

รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
1. สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงการบริหารจัดการของคณะภายใต้คุณธรรมและความโปร่งใส	1. เผยแพร่แผนการบริหารงาน, นโยบายต่างที่เกี่ยวข้องด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะ 2. เผยแพร่งบประมาณ การใช้งบประมาณบน เว็บไซต์หลัก	- บุคลากรของคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	งานบริหารงานทั่วไป	21 เม.ย. 66	1. โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	https://cmu.to/SNkob
			งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	28 มี.ค. 66	2. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาสและทุกโอกาส (No Gift Policy)	https://cmu.to/LzyYi
			งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	1 ต.ค. 66	3. แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570	O36 แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 2566-2570
2. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน การใช้ยืม – คืน ทรัพย์สินของข คณะวิจิตรศิลป์	จัดทำคู่มือการใช้ยืม – คืน ทรัพย์สินของข คณะวิจิตรศิลป์ พร้อมแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ไปยังทุกหน่วยงาน	- บุคลากรคณะ	งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	N/A	N/A	
3. สร้างช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง (Two-Way COmmunCatiOn) บนหน้าเว็บไซต์หลัก	1. สร้างระบบการสื่อสาร Live Messenger บนหน้าเว็บไซต์หลักคณะ2. แต่งตั้งคณะทำงานด้านการสื่อสารองค์กร	- บุคลากรคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- หน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษาและสารสนเทศ	1 ม.ค. 66	ระบบการสื่อสาร Live Messenger บนหน้าเว็บไซต์หลักคณะ	https://www.finearts.cmu.ac.th/
4. การให้บริการนักศึกษา	จัดพื้นที่ให้บริการนักศึกษารูปแบบ One Stop Service	- บุคลากรคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานบริหารทั่วไป	N/A	N/A	

มาตรการขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
5. การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงานของคณะวิจิตรศิลป์	จัดกิจกรรมเพื่อให้มีส่วนร่วมระหว่างคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมการปรับปรุงหลักสูตรของคณะ - การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการหอศิลปวัฒนธรรม - การจัดโครงการ / กิจกรรม ระหว่างคณะ และศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- งานบริหารทั่วไป	6 – 9 เม.ย. 66	1.ค่ายวิจิตรศิลป์ (FOFA ARTS CAMP) ประจำปี 2566	
			- สาขาวิชาจิตรกรรม	18 เม.ย.- 11 ส.ค. 66	2.โครงการปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาจิตรกรรม	
			- งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	10 – 28 เม.ย. 66	3.ประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ ในวาระครบรอบ 40 ปี คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
6. ติดตามและกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลของคณะต่อสาธารณะ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาและประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ถูกต้อง และครบถ้วน	1. รายงานข้อมูลสาธารณะเพื่อสร้างการรับรู้ ดำเนินการบริหารงานภายในและการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่มีมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม 2. ทบทวนข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย พร้อมปรับปรุงให้มีความเป็นปัจจุบัน	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	คณะทำงานรองรับการดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิจิตรศิลป์	ต.ค. 65 – 30 เม.ย. 66	ทบทวน ตรวจสอบ และรายงานข้อมูลสาธารณะบนหน้าเว็บไซต์หลัก	https://cmu.to/iO5iz

แผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
1. สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงการบริหารจัดการของคณะภายใต้คุณธรรมและความโปร่งใส	เผยแพร่แผนการดำเนินงาน, นโยบายต่างที่เกี่ยวข้องด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะ	- บุคลากรของคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน
2. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน การใช้ยืม – คืน ทรัพย์สินของคณะวิจิตรศิลป์	จัดทำคู่มือการใช้ยืม – คืน ทรัพย์สินของช คณะวิจิตรศิลป์ พร้อมแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ไปยังทุกหน่วยงาน	- บุคลากรของคณะ	- งานบริหารงานทั่วไป	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน
3. สร้างช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง (Two-Way COmmunicatiOn) บนหน้าเว็บไซต์หลัก	1.สร้างระบบการสื่อสาร LIVE MEssEngEr บนหน้าเว็บไซต์หลักคณะ 2.ตั้งคณะทำงานด้านการสื่อสารองค์กร	- บุคลากรของคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- หน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษาและสารสนเทศ	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน
4. การให้บริการนักศึกษา	จัดพื้นที่ให้บริการนักศึกษารูปแบบ One Stop Service	- บุคลากรของคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานบริหารงานทั่วไป	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน
5. การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงานของคณะวิจิตรศิลป์	จัดกิจกรรมเพื่อให้มีส่วนร่วมระหว่างคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมการปรับปรุงหลักสูตรของคณะ - การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการหอศิลปวัฒนธรรม - การจัดโครงการ /กิจกรรมระหว่างคณะและศิษย์เก่า	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน

มาตรการขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
6. ติดตามและกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลของคณะต่อสาธารณะ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาและประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ถูกต้อง และครบถ้วน	1. รายงานข้อมูลสาธารณะเพื่อสร้างการรับรู้ ดำเนินการบริหารงานภายใน และการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่มีมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม 2. ทบทวนข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพร้อมปรับปรุงให้มีความเป็นปัจจุบัน	- บุคลากรของคณะ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- คณะทำงาน รองรับการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิจิตรศิลป์	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผน	รายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมทุก 6 เดือน