



บันทึกข้อความ

๑

ส่วนงาน สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. ๔๔๘๑๑

ที่ อว ๘๓๙๓(๑๒).๑/ ๘๙

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ วาระพิเศษ วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรียน คณบดี

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ วาระพิเศษ วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอแจ้งสรุปมติการประชุมดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คณาจารย์คณะวิจิตรศิลป์ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้งให้คณาจารย์ของคณะวิจิตรศิลป์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญา สุ่มจินดา ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ในสาขา ประวัติศาสตร์ศิลป์

๒. อาจารย์ ดร.ปรัชญา คัมภีรานนท์ ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาประยุกต์ศิลป์

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ ทังมั่งมี ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ในสาขา จิตรกรรม

ที่ประชุมรับทราบ และให้แสดงความยินดีแก่ ๒ ท่านแรกผ่านเว็บไซต์คณะวิจิตรศิลป์ ส่วนท่านที่ ๓ ขอให้ดำเนินการเมื่อการโปรดเกล้าฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์แล้วเสร็จ

๒. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการคณะวิจิตรศิลป์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการคณะวิจิตรศิลป์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการคณะวิจิตรศิลป์ วาระพิเศษ วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการคณะวิจิตรศิลป์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๓. เรื่อง สืบเนื่อง

๔. เรื่อง พิจารณา

๔.๑ (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาด้านผลงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่ มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำสังกัดมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้คณาจารย์ต้องมีการงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยแบ่งกลุ่มภาระงานขั้นต่ำ

ออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มคณาจารย์ทั่วไป กลุ่มคณาจารย์เน้นภาระงานสอน และกลุ่มคณาจารย์เน้นภาระงานวิจัย ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้มีมติให้หน่วยบริหารงานบุคคลร่วมกับหน่วยบริหารงานวิจัย จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาผลงานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ และเป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกกลุ่มของคณาจารย์ นั้น

ในการนี้ หน่วยบริหารงานบุคคลร่วมกับหน่วยบริหารงานวิจัย ได้จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาผลงานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ มาเพื่อพิจารณา โดยแบ่งเป็นผลงานด้านการเรียนการสอน ผลงานด้านงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ผลงานด้านงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ และผลงานด้านงานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ สำหรับคณาจารย์แต่ละกลุ่ม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติว่า ในส่วนของผลงานวิจัยและงานวิชาการอื่น สำหรับกลุ่มคณาจารย์ทั่วไป และกลุ่มคณาจารย์เน้นภาระงานสอน ควรจัดทำเกณฑ์การประเมินสำหรับการทำ “ผลงานสร้างสรรค์” ด้วย โดยให้หน่วยบริหารงานบุคคล ส่ง (ร่าง) เกณฑ์การประเมินฯ ไปยังภาควิชาเพื่อพิจารณา เพื่อให้เสนอเกณฑ์การประเมินฯ สำหรับ “ผลงานสร้างสรรค์” มายังคณะฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากเกณฑ์การประเมินฯ ดังกล่าว ควรได้รับการยอมรับและรับรู้โดยทั่วกันก่อนประกาศใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ดังนั้น ในส่วนของการกรอกรายงาน (TOR) ซึ่งมหาวิทยาลัยให้เริ่มทำการกรอกรายงานตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการบริหารประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ กำหนดให้ขั้นตอนของการกรอก TOR และการพิจารณา TOR ของคณาจารย์แต่ละราย จากหัวหน้าภาควิชา แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมจึงมีมติว่า เนื่องจากระยะเวลาการกรอกรายงานกระชั้นชิดประกอบกับยังไม่ได้ข้อสรุปในเรื่องเกณฑ์การประเมินด้านผลงานของคณาจารย์ในแต่ละกลุ่ม ที่ประชุมจึงเห็นควรให้คณาจารย์คณะศิลปกรรมศาสตร์ กรอกรายงาน ตามภาระงาน “กลุ่มคณาจารย์ทั่วไป” ดังนี้

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานบริการวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานพัฒนานักศึกษาและงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
- ทั้งนี้จนกว่าจะได้ข้อสรุปในเรื่องเกณฑ์การประเมินฯ โดยการยอมรับและรับรู้โดยทั่วกัน

๔.๒ สาขาวิชาประติมากรรม ภาควิชาทัศนศิลป์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการอบรมความร่วมมือเชิงปฏิบัติการและสร้างสรรค์ผลงานศิลปะกับชุมชนบ้านต้นเปา (โครงการงบบุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบในหลักการ การสนับสนุนงบบุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔ ให้กับสาขาวิชาประติมากรรม ภาควิชาทัศนศิลป์ เพื่อจัดโครงการอบรมร่วมมือเชิงปฏิบัติการและสร้างสรรค์ผลงานศิลปะกับชุมชนบ้านต้นเปา งบประมาณ ๑๐๙,๕๐๐ บาท นั้น

สาขาวิชาประติมากรรม ภาควิชาทัศนศิลป์ ได้มีหนังสือที่ อว.๙๓๘๓(๑๒).๓/๕๘๖ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ขอเพิ่มเติมงบประมาณจากเดิม ๑๐๙,๕๐๐ บาท เป็น ๑๑๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในส่วน ค่าเดินทางและค่าที่พักวิทยากร

ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดโครงการแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ให้สาขาวิชา ดำเนินการ ขออนุมัติจัดโครงการและปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ สาขาวิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ขออนุมัติโครงการ “พัฒนาทักษะนักศึกษาสู่ผลงานสื่อสร้างสรรค์” โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔

ตามที่คณะวิจิตรศิลป์ได้จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔ สำหรับสาขาวิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ จำนวนงบประมาณ ๔๓๘,๙๒๑ บาท และสาขาวิชา ได้ขออนุมัติและดำเนินงานโครงการแล้ว จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการนิทรรศการศิลปนิพนธ์ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โครงการ PIK MADs ๑๕,๐๐๐ บาท และโครงการอบรมพัฒนาทักษะทางด้านกราฟิกและวาดเส้น ๓๓,๐๐๐ บาท รวมทั้ง ๓ โครงการเป็นเงิน ๑๙๘,๐๐๐ บาท ทำให้มีงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร เหลืออยู่ ๒๔๐,๙๒๑ บาท นั้น

ในการนี้ สาขาวิชา ได้มีหนังสือที่ อว.๘๓๙๓(๑๒).๔/๒๒๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประสงค์ขอยกเลิกโครงการที่เหลือที่เคยได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการ และจะขอนำงบประมาณยุทธศาสตร์ที่เหลือจำนวน ๒๔๐,๙๒๑ บาทนี้ไปจัดโครงการ ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. โครงการเสวนาเครือข่ายสื่อภาพยนตร์ | ๑๕,๐๐๐ บาท |
| ๒. โครงการชุมชนศิษย์สัมพันธ์ | ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. โครงการพัฒนาทักษะนักศึกษาสู่ผลงานสื่อสร้างสรรค์ | ๒๑๕,๐๐๐ บาท |

ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดโครงการแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ให้สาขาวิชา ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการและปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ สาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติในงบประมาณปี ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)

ตามที่สาขาวิชาการถ่ายภาพสร้างสรรค์ ภาควิชาสื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ ได้รับการอนุมัติให้จัดซื้อรายการครุภัณฑ์จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติม จำนวน ๑๙ รายการ วงเงิน ๑,๓๘๓,๓๕๐ บาท ซึ่งสาขาวิชา ได้ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๖๐๒,๕๘๔ บาท คงเหลือครุภัณฑ์อีก ๖ รายการ วงเงิน ๗๘๐,๗๖๖ บาท ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ

ในการนี้ สาขาวิชา มีหนังสือที่ อว.๘๓๙๓(๑๒).๔/๒๓๑ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. รายการกล้องถ่ายภาพดิจิทัล งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๐,๐๐๐ บาท ขอเปลี่ยนแปลงราคาเป็น ๖๓,๙๙๐ บาท เนื่องจากราคาปัจจุบันปรับสูงขึ้น

๒. ยกเลิกรายการครุภัณฑ์เดิม ๕ รายการ เนื่องจากได้พิจารณาถึงความจำเป็นในการใช้งานแล้วสามารถชะลอการจัดซื้อได้ โดยจะขอนำวงเงินที่ยกเลิก ไปซื้อครุภัณฑ์รายการใหม่ ๑๕ รายการ แทน

ที่ประชุมพิจารณาไม่สามารถอนุมัติได้ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติในงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติมมาแล้วนั้น ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาจากคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะวิจิตรศิลป์ คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน และผ่านสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้ว ทั้งนี้หากสาขา เห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็นในการใช้งานครุภัณฑ์ดังกล่าวในขณะนี้ ก็สามารถชะลอการจัดซื้อได้ ทั้งนี้รายการที่ ๑ กล้องถ่ายภาพดิจิทัล ที่ขอเปลี่ยนแปลงราคานั้น ให้หน่วยพัสดุดำเนินการสืบราคาเพื่อจัดซื้อต่อไป

๔.๕ (ร่าง) แนวปฏิบัติการณ์เข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของคณะวิจิตรศิลป์ เพื่อป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้แจ้งแนวปฏิบัติการณ์เข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) นั้น ในการนี้ งานบริการการศึกษา คณะวิจิตรศิลป์ ได้จัดทำ

(ร่าง) แนวปฏิบัติกรณีเข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของคณะวิจิตรศิลป์ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แนวปฏิบัติกรณีเข้าชั้นเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนของคณะวิจิตรศิลป์ การกำหนดเวลาการใช้ห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างง่าย (CMU EZ Studio) แนวปฏิบัติการควบคุมดูแลห้องเรียนสำหรับเจ้าหน้าที่ แนวทางการจัดการเรียนการสอน ทั้งกระบวนวิชาบรรยาย กระบวนวิชาปฏิบัติการ กระบวนวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา และแนวทางการจัดการหากต้องมีการเดินทางเป็นกลุ่ม ทั้งนี้ได้แจ้งเวียนภาควิชาพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากการเข้าชั้นเรียนในวิชาปฏิบัติของแต่ละภาควิชาอาจมีความแตกต่างกัน

นอกจากนี้ ที่ประชุมมีมติให้มีการกำหนดจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิ จุดบริการเจลแอลกอฮอล์หรือจุดล้างมือด้วยสบู่ โดยให้กำหนดทางเข้า-ออกอาคารทางเดียว และให้มีการจัดเวรประจำจุดคัดกรอง ดังนี้

๑. จุดที่หนึ่ง ทางเข้า-ออก อาคารเรียนและสำนักงาน
๒. จุดที่สอง ทางเข้า-ออก อาคารเรียนและปฏิบัติงานออกแบบ
๓. จุดที่สาม ทางเข้า-ออก อาคารภาควิชาทัศนศิลป์ และโรงประลอง

โดยจุดที่หนึ่งและจุดที่สอง อาคารเรียนและสำนักงาน และอาคารเรียนและปฏิบัติงานออกแบบ ให้หน่วยอาคารสถานที่ดำเนินการวางผังการเข้า-ออก และหน่วยบริหารงานบุคคลจัดเวรประจำจุด จุดละ ๒ คน ต่อวัน ส่วนจุดที่สาม อาคารภาควิชาทัศนศิลป์และโรงประลอง ขอให้ภาควิชาทัศนศิลป์ดำเนินการตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสุลาลักษณ์ ขาวผ่อง)
เลขานุการคณะวิจิตรศิลป์

- ทราบ
- แจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รองศาสตราจารย์ปกรณภัทร์ จันทะไชยสร)
รองคณบดี ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะวิจิตรศิลป์