจารย์ <ul style="list-style-type: none"> - หากตรวจสอบแล้วครบถ้วน ให้แจ้งคณาจารย์รับรองภาระงานตนเองในระบบ CMU-MIS - หากตรวจสอบแล้วยังไม่ครบถ้วน ให้แจ้งคณาจารย์แก้ไขภาระงาน เมื่อแก้ไขจนครบถ้วนแล้ว คณาจารย์จึงจะสามารถรับรองภาระงานตนเองในระบบ CMU-MIS ได้ - การดำเนินการต้องแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒๕ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	คณบดี เข้าระบบ CMU-MIS เพื่อตรวจสอบภาระงานของคณาจารย์ <ul style="list-style-type: none"> - หากมีภาระงานเพิ่มเติม/ปรับลดรายการใด หน่วยบริหารงานบุคคลจะแจ้งคณาจารย์เพื่อแก้ไขและให้รับรองภาระงานตนเองอีกครั้ง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. สายสนับสนุน ให้ดำเนินการตามกำหนดการดังนี้

กำหนดการ	การดำเนินการ
๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	บุคลากรสายสนับสนุนกรอกภาระงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และรับรองภาระงานตนเองในระบบ CMU-MIS เพื่อให้หัวหน้าภาควิชา/ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลหอศิลปวัฒนธรรม/เลขานุการคณะ/หัวหน้างานหรือเลขานุการคณะ (กรณีไม่มีหัวหน้างาน) ตรวจสอบในระบบ
๑ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	หัวหน้าภาควิชา/ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลหอศิลปวัฒนธรรม/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน ตรวจสอบภาระงานของบุคลากรในสังกัด <ul style="list-style-type: none"> - หากการตรวจสอบแล้วยังไม่ครบถ้วน ให้แจ้งบุคลากรแก้ไขภาระงาน เมื่อแก้ไขจนผ่านแล้ว จึงแจ้งให้บุคลากรรับรองภาระงานตนเองในระบบ CMU-MIS อีกครั้ง - การดำเนินการต้องแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กำหนดการ	การดำเนินการ
๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	หัวหน้าภาควิชา/ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลหอศิลป์วัฒนธรรม/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน เข้าระบบ CMU-MIS เพื่อตรวจสอบภาระงานของบุคลากรอีกครั้ง โดยรับรองภาระงานบุคลากรในสังกัด ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๔.๗ สาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ขออนุมัติโครงการ Creative Photo Open Calls โดยขอใช้งบประมาณโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔

ตามที่คณะวิจิตรศิลป์ได้จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔ สำหรับสาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ จำนวนงบประมาณ ๕๐๘,๓๐๘ บาท และสาขาวิชา ได้ขออนุมัติและดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นไปแล้ว จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการศิลปนิพนธ์ภาพถ่าย (Art Thesis in Photography Exhibition ๒๐๒๐) จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท ทำให้มีงบประมาณเหลืออยู่ ๓๕๖,๓๐๘ บาท นั้น

ในการนี้ สาขาวิชา ใคร่ขอยกเลิกโครงการที่เหลือที่เคยได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการ และจะขอนำงบประมาณที่เหลือจำนวน ๓๕๖,๓๐๘ บาทนี้ไปจัดโครงการ Creative Photo Open Calls โดยได้นำเสนอรายละเอียดโครงการมาเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ทั้งนี้ ขอให้สาขาวิชา ดำเนินโครงการให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๘ การเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓

สำนักงานสภาพนักงาน ขอเชิญส่วนงานเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์คนธาภรณ์ เมียร์แมน เป็นผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ ในสาขาศิลปกรรมศาสตร์

๔.๙ อาจารย์ณัฐ บวรพัฒน์นันท อาจารย์ประจำสาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ขออนุมัติลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบอนุญาตให้อาจารย์ณัฐ บวรพัฒน์นันท อาจารย์ประจำสาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ สมัครสอบและเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใน ๒ หลักสูตร นั้น

บัดนี้ อาจารย์ณัฐ บวรพัฒน์นันท ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาทัศนศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว จึงมีความประสงค์ขออนุมัติลาศึกษาต่อปริญญาเอกในหลักสูตรดังกล่าว ด้วยทุนส่วนตัว โดยมีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยขอลาศึกษาต่อแบบเต็มเวลา ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมสาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๔.๑๐ ขอพิจารณาทบทวนกำหนดการปรับอัตราค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนงาน โดยจะทยอยปรับเพิ่มเงินตามคุณวุฒิของพนักงานส่วนงานให้เท่ากับพนักงานประจำภายในระยะเวลา ๓ ปี โดยให้มีผลตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์งบประมาณของคณะฯ นั้น

บัดนี้ นายสุข ขุนหล่อ พนักงานส่วนงาน สังกัดหน่วยอาคารสถานที่ ได้มีหนังสือมายังคณะฯ อ้างว่าเป็นตัวแทนกลุ่มพนักงานส่วนงานคณะวิจิตรศิลป์จำนวน ๒๔ คน มีความประสงค์จะขอให้คณะฯ ทบทวนการปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนงาน จากเดิมการปรับขึ้นเงินเดือนมีผลตั้งแต่มีนาคม ๒๕๖๓ เปลี่ยนเป็นให้มีผลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ในการนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติยืนยันตามมติเดิมเมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ คือ ทยอยปรับเพิ่มเงินตามคุณวุฒิของพนักงานชั่วคราวให้เท่ากับพนักงานประจำภายในระยะเวลา ๓ ปี โดยมีผลตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุลาลักษณ์ ขาวม่วง)

เลขานุการคณะวิจิตรศิลป์

- ทราบ

- แจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(รองศาสตราจารย์ปกรณภัทร์ จันทะไชยสร)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะวิจิตรศิลป์