

# TIMELINE การเปิดรับทุนวิจัย

ทุนวิจัยภายใน - ภายนอก

ปี 2566

## มกราคม

- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Learning City, Smart City, พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
- ทุนวิจัยศิลปป์ ทุนตีพิมพ์ผลงานฯ ในวารสารระดับชาติ-นานาชาติ (เปิดรับตลอดปี)
- ทุนวิจัยศิลปป์ เงินรางวัลการผลิตตำรา/หนังสือ (เปิดรับตลอดปี)

## มีนาคม

- ทุน มช. พัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่-รุ่นกลาง
- ทุน มช. พัฒนางานวิจัยมุ่งเป้า
- ทุน มช. วิจัยสถาบัน-สายสนับสนุน

## พฤษภาคม

- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Global League
- ทุน บพท. กรอบวิจัย: National Postdoctoral
- ทุน มช. เสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ
- ทุน มช. เงินอุดหนุนการจัดประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ (เปิดรับตลอดปี)
- ทุน มช. Matching Fund หรือทุนสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับแหล่งทุนภายนอก (เปิดรับตลอดปี)

## มิถุนายน

- ทุน วช. แผนงานศิลปกรรมศาสตร์ (บ.ย. – ส.ค.)
- ทุน วช. นักวิจัยรุ่นใหม่, รุ่นกลาง, ศ.วิจัยดีเด่น
- คณะวิจัยศิลปป์ เปิดรับข้อเสนอโครงการทุนส่วนตัว ครั้งที่ 1 (บ.ย. – ก.ค.)

## กรกฎาคม

- ทุนวิจัยศิลปป์-สายวิชาการ (ก.ค. – ส.ค.)
- ทุน มช. Fundamental Fund
- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Global Partnership

## สิงหาคม

- ทุน วช. แลกเปลี่ยนนักวิจัยไทย-ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS)
- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Global Partnership
- ทุน วช. บัณฑิตศึกษา (คปท.)

## กันยายน

- ทุน บพท. แลกเปลี่ยนนักวิจัยไทย-ฝรั่งเศส (Franco-Thai)
- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Local Enterprises

## ตุลาคม

- ทุน มช. Visiting Researcher

## พฤศจิกายน

- ทุนวิจัยศิลปป์ วิจัยสถาบัน-สายสนับสนุน
- คณะวิจัยศิลปป์ เปิดรับข้อเสนอโครงการทุนส่วนตัว ครั้งที่ 2 (พ.ย. – ธ.ค.)
- ทุน วช. มหาบัณฑิต (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)
- ทุน บพท. กรอบวิจัย: Cultural Capital

## ธันวาคม

- ทุน วช. แลกเปลี่ยนนักวิจัยไทย-เกาหลี (NRCT-NRF)

หมายเหตุ: การประชาสัมพันธ์ทุนจะแจ้งให้ทราบผ่านช่องทาง CMU e-document, Facebook Group (FOFA), E-mail หากท่านไม่ได้รับข่าวสารทางอีเมลโปรดแจ้ง งานบริหารงานวิจัยฯ คณะวิจัยศิลปป์

Tel: 053-944829 Email: research.fofa@cmu.ac.th

# ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก

(สำหรับทุน วช. หรือทุนอื่นๆ ที่ดำเนินการผ่านระบบ NRIS)

01

**หัวหน้าโครงการ** ยื่นข้อเสนอโครงการผ่านระบบออนไลน์ (<https://nriis.go.th>)

02

**หัวหน้าโครงการ** แจ้งความประสงค์ ผ่านภาควิชา พร้อมแนบข้อเสนอโครงการ-เอกสารที่เกี่ยวข้อง (1 ชุด)  
\*ส่งเอกสารผ่านระบบ CMU e-document\*

03

**ภาควิชา** นำส่งเอกสารมายัง งานบริหารงานวิจัยฯ คณะ (ภายในวันที่คณะกำหนด ก่อนเวลา 16.30 น.)

04

**คณะ** จัดส่งเอกสารไปยังมหาวิทยาลัย (สว. มช.) เพื่อกดยอมรับโครงการในระบบฯ ภายในวันที่แหล่งทุนกำหนด

## ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อโปรดทราบ

1. หัวหน้าโครงการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการยื่นข้อเสนอโครงการ ควรวางแผนยื่นเอกสารโครงการก่อนวัน-เวลาที่แหล่งทุนกำหนด
2. ขอความร่วมมือในการจัดทำเรื่องแจ้งผ่านภาควิชาต้นสังกัด มายังงานบริหารงานวิจัยฯ คณะภายในวันที่กำหนดเพื่อจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และแจ้ง มช. กดยอมรับโครงการของท่านในระบบ NRIS ต่อไป
3. กรณีหัวหน้าโครงการกดยื่นโครงการผ่านระบบ NRIS แต่ไม่ได้แจ้งมายังคณะ / ไม่ผ่านคณะ มหาวิทยาลัยจะไม่กดยอมรับโครงการของท่าน เนื่องจากไม่ผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด
4. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว คณะและมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความล่าช้าที่อาจจะเกิดขึ้น
5. เชื้อนไขการยื่นข้อเสนอโครงการทุนอื่นๆ ที่นอกเหนือจากระบบ NRIS ให้เป็นไปตามแหล่งทุนกำหนด