



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ประจำปี 2566

:

☐ โครงการ/กิจกรรมในแผนการดำเนินการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

☐ โครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน จากงบประมาณโครงการ ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2 และ 3

☐ โครงการนอกแผนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2. ผู้รับผิดชอบ นายวิเศษ เจ้าเล่ห์ดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
โครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป
โครงการ

3. สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ :

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการเติบโตของคณะฯ อย่างยั่งยืนและการพัฒนาหลักสูตร การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ : 4.5 ผลักดันการบริหารองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดที่ : 4.5.1 ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 13

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการเติบโตของคณะฯ อย่างยั่งยืนและการพัฒนาหลักสูตร การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ : 4.5 ผลักดันการบริหารองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดที่ : 4.5.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (CMU-ITA)

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการเพื่อกำหนดงานที่เป็นเลิศ
:

กลยุทธ์ที่ : 6.1 พัฒนาการสื่อสารองค์การสร้างความสามัคคี

ตัวชี้วัดที่ : 6.1.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและคณาจารย์/บุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานและการขับเคลื่อนองค์กรในทิศทางเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ : 6.2 พัฒนาและส่งเสริมทักษะศักยภาพคณาจารย์และบุคลากรเพื่อตอบ โจทย์การทำงานยุคดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ : 6.2.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะที่ใช้กับการทำงาน และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานของคณาจารย์และบุคลากร (Reskills/Upskills)

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ : 6.3 สร้างองค์กรแห่งความสุข ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ แก่บุคลากรและนักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ : 6.3.2 ค่าเฉลี่ยความผูกพันองค์กรของคณาจารย์และบุคลากร

4. ตอบสนองตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของคณะอธิการบดี

- ☐ ตัวชี้วัดคำรับรองที่ 1 จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า / คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน) / จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน TRL 1-3 (ผลงาน)
- ☐ ตัวชี้วัดคำรับรองที่ 2 จำนวนนวัตกรรม (นวัตกรรม) / จำนวนผลงานที่อยู่ใน TRL 4-7 (ผลงาน)
- ☐ ตัวชี้วัดคำรับรองที่ 3 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบที่ยื่นจด (สิทธิบัตร)
- ☐ ตัวชี้วัดคำรับรองที่ 4 จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือจำนวน Spin off / Start up ต่อปี (ธุรกิจ) หรือ ผลงานที่เทียบเท่า TRL 8-9 (ผลงาน)
- ☒ ไม่ตอบสนอง ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของคณะอธิการบดี

5. หลักการและเหตุผล

การปฐมนิเทศ เป็นกิจกรรมทางด้านการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการแนะนำพนักงานใหม่ ให้รู้จักหน่วยงานและได้รู้จักงานที่ต้องปฏิบัติ รับทราบถึงประกาศ ข้อบังคับ สิทธิและสวัสดิการ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตลอดจนผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ในการปฐมนิเทศนี้ พนักงานใหม่ถือเป็นการให้ข้อมูลเพื่อช่วยให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจองค์กรได้ถูกต้อง ก่อนที่จะเข้ามาปฏิบัติงาน ในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านจิตใจ ให้เกิดความรัก ความผูกพันที่จะร่วม ทำงานภายใต้ความศรัทธา ไว้วางใจ ในการอยู่ทำงานกับองค์กร ถ้าหากการปฐมนิเทศไม่ครอบคลุมเนื้อหาส่วนที่บุคคล ต้องเข้าไป เกี่ยวข้องในการทำงานหรือการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรตั้งแต่นั้น ผลที่ตามมาอาจจะเป็นปัญหา ในภายหลังได้ การปฐมนิเทศจึงเป็นวิธีการที่จะช่วยให้พนักงานใหม่เข้าใจองค์กร วิธีการทำงาน สร้างความมั่นใจว่าเขาได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร หรือหน่วยงาน การที่จะจัดการปฐมนิเทศให้ เกิดผลดีได้นั้น จำเป็นต้องเข้าใจหลักการบางอย่างเรียกว่าการหล่อหลอมทางสังคม

(Socialization) และวัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture) คณะวิจิตรศิลป์จำดำเนินงานต่อไป ได้ จำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรในหลายๆ ด้าน โดยเฉพาะทรัพยากรบุคคลทั้งกลุ่มวิชาการและ สายสนับสนุน ซึ่งนับว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติการกิจของคณะวิจิตรศิลป์ให้บรรลุตามเป้าหมาย ดังนั้น การ พัฒนาบุคลากร ตั้งแต่แรกเริ่มที่บรรจุเข้ามาเป็นพนักงานในตำแหน่งต่าง ๆ และพัฒนาไปตลอด ระยะเวลาการปฏิบัติงานจนกระทั่งพ้นออกจากงานหรือเกษียณอายุ สิ่งแรกที่จะต้องดำเนินการคือ การดูแลบุคลากรให้บุคลากรทำงานและใช้ชีวิตอย่างมีความสุข การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ สิทธิ สวัสดิการและประโยชน์ที่พึงจะได้รับ บทบาทหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติทั้ง ด้านวิชาการและการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับสถานภาพของตนที่ดำรงอยู่อย่างถูกต้อง การ ได้รู้จักผู้บริหาร วิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ตลอดจนการสร้าง ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร อันจะนำไปสู่ความทุ่มเทแรงกายแรง ใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. วัตถุประสงค์ของ โครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย และ แนวทางการพัฒนาของคณะวิจิตรศิลป์
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ สิทธิ สวัสดิการ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างสัมพันธภาพที่ดี อันนำไปสู่การสร้างเครือข่ายที่ดีระหว่างองค์กร
4. เพื่อสร้างจิตสำนึก และส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามทุจริต

7. สถานภาพของ โครงการใหม่

โครงการ

8.กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	ประมาณการ	ผู้เข้าร่วมจริง
บุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการที่บรรจุไม่เกิน 3 ปีย้อนหลัง	40	22

9.ตัวชี้วัดผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายของตัวชี้วัด (ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ / ตัวชี้วัดตามคำรับรองผลการปฏิบัติงานของคณะวิจิตรศิลป์)		
ผลผลิต (Output)	ค่าเป้าหมาย	ความสำเร็จ
<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :</u>		
	บุคลากรสายวิชาการและสายปฏิบัติการที่บรรจุมาไม่เป็น 3 ปี ย้อนหลังเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	มีผู้เข้าร่วมน้อยกว่าร้อยละ 90
<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :</u>		
	บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตามเป้าหมายของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	มากกว่าร้อยละ 80
	บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นหลังการเข้าร่วมโครงการร้อยละ 100	มากกว่าร้อยละ 100
<u>ผลลัพธ์ :</u>		
	นักศึกษาที่ได้รับทุนศิลปนิพนธ์ยอดเยี่ยมได้นำผลงานศิลปะมาจัดแสดงนิทรรศการ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย แนวทางการพัฒนาของคณะวิจิตรศิลป์ เข้าใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ สิทธิ สวัสดิการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริต อีกทั้งสร้างสัมพันธภาพที่ดี อันนำไป

10. ระยะเวลาเริ่มต้น 21 เมษายน 2566
โครงการ

ระยะเวลาสิ้นสุด 21 เมษายน 2566
โครงการ

11. สถานที่ ภัฏธารารีสอร์ท เชียงใหม่

12. กำหนดการ(ถ้ามี) -

13. สรุปค่าใช้จ่ายของ

โครงการ/กิจกรรม

ระบุแหล่งงบประมาณ พร้อมระบุรหัสงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน27,600.00 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)..... บาท และแสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในโครงการโดยแยกรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ให้ชัดเจน

รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

รหัสงบประมาณ : 6620399047000A0.21		ประมาณการ	งบประมาณที่ใช้จริง
1	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (40 คน x 400 บาท x 1 มื้อ)	16,000.00	14,000.00
2	ค่าอาหารว่าง (40 คน x 40 บาท x 1 มื้อ)	1,600.00	1,400.00
3	ค่าเช่าสถานที่	10,000.00	6,600.00
รวมเป็นเงิน		27,600.00	22,000.00

14.ประโยชน์ที่ได้รับ

1. บุคลากรที่เข้าร่วมเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย และแนวทางการพัฒนาของคณะวิศวกรรมศิลป์
2. บุคลากรที่เข้าร่วมเข้าใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. บุคลากรที่เข้าร่วมได้สร้างความสัมพันธ์อันดี และนำไปสู่การสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน

13.ข้อเสนอแนะจากการ

จัดโครงการ

1. ขอจัดสถานที่ใกล้ๆ ครับ
2. จัดอีก

หมายเหตุ : หมายเหตุ : หน่วยงาน ไม่ต้อง Print out รายงานและเอกสารหลักฐานแนบจากระบบ e-Project แต่ให้ส่งบันทึกข้อความแจ้งมายังงานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ว่าได้ดำเนินการ รายงานผลการดำเนินการโครงการในระบบ e-Project เป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น (ภายใน 15 วันทำการ หลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น)

แนบเอกสาร/หลักฐาน

สำเนาโครงการที่ได้รับ
อนุมัติ

[ไฟล์แนบ](#)

กำหนดการ / สูจิบัตร / สื่อสิ่ง
พิมพ์ / สื่อประชาสัมพันธ์

[ไฟล์แนบ](#)

คำสั่งคณะกรรมการดำเนิน
โครงการ

ไม่พบไฟล์แนบ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/
ใบลงทะเบียน

[ไฟล์แนบ](#)

ตัวอย่าง แบบสอบถามที่ใช้
ในการประเมินโครงการ /
สรุปผลประเมินโครงการ

[ไฟล์แนบ](#)

ภาพบรรยากาศการดำเนิน
โครงการ/กิจกรรมประกอบ
โครงการ

[ไฟล์แนบ](#)

อื่น ๆ (ถ้ามี)

[ไฟล์แนบ](#)