

การรับทุนวิจัย และวิจัยสร้างสรรค์



งบประมาณเงินรายได้ คณะวิจิตรศิลป์
ปีงบประมาณ 2569

เสนอโดย งานบริหารงานวิจัยฯ
ฉบับปรับปรุง เดือนตุลาคม 2568



Outline of Topics

PART 1

สัญญารับทุน

ระยะเวลาการวิจัย

เงื่อนไขสัญญาทุน

PART 2

การประเมิน

การประเมินรายงาน

การประเมินนิทรรศการ

การเผยแพร่ผลงาน

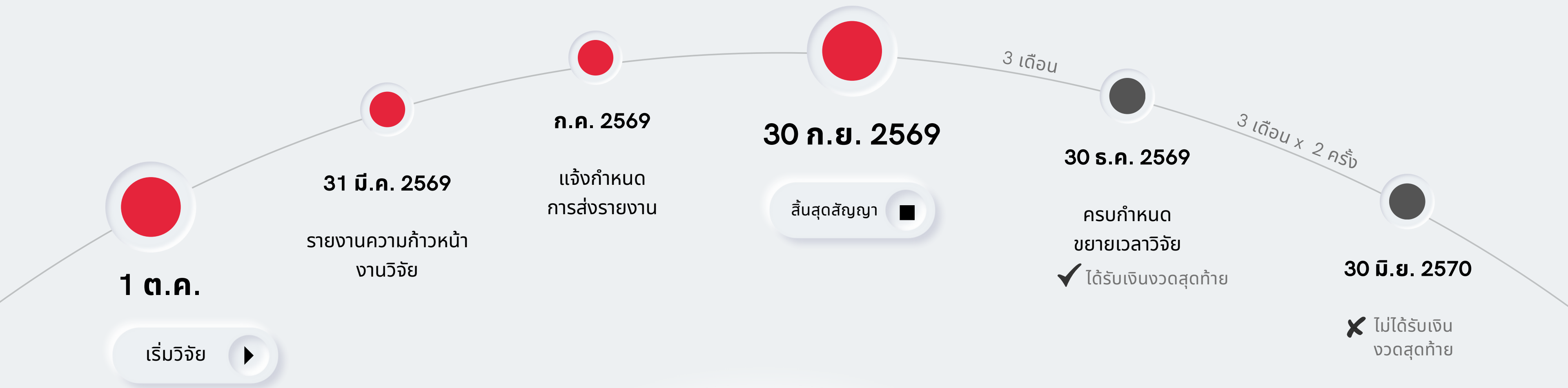
PART 3

การเงิน

การเบิกจ่ายทุนวิจัย

การเก็บหลักฐานการเงิน

ตัวอย่างใบเสร็จ



ระยะเวลาการวิจัย

1 ปีงบประมาณ (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)

ขยายเวลาได้ 1 ครั้ง (3 เดือน) จึงจะได้รับเงินงวดสุดท้าย

เงื่อนไขตาม สัญญารับทุน

วิจัยคณะ ปังบประมาณ 2569

การวิจัยในมนุษย์

ให้ดำเนินการขอใบรับรอง ก่อนดำเนินการวิจัย

website : <http://cmurec.in.cmu.ac.th>

No Plagiarism/Self-Plagiarism

ทั้งจาก วิทยานิพนธ์สำเร็จการศึกษา, รายงานวิจัย ฯลฯ

ลาศึกษาต่อ/มีเหตุให้สิ้นสุดสัญญาจ้าง

ขอให้ปิดโครงการตามเงื่อนไขของคุณ หรือหากไม่สามารถดำเนินการได้
ให้ขอยุติโครงการและคืนทุนตามจำนวนเงินที่ได้รับ

ลิขสิทธิ์ผลงานวิจัย

กรณีนำเนื้อหางานวิจัยไปเรียบเรียงเป็นหนังสือ ฯลฯ

ต้องแจ้งคณะทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การรายงานความก้าวหน้าวิจัย (6 เดือน)

(หรือภายในวันที่ 31 มีนาคม)

1. รายงานความก้าวหน้าโครงการ (PDF)

- แบบฟอร์มรายงานค่าใช้จ่าย (PDF)
- บิล/ใบเสร็จ (ฉบับจริง)



2. นำเสนอความก้าวหน้างานวิจัย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ

การส่งผลงานเพื่อปิดโครงการ

ครบ 12 เดือน



รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 ชุด

เพื่อประเมินคุณภาพของเล่มวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน

เป็นไปตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

หรือ



แบบตอบรับบทความวิจัย

หลักฐานการตอบรับตีพิมพ์ในวารสารวิจัยศิลป หรือวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI 1 หรือวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติซึ่งมีรายชื่อตามประกาศของ กพอ. กำหนด

เป็นไปตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

หรือ



รายงานสรุปผลงานสร้างสรรค์ จำนวน 3 / 5 ชุด

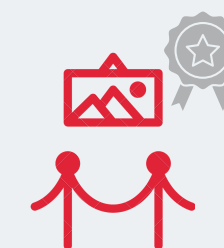
ประกอบด้วยหลักฐานการจัดแสดงนิทรรศการหรือการแสดงในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

โดยการจัดนิทรรศการต้องมีการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ

- ผศ. จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน
- รศ. และ ศ. ไม่น้อยกว่า 5 ท่าน

เป็นไปตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

หรือ



หลักฐานการแสดงผลงานนิทรรศการ

หรือการแสดงในเวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

โดยได้รับคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ หรือมีคณะกรรมการตัดสินในเวทีระดับชาติหรือนานาชาติ

***เพื่อปิดทุนวิจัยเท่านั้น**

กรณีประสงค์ใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการให้ดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานฯ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด



กรณีเลือกส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

เพื่อประเมินคุณภาพผลงานจากผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน

STEP 1



รายงานวิจัยฯ 3 เล่ม



เสนอชื่อผู้ทรงฯ
5 ท่าน



นำส่งเงินค่าตอบแทน
ผู้ทรงฯ 4,500 บาท

STEP 2



คณะส่งรายงาน
ให้ผู้ทรงฯ



คณะแจ้งผลให้
ผู้วิจัยทราบ



ผู้วิจัยรายงาน
ผลโครงการ

สิ้นสุดกระบวนการ



ผู้วิจัยเผยแพร่
ห้องสมุด

หมายเหตุ: บันทึกข้อความขอส่งรายงานฯ สามารถทำผ่านระบบ CMU E-document ได้
ตัวเล่มรายงานให้ส่งต้นฉบับจริงที่งานบริหารงานวิจัยฯ

กรณีเลือกส่ง **รายงานสรุปผลงานสร้างสรรค์**

การประเมินคุณภาพผลงานจากผู้ทรงคุณวุฒิ 3 / 5 ท่าน



หมายเหตุ: บันทึกข้อความขอส่งรายงานฯ สามารถทำผ่านระบบ CMU E-document ได้
ตัวเล่มรายงานให้ส่งต้นฉบับจริงที่งานบริหารงานวิจัยฯ

การเบิกจ่ายทุน

09

งวดที่ 1

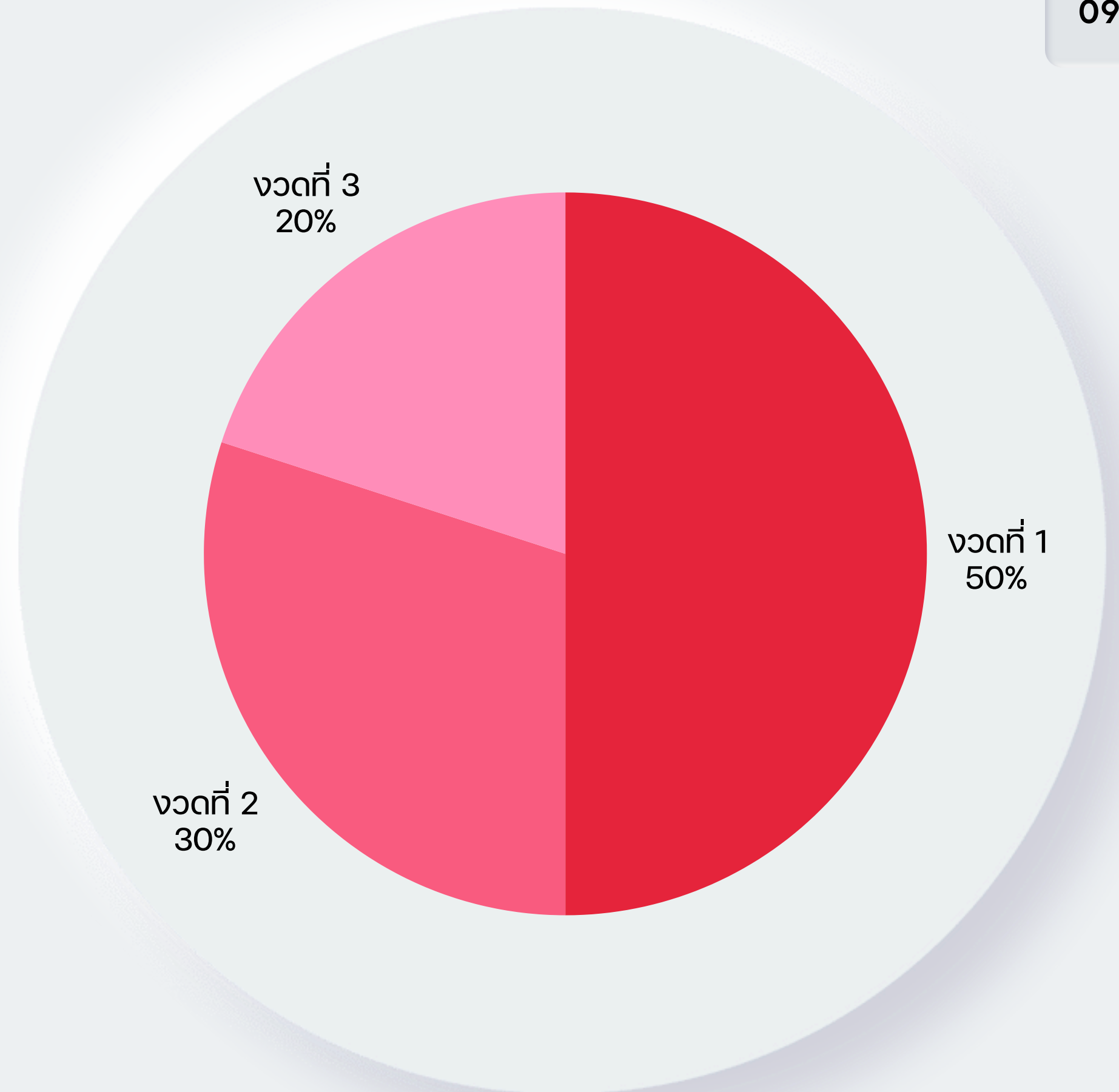
- เมื่อลงนามในสัญญารับทุนฯ

งวดที่ 2 ดำเนินการดังนี้

1. ส่งรายงานความก้าวหน้า
รายงานค่าใช้จ่าย (งวดที่ 1) ตามที่ใช้จ่ายจริง
แนบบิล/ใบเสร็จฉบับจริง
2. นำเสนอความก้าวหน้าโครงการ ต่อที่ประชุม
คณะกรรมการวิจัยฯ

งวดที่ 3

- เมื่อส่งผลงานปิดโครงการ



หมวดการใช้จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยฯ

10

ค่าตอบแทน



- ☒ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ
- ☒ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลสัมภาษณ์
- ☒ ผู้ช่วยวิจัย (ระดับบัณฑิตศึกษา)
 - อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 240 บาท/ครั้ง (รวมแล้วไม่เกิน 20 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- ☐ ค่าตอบแทนนักวิจัย (ไม่สามารถเบิกได้)

ค่าวัสดุ



- ☒ วัสดุสิ้นเปลือง
 - กระดาษ สี
 - วัสดุสำหรับสร้างสรรค์ผลงาน
- ☐ ครุภัณฑ์ (ไม่สามารถซื้อได้)

ค่าใช้สอย, อื่นๆ



- ☒ ค่าเดินทาง (น้ำมันเชื้อเพลิง) คิดตามกิโลเมตร
 -  4 บาท
 -  2 บาท
- ☒ ค่าตัวเครื่องบิน
- ☒ ค่าที่พัก
- ☒ ค่าจ้างเหมา / อื่นๆ

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ชื่อผู้ให้ข้อมูล.....

ที่อยู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
- ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลสัมภาษณ์	1,500	-
รวม	1,500	-

จำนวนเงิน
เป็นตัวอักษร

- หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน -

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....ผู้ให้ข้อมูล.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....หัวหน้าโครงการ.....)

คำตอบแทน

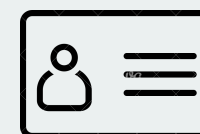


- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ
- ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลสัมภาษณ์

การเก็บหลักฐานการเงิน



ใบสำคัญรับเงิน 1 ฉบับ



ระบุเลขบัตรประชาชน

(ในแบบฟอร์ม)

 **ห้างหุ้นส่วนจำกัด โปรดักส์ครีเอชั่น (สนพ.)** Page 1 / 1
 52/5 ซอย 7 ถนนศิริมิ่งมิตรอารยต์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
 Tel. 053-216410, 081888-1604
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0503551005465 สำนักงานใหญ่ เอกสารออกเป็นชุด

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี พิมพ์ใบ

ลูกค้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่อยู่ 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ ที่อยู่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099-4000423179 ☒ สำนักงานใหญ่ (00000) โทร.	เลขที่ HS0002532 วันที่ 14/10/63 ชนิดภาษี ราคาแยกภาษี อัตราภาษี 7.0 %
--	---

No.	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	ST0040 Sticker โลโก้ ติดตั้งบนภาพ 240*120 cm.	1.00	แผ่น	2,500.00	2,500.00
2	ST0057 โปสเตอร์ ขนาด A3 (หน้า-หลัง)	20.00	แผ่น	30.00	600.00



Product Creation Limited Partnership
 52/5 ซอย 7 (ถนน ศิริมิ่งมิตรอารยต์) ตำบล สุเทพ
 อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ 50200

หมายเหตุ

(ส่วนที่สามรับเงิน/ใบกำกับภาษี)		หักส่วนลด	0.00
*ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นในสภาพที่เรียบร้อย จำนวนเงินทั้งหมดตามที่ระบุแล้ว *เอกสารฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อได้รับสินค้าและเงินจากลูกค้าเรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน ☐ เงินสด ☒ เงินโอน ☐ เช็ค ธนาคาร _____ สาขา _____ เลขที่เช็ค _____ วันที่ _____ ผู้มอบเงิน () ผู้รับเงิน () ผู้รับสินค้า ()		รวมเงินต้น	3,100.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.0 %	217.00
		รวมทั้งสิ้น	3,317.00

คำวัสดุ



ใบเสร็จจากร้านค้า

- มีชื่อ-ที่อยู่ของร้านค้าชัดเจน
- มีเล่มที่ - เลขที่ใบเสร็จ
- ชื่อออกบิล : **คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**
- ที่อยู่ : 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50200
- เลขผู้เสียภาษี มช. 099-4000-423-179

ใบรับรองการจ่ายเงิน
ส่วนราชการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	- ค่าเชื้อเพลิงสำหรับสร้างสรค์ผลงาน	๔๐	
	รวมทั้งสิ้น	๔๐	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....สี่สิบบาทถ้วน

ข้าพเจ้า ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้วิจัย ตำแหน่ง

สังกัด.....ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้จ่ายไปเพื่อราชการ โดยได้รับใบเสร็จรับเงิน ซึ่งมีสาระสำคัญไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด และได้แนบใบเสร็จดังกล่าวมาพร้อมนี้แล้ว

(ลงชื่อ) _____
(_____)
หัวหน้าโครงการ

คำวิสดุ



กรณีร้านค้าไม่มีใบเสร็จ / ใบเสร็จไม่สมบูรณ์
ให้ใช้ "ใบรับรองการจ่ายเงิน"

- หัวหน้าโครงการเป็นผู้ลงนามรับรอง

2



แบบสลิปต้นฉบับ

หรือ ใบเสร็จมาด้วย



ค่าใช้จ่าย



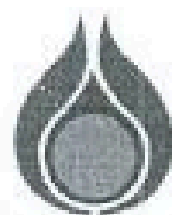
"การเดินทางเก็บข้อมูลวิจัย"

- การขออนุมัติเดินทาง
ให้ขออนุมัติเดินทางก่อนลงพื้นที่เก็บข้อมูลทุกครั้ง (ส่งเอกสารที่หน่วยบุคคล)
เมื่อกลับจากการเดินทาง ให้รายงานการเดินทางทุกครั้ง (ส่งเอกสารที่การเงิน)
- โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน/สัตว์
เช่น การสัมภาษณ์ การแจกแบบสอบถาม ฯลฯ
ให้ยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน มช. ก่อนดำเนินการวิจัย
ที่เว็บไซต์ <http://cmurec.in.cmu.ac.th>



ค่าใช้จ่าย | ค่าน้ำมัน

15



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0107544000108

สาขาที่ 00957 สถานีบริการ ปตท. สาขา เพื่อสวัสดิการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่อยู่ 239/1 ถ.ฝายแก้ว ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
50200

ชื่อลูกค้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000423179 สาขาที่ 00109

ที่อยู่ 239 ถนนฝายแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ทะเบียนรถ ขบ4846 สงขลา

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
RECEIPT/TAX INVOICE

POS#1 - P4

RD # E08500000204814

เลขที่ใบกำกับภาษี 100849

รายการที่ 1669735

วันที่ขาย 12/01/2563 09:46:49

ลำดับ No.	รายการ Description	ราคา/หน่วย Unit Price	ปริมาณ Quantity	จำนวนเงิน(บาท) Amount(Baht)
1	ผลิตภัณฑ์ GASOHOL 95-E20 WITH ADD., ฿24.49	24.49	34.710 L	850.00
รวมเป็นเงินตัวอักษร (แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				794.39
เงินสด : 850.00				55.61
				850.00

มูลค่าสินค้า
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Total VAT 7%)
รวมเป็นเงิน

850.00

1

ใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี RECEIPT/TAX INVOICE		วันที่ 17-Aug-2020 Date			
ชื่อลูกค้า/ที่อยู่ Customer/Address คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 239 ถ.พหลโยธิน ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000423179		เลขที่ IV2008004001-31260 Invoice No. อ้างอิง 200800400100044395 Ref.			
ลำดับที่ SEQ	สัญญา Contract	รายการ Description	จำนวน Quantity	ราคา/หน่วย Price	จำนวนเงิน Amount
1		ค่าตั๋วเครื่องบิน (V48UWJ) FD3444 CNX-DMK 19/08/2020 20:25 - 19/08/2020 21:40 FD8002 DMK-CNK 24/08/2020 19:55 - 24/08/2020 21:10 PASSENGER 1 PAX MR SURACHAI JONGJITNGAM			1,114.77 1,084.02
มูลค่าสินค้า					2,198.79
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%)					153.91
จำนวนเงินรวม					2,352.70
ภาษีสนามบิน					200.00
รับชำระหนี้					0.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					2,552.70
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร) สองพันห้าร้อยห้าสิบสองบาทเจ็ดสิบสองสตางค์					
ชำระโดย Counter Service					THB 2,552.70
Website : http://www.airasia.com **คำโดยสารและค่าบริการไม่สามารถเรียกคืน** @@ ขอขอบคุณที่ให้บริการ / Thank you @@ Nutthida Moudyoo ผู้รับเงิน Bill Collector 19-Aug-2020					

ตั๋วโดยสารเครื่องบิน

16

2

Boarding Pass



Boarding Pass
Guest Copy



VZ101

NAME: PITUPUMNAK / KHANITHEP MR	DATE: 09 AUG 2020	From: Chiang Mai International	To: Suvarnabhumi International
Boarding 07:20	Departure 08:00	Gate 6	Seat 18D
Seq#31	PNR:9VJ672		
Counter : chertkicjipaxsys.com 2020-08-09 06:31:27 31			
Requests: #103490567			
SSR Codes:			
Bags:			
*** REMINDER *** Boarding gate closes at 15 MINUTES prior to departure You will be denied boarding once gate closes.			

BOARDING PASS

CLASS: Y SEQ. NUMBER 026
PITUPUMNAK/KHANTHEP
VZ 104 11AUG
FROM BANGKOK
TO CHIANGMAI
BOARDING GATE 1135
SEAT 16-D

NAME: PITUPUMNAK/KHANTHEP MR
FROM: BANGKOK
TO: CHIANGMAI

BOARDING TIME 1135
FLIGHT VZ 104

BOARDING GATE CLOSING TIME 15 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE TIME

BOARDING PASS

CLASS: Y SEQ. NUMBER 026
PITUPUMNAK/KHANTHEP
VZ 104 11AUG
FROM BANGKOK
TO CHIANGMAI
BOARDING GATE 1135
SEAT 16-D

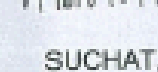
NAME: PITUPUMNAK/KHANTHEP MR
FROM: BANGKOK
TO: CHIANGMAI

BOARDING TIME 1135
FLIGHT VZ 104

BOARDING GATE CLOSING TIME 15 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE TIME

17

Folio (ใบแจ้งรายการเข้าพัก)


สุกสว่างโฮเทล
SUCHAT, THAOTHONG Mr.

ARRIVAL	23/08/2019	DEPARTURE	24/08/2019
NO. IN PARTY	1 / 0	ROOM RATE	F/2
ACCOUNT NO.	58711	ROOM NO.	1408

CPN1800A1/2000A2**chm1 only W/R 1304,1324,1326,1408

NO.	DATE	DESCRIPTION	AMOUNT
1	23/08/2019	Room Charge(S)	1,800.00
2	24/08/2019	City Ledger / -	(1,800.00)
Total :			0.00

(VAT included)

1,800.00

(ONE THOUSAND EIGHT HUNDRED BAHT)

TAX INVOICE (ABB)# 0

R/D Machine# : E085000000201322

Cashier : jaruwan

Date : 24/08/2019 13:04:47

อื่นๆ

- ค่าจ้างเหมาจัดทำชิ้นงานศิลปะ
- ค่าจ้างเหมาขนย้าย-ติดตั้งผลงาน
- ค่าจ้างเหมาพิสูจน์อักษรรายงานฯ

การเก็บหลักฐานการเงิน

1

ใบเสร็จรับเงิน 1 ฉบับ

2

TOR (ขอบเขตงาน) 1 ฉบับ

3

ภาพผลงาน

คำจ้างเหมา อื่นๆ

เล่มที่ 2

เลขที่ผู้เสียภาษี 3550700063471

บิลเงินสด

ร้าน โอ๋หม่ คอมพิวเตอร์

เลขที่ 76

ทะเบียนการค้าเลขที่ 3550700063471

ได้ตั้งหอพัก 40 ปี มข. 239/10 ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

บริการถ่ายเอกสาร , เข้าเล่ม , ทำหนังสือ , ซ่อมคอมพิวเตอร์ทุกชนิด

โทร. 0897207775 , 0637837399

e-mail: tay_noong@hotmail.com noong789@gmail.com

นาม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 30 สิงหาคม 2564

ที่อยู่ 239 ถนนสุเทพ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร.

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	ราคา	
			บาท	สต.
1	ค่าจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ + ค่าวัสดุ		2,000	-
	พริ้นท์เอกสาร + ค่ากระดาษ จำนวน 6 แผ่น			
บาท	- สองพันบาทถ้วน -	รวมเงิน	2,000	-

ผู้รับเงิน

วันที่รับเงิน 30 สิงหาคม 2564

Big Bang Studio Works & Agency

403/33 หมู่บ้านรังสิตไฮเวย์คอนโด 3.5 ต.รังสิต อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 10100
Mobile: 08-1515-3538 Office / Fax: 0-5320-4031

ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT SLIP

ทะเบียนการค้าเลขที่ ๕.15189 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3-5001-00234-11-9

Book No.	05	No.	0210
Name		วันที่	
ชื่อ		Date	
ที่อยู่		15 ธ.ค.	
Address		2564	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		50200	

รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	จำนวนเงิน Amount
ค่าจ้างช่างเขียนภาพ ผนังห้องนอน 239 ก. ผนังห้อง รับเงิน 50200	190	3,500 -	15,000 -
รวมเงินสุทธิ Net Total			15,000 -

ชำระโดย ☐ เงินสด ☐ เช็คธนาคาร	สาขา	เลขที่	จำนวนเงิน	วันที่		
Paid By	Cash	Cheque Bank	Branch	No.	Amount	Date

ขอสงวนสิทธิ์ในการใช้ใบเสร็จรับเงินนี้เพื่อเป็นหลักฐานในการขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา		
ผู้รับเงิน/Collector	ใบเสร็จรับเงินที่	ผู้จัดการ/Manager
วันที่/Date	วันที่/Date	วันที่/Date

ให้หัวหน้าโครงการใช้ใบเสร็จรับเงินของร้านค้า

เอกสารประกอบอื่นๆ

- 01 เอกสารประกอบการทำสัญญารับทุน
- 02 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณ
- 03 ประกาศ มช. คำตอบแทน นศ. ช่วยงานวิจัย
- 04 แบบฟอร์ม-ใบสำคัญรับเงิน
- 05 แบบฟอร์ม-รับรองการจ่ายเงิน (ใบเสร็จไม่สมบูรณ์)
- 06 แบบฟอร์ม-รับรองแทนใบเสร็จ (ร้านค้าไม่ออกบิล)
- 07 ตัวอย่างการเขียน TOR
- 08 แบบสรุปเพื่อปิดโครงการวิจัย
- 09 แบบฟอร์ม-การส่งเผยแพร่ห้องสมุด
- 10 เอกสารการประเมินนิทรรศการ

Website

<https://www.finearts.cmu.ac.th/research>

QR Code





Thank you

งานบริหารงานวิจัยฯ | คณะวิศวกรรมศาสตร์



Email

- research.fofa@cmu.ac.th
- saichon.n@cmu.ac.th



Tel.

053-944829