



ประกาศคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้เงินทุนส่วนตัวมาใช้อ้างอิงภาระงานวิจัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ผ่านระบบ CMU-MIS โดยกำหนดให้คณาจารย์ต้องทำงานวิจัยจำนวนชั่วโมง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นั้น คณาจารย์ของคณะวิจิตรศิลป์ที่ทำงานสร้างสรรค์ โดยใช้เงินทุนส่วนตัวในการสร้างสรรค์ผลงาน จะไม่สามารถนำผลงานไประบุเป็นภาระงานวิจัยในระบบ CMU-MIS ได้ เนื่องจากในระบบดังกล่าวจะต้องมีการระบุตัวเลขงบประมาณที่ได้รับทุนอุดหนุนลงไปด้วย จึงจะได้รับการขึ้นทะเบียนงานวิจัยกับมหาวิทยาลัยในระบบ CMU Research ดังนั้น คณาจารย์ที่ทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์โดยใช้ทุนส่วนตัวในการดำเนินงานและประสงค์จะนำผลงานไประบุเป็นภาระงานวิจัย คณะวิจิตรศิลป์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะวิจิตรศิลป์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 จึงได้ยกเลิกประกาศคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้เงินทุนส่วนตัวมาใช้อ้างอิงภาระงานวิจัย ฉบับวันที่ 13 สิงหาคม 2563 โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในกรณีที่ใช้เงินทุนส่วนตัวไปใช้เป็นภาระงานด้านงานวิจัยใหม่ ดังนี้

1. เงื่อนไข

- 1.1 เป็นโครงการที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 ปี

2. กำหนดการยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการทุนส่วนตัว ให้ยื่นเอกสารตามรอบการกรอกภาระงาน (TOR) สำหรับอาจารย์และนักวิจัย โดยคณะจะเปิดรับข้อเสนอโครงการ จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ 1 เดือนมกราคมของทุกปี (วันที่ 1 มกราคม – 31 มกราคม)

ครั้งที่ 2 เดือนพฤษภาคมของทุกปี (วันที่ 1 พฤษภาคม – 31 พฤษภาคม)

ครั้งที่ 3 เดือนกันยายนของทุกปี (วันที่ 1 กันยายน – 30 กันยายน)

ในกรณีที่ยื่นข้อเสนอโครงการนอกเหนือจากช่วงเวลาที่กำหนด คณะจะพิจารณาข้อเสนอโครงการในรอบถัดไป

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 3.1 หัวหน้าโครงการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด พร้อมแนจรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ เสนอเพื่อขอความเห็นชอบเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำภาควิชา/ต้นสังกัด

- 3.2 ภาควิชา/ต้นสังกัดนำเสนอโครงการมายังคณะโดยแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- 3.2.1 ข้อเสนอโครงการ (ไฟล์ PDF) ที่ผ่านความเห็นชอบเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำภาควิชา/ต้นสังกัด

- 3.2.2 ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำภาควิชา/ต้นสังกัด (ระบุว่าผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำภาควิชา/ต้นสังกัด เมื่อคราวประชุมครั้งที่และวันที่ พร้อมแนบรายงานการประชุมดังกล่าว)

/3.3 คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานวิจัย...

- 3.3 คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะวิจิตรศิลป์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการดำเนินโครงการ
- 3.4 คณะวิจิตรศิลป์บันทึกข้อมูลของโครงการไว้ในฐานข้อมูลวิจัยในระบบ CMU Research
- 3.5 คณะวิจิตรศิลป์แจ้งหัวหน้าโครงการให้ลงนามในบันทึกข้อตกลงโครงการวิจัยและวิจัยสร้างสรรค์
- 3.6 เมื่อสิ้นสุดโครงการหัวหน้าโครงการต้องนำเสนอเอกสารผ่านภาควิชา/ต้นสังกัดตามยั้งคณะ ดังนี้
- 3.6.1 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF) จำนวน 1 ชุด
 - 3.6.2 รายงานผลการนำวิจัยไปใช้ประโยชน์ (ขอรับแบบฟอร์มได้ที่งานบริหารงานวิจัยฯ)
 - 3.6.3 หลักฐานการเผยแพร่ผลงาน เช่น การแสดงนิทรรศการ สื่อบัตร Catalog पोสเตอร์ และภาพผลงาน เป็นต้น
- 3.7 คณะวิจิตรศิลป์หรือคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานวิจัยและบริการวิชาการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบจึงเป็นอันสิ้นสุดโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร. สุกรี เกษรเกศรา)

คณบดีคณะวิจิตรศิลป์