



ประกาศคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัดภาควิชาทัศนศิลป์ (สาขาวิชาทัศนศิลป์)

ด้วยคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) สายปฏิบัติการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S๔๒๐๐๑๖ สังกัดภาควิชาทัศนศิลป์ (สาขาวิชาทัศนศิลป์) อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางด้านบริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ สังคมศาสตร์ นิติศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบเท่าหรือเกี่ยวข้อง และจะต้องได้รับอนุมัติคุณสมบัติจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
๔. มีความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ ทั้งการพูด อ่าน เขียน และโต้ตอบได้เป็นอย่างดี (หากมีผลคะแนนสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง CMU-eTEGS , TOEIC , TOEFL PBT , TOEFL CBT , TOEFL IBT , IELTS ให้แนบมาพร้อมใบสมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
๕. มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๖. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office หรือโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. หากมีประสบการณ์การทำงานด้านบัณฑิตศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารงานบุคคล สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ ชั้น ๒ ในวันและเวลาราชการ หรือ ดาวน์โหลดได้ที่ www.finearts.cmu.ac.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนในวันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ และ www.finearts.cmu.ac.th

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา (ใบปริญญา)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ไม่เกิน ๑ เดือน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม.	จำนวน ๑ รูป
๘. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๙. หลักฐาน / เอกสาร แสดงประสบการณ์ทำงาน / คะแนนความสามารถภาษาอังกฤษ ฯลฯ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่	

ไว้ทุกหน้า

ง. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการดังนี้

๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง (๕๐ คะแนน)
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถด้านระเบียบงานสารบรรณ (๒๐ คะแนน)
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ (๓๐ คะแนน)(ทั้งนี้ จะประกาศสถานที่สอบข้อเขียนให้ทราบภายหลัง)

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะจิตรศิลป์ และ www.finearts.cmu.ac.th หากผลคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด

๒. ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา (กำหนดวันเวลาจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

๓. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ฯลฯ (กำหนดการสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ปกรณ์ภัทร์ จันทะไธสร)

รองคณบดีปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะจิตรศิลป์