**ใบสรุปรายละเอียดการเบิกจ่าย**

ตามที่ข้าพเจ้า.................................ตำแหน่ง..............................สังกัด...............................ได้ดำเนินโครงการ / กิจกรรม...........................................นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอจ่ายเบิกเงินดังกล่าว จำนวน.....................รายการ ซึ่งเป็นการชำระค่าใช้จ่ายดังรายการต่อไปนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| เลขที่ใบเสร็จ / ใบสำคัญการจ่ายเงิน | รายการ | จำนวนเงิน |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | รวม |  |

จ่ายคืนให้แก่………………………………………......…………….เป็นผู้รับเงิน จำนวนทั้งสิ้น.....................................บาท(...ตัวหนังสือ.......) โดยขอให้โอนเข้าบัญชีธนาคาร................................................เลขที่บัญชี.............................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(……..นางสาว/นาย.............................)

.......ตำแหน่ง........................