



## คู่มือการปฏิบัติงาน ด้านวินัยนักศึกษา

สำหรับนักจัดการทั่วไป ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา



# คู่มือแนะนำการปฏิบัติงาน “วินัยนักศึกษา”

โดยหน่วยพัฒนานักศึกษา งานบริการการศึกษา  
คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คำนำ

คู่มือแนะนำการปฏิบัติงาน “วินัยนักศึกษา” ของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักจัดการงานทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ใช้สำหรับการทำความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับกรอบหน้าที่การปฏิบัติงานด้านวินัยนักศึกษาของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดแสดงเส้นทางการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานต่างๆ

หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาหวังว่า คู่มือแนะนำการปฏิบัติงาน “วินัยนักศึกษา” เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และช่วยลดข้อผิดพลาดกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

นายสมปอง ตีลี  
นักจัดการงานทั่วไป  
หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา บริการการศึกษา

## ประวัติเอกสาร

วันที่	จัดเตรียม/แก้ไขโดยตรวจ	ตรวจสอบโดย รายละเอียด	เปลี่ยนแปลง
พ.ค. 2565	นายสมปอง ดีลี นักจัดการงานทั่วไป	นางสาววรรณภา แก้วทอง นักจัดการงานทั่วไป	- จัดทำคู่มือแนะนำการปฏิบัติงาน “วินัยศึกษา” หน่วยพัฒนานักศึกษา งานบริการการศึกษา คณะ วิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ประวัติเอกสาร	ข
สารบัญ	ค
1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขต	2
3. คำจำกัดความ	2
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	4
5. ระเบียบปฏิบัติ / ขั้นตอน (Procedure)	4
6. เอกสารอ้างอิง	4
7. แบบฟอร์มที่ใช้	4
8. ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานวินัยนักศึกษา	4
9. ภาคผนวก	5

## คู่มือการปฏิบัติงาน “ด้านวินัยศึกษา”

หน่วยพัฒนานักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของกระบวนการวินัยนักศึกษาที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างถูกต้อง
- 1.2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจแนวทางขั้นตอนการดำเนินงานและการลงโทษวินัยนักศึกษาของหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 1.3. เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

### 2. ขอบเขต

การปฏิบัติงานวินัยนักศึกษาของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินการของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการด้านวินัย พ.ศ. 2564 และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้อง

### 3. คำจำกัดความ

มหาวิทยาลัย	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะ	หมายถึง	คณะวิศวกรรมศาสตร์
วินัยนักศึกษา	หมายถึง	ข้อห้ามและข้อปฏิบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2564
คณะกรรมการวินัยนักศึกษา	หมายถึง	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี เป็นคณะกรรมการวินัยนักศึกษาประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2564
คณะกรรมการสอบสวน	หมายถึง	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง/มอบหมาย จากคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ทำหน้าที่สอบสวนวินัยนักศึกษาในเรื่องนั้น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2564
นักศึกษา	หมายถึง	นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
นักศึกษาผู้ถูกล่ามโซ่	หมายถึง	นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยนักศึกษา
นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ	หมายถึง	นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
นักจัดการงานทั่วไป	หมายถึง	บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านวินัยศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	หมายถึง	อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาผู้ถูกล่ามโซ่ หรือ นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ

#### 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

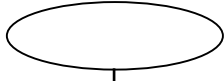
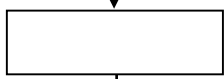
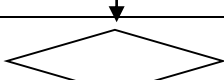
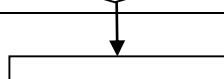
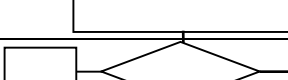
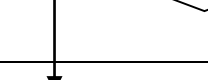


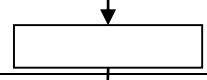
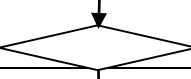
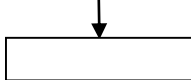
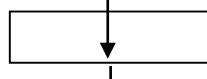

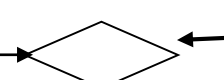
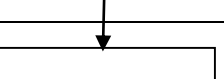
ผู้รับผิดชอบ	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
นักจัดการงานทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับ-เสนอ-ดำเนินการ-สรุปผล กรณีวินัยนักศึกษา</li> <li>- เลขานุการในชุดคณะกรรมการ ด้านวินัยนักศึกษา</li> <li>- ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ประจำคณะฯ /คณะกรรมการสอบสวน</li> </ul>

#### 5. ระเบียบปฏิบัติ / ขั้นตอน (Procedure)

##### การเขียนด้วยข้อความอธิบาย






1. รับเรื่อง กรณี นักศึกษาถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยนักศึกษา
2. เสนอเรื่อง ต่อรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (ประธานคณะกรรมการวินัยนักศึกษา) เพื่อพิจารณา
3. นำเรื่องเข้าหารือใน วาระเรื่องพิจารณาของการประชุมคณะกรรมการวินัยนักศึกษา
4. การดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ประจำคณะฯ/วิทยาลัย
  - 4.1. ความผิดเล็กน้อยหรือพฤติกรรมไม่เหมาะสม
    - 4.1.1. ให้ประธานคณะกรรมการวินัยนักศึกษา หรือมอบหมายบุคคลที่เหมาะสม ให้มีการว่ากล่าวตักเตือน
    - 4.1.2. บันทึกการว่ากล่าวตักเตือนและให้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน
    - 4.1.3. สรุปรายงานผลการดำเนินการว่ากล่าวตักเตือนต่อคณบดี
    - 4.1.4. รายงานผลการสอบสวนให้มหาวิทยาลัย
  - 4.2. นอกเหนือจากความผิดจากข้อ 4.1.1 และกรณีความผิดไม่ร้ายแรง/ความผิดร้ายแรง
    - 4.2.1. ดำเนินการสอบสวนโดยคณะกรรมการวินัยนักศึกษา/แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
    - 4.2.2. เรียกผู้ถูกกล่าวหามารับทราบข้อกล่าวหา พร้อมนัดหมายวันในการสอบสวนข้อเท็จจริง
    - 4.2.3. สอบข้อเท็จจริงจากพยาน /ผู้ร้องเรียน (ถ้ามี)
    - 4.2.4. ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงกับผู้ถูกกล่าวหา
    - 4.2.5. สรุปผลการสอบสวน และรายงานผลการสอบสวนให้คณบดีรับทราบ
    - 4.2.6. รายงานผลการสอบสวนให้มหาวิทยาลัย

## การเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานแบบแผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1.		รับเรื่อง กรณี นักศึกษาถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยนักศึกษา	สมปอง			
2.		เสนอเรื่อง ต่อรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (ประธานคณะกรรมการวินัยนักศึกษา) เพื่อพิจารณา	สมปอง			
3.		นำเรื่องเข้าหาหรือใน วาระเรื่องพิจารณาของการประชุมคณะกรรมการวินัยนักศึกษา	สมปอง			
4.		การดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ประจำคณะ วิจิตรศิลป์	สมปอง			
5.		ความผิดเล็กน้อยหรือพฤติกรรมไม่เหมาะสม	สมปอง			
6.		ให้ประธานคณะกรรมการวินัยนักศึกษา หรือมอบหมายบุคคลที่เหมาะสม ให้มีการว่ากล่าวตักเตือน	กรรมการ			
7.		บันทึกการว่ากล่าวตักเตือนและให้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน	สมปอง			
8.		กรณีความผิดไม่ร้ายแรง/ความผิดร้ายแรง (นอกเหนือจากความผิดเล็กน้อยฯ)	สมปอง			
9.		ดำเนินการสอบสวนโดยคณะกรรมการวินัยนักศึกษา/แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน	กรรมการ			
10.		ออกหนังสือเรียกผู้ถูกกล่าวหามารับทราบข้อกล่าวหา พร้อมนัดหมายวันในการสอบสวนข้อเท็จจริง	สมปอง			
11.		สอบข้อเท็จจริงจากพยาน /ผู้ร้องเรียน (ถ้ามี)	กรรมการ			
12.		ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงกับผู้ถูกกล่าวหา	กรรมการ			
13.		ประชุมสรุปรายงานผลการดำเนินการ	กรรมการ /สมปอง			
14.		รายงานผลการสอบสวนต่อคณบดี	สมปอง			
15.		รายงานผลการสอบสวนให้มหาวิทยาลัย	สมปอง			



หมายเหตุ ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม หรือ เงื่อนไขที่สำคัญในการดำเนินงาน (ความหมายสัญลักษณ์ “ไม่ต้องแสดงในคู่มือ”

-  จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
-  กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
-  การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
-  แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
-  จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า)

## 6. เอกสารอ้างอิง

- 1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2564
- 2) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้อง

## 7. แบบฟอร์มที่ใช้

- 1) แบบ วน. 1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
- 2) แบบ วน. 2 แบบบันทึกแจ้งข้อกล่าวหาฯ
- 3) แบบ วน. 3 หนังสือ ขอส่งเอกสาร (แบบ วน.2)
- 4) แบบ วน. 4 แบบบันทึกถ้อยคำพยาน
- 5) แบบ วน. 5 บันทึกถ้อยคำผู้ถูกกล่าวหา
- 6) แบบ วน. 6 รายงานการสอบสวน

## 8. ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการดำเนินการ

## ภาคผนวก

## ๑) คำสั่งคณะวินิจฉัยศิลป์



คำสั่งคณะวินิจฉัยศิลป์

ที่ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ประจำคณะวินิจฉัยศิลป์

.....

เพื่อให้การดำเนินการทางด้านวินัยนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในส่วนงานของคณะวินิจฉัยศิลป์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องชัดเจน เป็นธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พุทธศักราช ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอยกเลิกคำสั่งคณะวินิจฉัยศิลป์ ที่ ๐๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ประจำคณะวินิจฉัยศิลป์ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- |         |                     |
|---------|---------------------|
| ๑. .... | ประธานกรรมการ       |
| ๒. .... | กรรมการ             |
| ๓. .... | กรรมการ             |
| ๔. .... | กรรมการ             |
| ๕. .... | กรรมการ             |
| ๖. .... | กรรมการ             |
| ๗. .... | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการชุดนี้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นไป

สั่ง ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(.....)

คณบดีคณะวินิจฉัยศิลป์

แบบ วน.

(ครุฑ)

คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงานที่ออกคำสั่ง).....

ที่ ...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ด้วย.....(ชื่อนักศึกษาที่ถูกกล่าวหา).....นักศึกษาคณะ.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
 .....มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษาในเรื่อง.....(เรื่องที่ถูกกล่าวหา  
 ถ้ากล่าวหาหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง).....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ .....๒๐(๔)../.๒๒(๔).... แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อ  
 สอบสวนผู้ถูกกล่าวหาในเรื่องดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

.....(ชื่อและตำแหน่ง).....เป็นประธานกรรมการ

.....(ชื่อและตำแหน่ง).....เป็นกรรมการ

ฯลฯ

ฯลฯ

.....(ชื่อและตำแหน่ง).....เป็นกรรมการและเลขานุการ

.....(ชื่อและตำแหน่ง).....เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวน ดำเนินการสอบสวน พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด  
 ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ให้แล้ว  
 เร็วภายใน ๓๐ วัน แล้วเสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อพิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

.....(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการวินัยนักศึกษาประจำคณะ / ประธานกรรมการวินัยหอพักนักศึกษา

หมายเหตุ : ข้อ ๒๐(๔) อำนาจของประธานกรรมการวินัยนักศึกษาประจำคณะ

ข้อ ๒๒(๔) อำนาจของประธานกรรมการวินัยหอพักนักศึกษา

**บันทึกแจ้งข้อกล่าวหาพร้อมทั้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา  
และรับทราบข้อกล่าวหา**

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่ง.....(ส่วนงานที่ออกคำสั่ง).....ที่...../..... เรื่อง  
.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาพร้อม  
ทั้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

๑. ข้อกล่าวหา.....(อธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ  
ว่า ผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำความผิด เมื่อใด อย่างไร พร้อมระบุข้อหาที่ถูกกล่าวหาด้วย).....

๒. สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา.....(สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อ  
กล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อ  
กล่าวหา).....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งรายงานคณะกรรมการสอบสวน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาผู้  
ถูกกล่าวหาคัดค้านรายงานคณะกรรมการสอบสวน ตามรายละเอียดสำเนาคำสั่งที่...../.....เรื่อง.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่แนบมาพร้อมนี้ และคณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งสิทธิและหน้าที่ให้.....  
(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วว่า

๑. ผู้ถูกกล่าวหาสิทธิที่จะคัดค้าน รายงานคณะกรรมการสอบสวนที่ได้แจ้งนี้
๒. ในการสอบสวนนี้ นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการ  
พิจารณาความผิดวินัยของนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหา
๓. นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาสิทธิที่จะโต้แย้งข้อกล่าวหา โดยให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา  
ตลอดจนอ้างพยานหลักฐาน หรือนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหา โดยสามารถนำ  
พยานหลักฐานทั้งหมดมาเสนอต่อผู้สอบสวน ก่อนเสร็จสิ้นการพิจารณาสอบสวน

.....(ลายมือชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ครุฑ)

ที่ ศธ.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพอำเภอ  
 เมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

เรื่อง ขอส่งเอกสาร

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกแจ้งข้อกล่าวหาพร้อมสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและ  
 รับทราบข้อกล่าวหา จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย.....(ชื่อ - สกุลนักศึกษา).....นักศึกษาคณะ.....รหัสประจำตัวนักศึกษา  
 ..... นักศึกษาในความดูแลของท่าน ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดวินัยนักศึกษาโดย.....(พฤติกรรมการ  
 โดยย่อที่อ้างว่าได้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดวินัยนักศึกษา).....ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนตาม  
 คำสั่ง.....(หน่วยงานที่ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน).....ได้ดำเนินการ  
 รวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและได้แจ้งให้.....(ชื่อ - สกุลนักศึกษาที่ถูกกล่าวหา).....  
 ทราบแล้ว เมื่อวันที่.....(วันเดือนปี ที่แจ้ง).....

ในการนี้.....(หน่วยงานที่มีหนังสือ).....จึงใคร่ขอส่งสำเนาบันทึกแจ้งข้อกล่าวหา  
 พร้อมทั้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและรับทราบข้อกล่าวหาดังกล่าวข้างต้น ตามสิ่งที่ส่ง  
 มาด้วย จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(     ผู้ลงนาม     )  
 ตำแหน่ง

แบบ วม. ๔

## บันทึกถ้อยคำพยาน

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยนักศึกษา

สอบสวนที่ .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....อายุ..... รหัสประจำตัว

นักศึกษา/อาชีพ..... นักศึกษาคณะ/สังกัด..... สัญชาติ.....

ศาสนา..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ผู้ปกครองชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่อง.....

(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยนักศึกษา ตามคำสั่ง.....ที่...../.....

เรื่อง..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... และได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วยว่า

การให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จต่อกรรมการสอบสวน อาจเป็นความผิดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่า

ด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความผิดตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบ วน.๕

## บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษา

สอบสวนที่ .....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....อายุ..... นักศึกษาคณะ.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

อยู่บ้านเลขที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ผู้ปกครองชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ถูกกล่าวหาในเรื่อง.....(เรื่องที่ถูกล่ามัว).....

ตามคำสั่ง.....(ส่วนงานที่ออกคำสั่ง).....ที่..... /..... เรื่อง..... ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ..... และ ทั้งนี้คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งสิทธิและหน้าที่ให้ข้าพเจ้าทราบ

๑. ข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะคัดค้านรายงานคณะกรรมการสอบสวน
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาความผิดวินัยนักศึกษาของข้าพเจ้า

๓. ข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะโต้แย้งข้อกล่าวหา โดยให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐาน หรือนำพยานหลักฐานมาสู้แก้ข้อกล่าวหา โดยสามารถนำพยานหลักฐานทั้งหมดมาเสนอผู้สอบสวน ก่อนเสร็จสิ้นการพิจารณาสอบสวน

ข้าพเจ้าได้รับทราบสิทธิและหน้าที่ของข้าพเจ้าแล้ว ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงดังต่อไปนี้

.....

.....

.....



แบบ วท. ๖

## รายงานการสอบสวน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษา  
เรียน .....(ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน).....

ตามที่ได้มีคำสั่ง.....(ชื่อส่วนงานที่ออกคำสั่ง).....ที่...../.....  
เรื่อง.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพื่อสอบสวน  
(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษา.....(เรื่องที่ถูกล่ามคาถา ถิ่น  
กล่าวหาหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง).....นั้น

ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดังกล่าว เมื่อวันที่  
.....เดือน.....พ.ศ.....และคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว จึงเสนอ  
รายงานการสอบสวนดังต่อไปนี้

## ๑. มูลกรณีเรื่องนี้มีปรากฏขึ้นเนื่องจาก

.....(มีข้อเท็จจริงปรากฏว่านักศึกษามีพฤติกรรมหรือกระทำความผิดทางวินัย / มีผู้ร้องเรียน  
หรือมีผู้รายงานว่าอย่างไร โดยระบุให้ชัดเจนว่าใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ กับใคร อย่างไร).....

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา พร้อม  
ทั้งได้แจ้งรายงานคณะกรรมการสอบสวน และสิทธิและหน้าที่ของนักศึกษาตามกระบวนการสอบสวนให้  
.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ตามบันทึกแจ้งข้อกล่าวหาและสรุป  
พยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... โดย.....  
(อธิบายการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....ทั้งนี้  
คณะกรรมการสอบสวน ได้ส่งสำเนาบันทึกแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา  
ให้ผู้ปกครองที่ดูแลนักศึกษาแล้ว

๓. คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้ความว่า.....  
(ได้ความว่าอย่างไร พยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา มีอะไรบ้าง สนับสนุนข้อกล่าวหา  
อย่างไร).....

## (ครุฑ)

คำสั่ง.....(ส่วนงานที่ออกคำสั่ง).....

ที่ ...../.....

เรื่อง ลงโทษ...(ชื่อโทษ).....

ด้วยปรากฏว่า นาย/นางสาว.....นักศึกษาคณะ.....รหัสประจำตัวนักศึกษา..... ได้กระทำผิดวินัยนักศึกษา โดยมีกรณีกระทำผิดคือ นาย/นางสาว..... ได้กระทำการ..... (ระบุข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของการกระทำที่เป็นความผิด)..... เหตุเกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ณ.....(ที่ไหน).....ซึ่งมหาวิทยาลัย/คณะ...../สำนักงานหอพักนักศึกษา ได้ทำการสอบสวนหาข้อเท็จจริงแล้ว นาย/นางสาว..... ได้ให้การชี้แจง/ยอมรับว่า..... (ให้การว่าอย่างไร).....มหาวิทยาลัย/คณะ...../สำนักงานหอพักนักศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่าการกระทำของ นาย/นางสาว..... (ชื่อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจ)..... เป็นการกระทำ ความผิดวินัยนักศึกษา ตามข้อ.....แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทาง วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ มีโทษระดับ.....

อาศัยอำนาจตามความใน.....(ตามหมายเหตุ).....

จึงให้ลงโทษ นาย/นางสาว.....

อนึ่ง ถ้าผู้ถูกลงโทษตามคำสั่งนี้เห็นว่า ตนถูกกั้นแกล้งหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือการสั่ง ลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งนี้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อ คณะกรรมการอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ ตามข้อ ๓๔ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ เมื่อได้ทราบผลการ อุทธรณ์แล้วยังเห็นว่า ไม่เป็นธรรม ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง เชียงใหม่ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งหรือรับทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ตามนัยในมาตรา ๔๙ และ มาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....(ผู้สั่งลงโทษ).....

อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่มอบหมาย / คณบดี / ผู้อำนวยการสำนักงานหอพักนักศึกษา

## ๒. คำสั่งคณะวินิจฉัยศิลปะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



คำสั่งคณะวินิจฉัยศิลปะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

.....  
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีหนังสือถึงคณะวินิจฉัยศิลปะ ตามบันทึกที่ ..... ลงวันที่  
 ..... ขอความอนุเคราะห์คณะวินิจฉัยศิลปะดำเนินการทางวินัยนักศึกษากรณี  
 ..... ซึ่ง  
 มหาวิทยาลัยเห็นว่า พฤติกรรมการของ.....  
 เข้าข่ายกระทำผิดวินัยนักศึกษาและสมควรให้ดำเนินการสอบสวนวินัยนักศึกษา ตามข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับ  
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้รวบรวมพฤติกรรม  
 ต่อเนื่องที่เข้าข่ายเป็นการกระทำผิดวินัยของนักศึกษารวมในการสอบสวน และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ  
 ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการ  
 ทางวินัยนักศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในเรื่องดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคล  
 ดังต่อไปนี้

- |         |               |
|---------|---------------|
| ๑. .... | ประธานกรรมการ |
| ๒. .... | กรรมการ       |
| ๓. .... | กรรมการ       |
| ๔. .... | กรรมการ       |
| ๕. .... | กรรมการ       |
| ๖. .... | เลขานุการ     |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่  
 กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แล้ว  
 เสร็จภายใน ๓๐ วัน และเสนอสำนวนการสอบสวนข้อเท็จจริง ให้คณะกรรมการวินัยนักศึกษาประจำคณะจิตร  
 ศิลปะ และมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

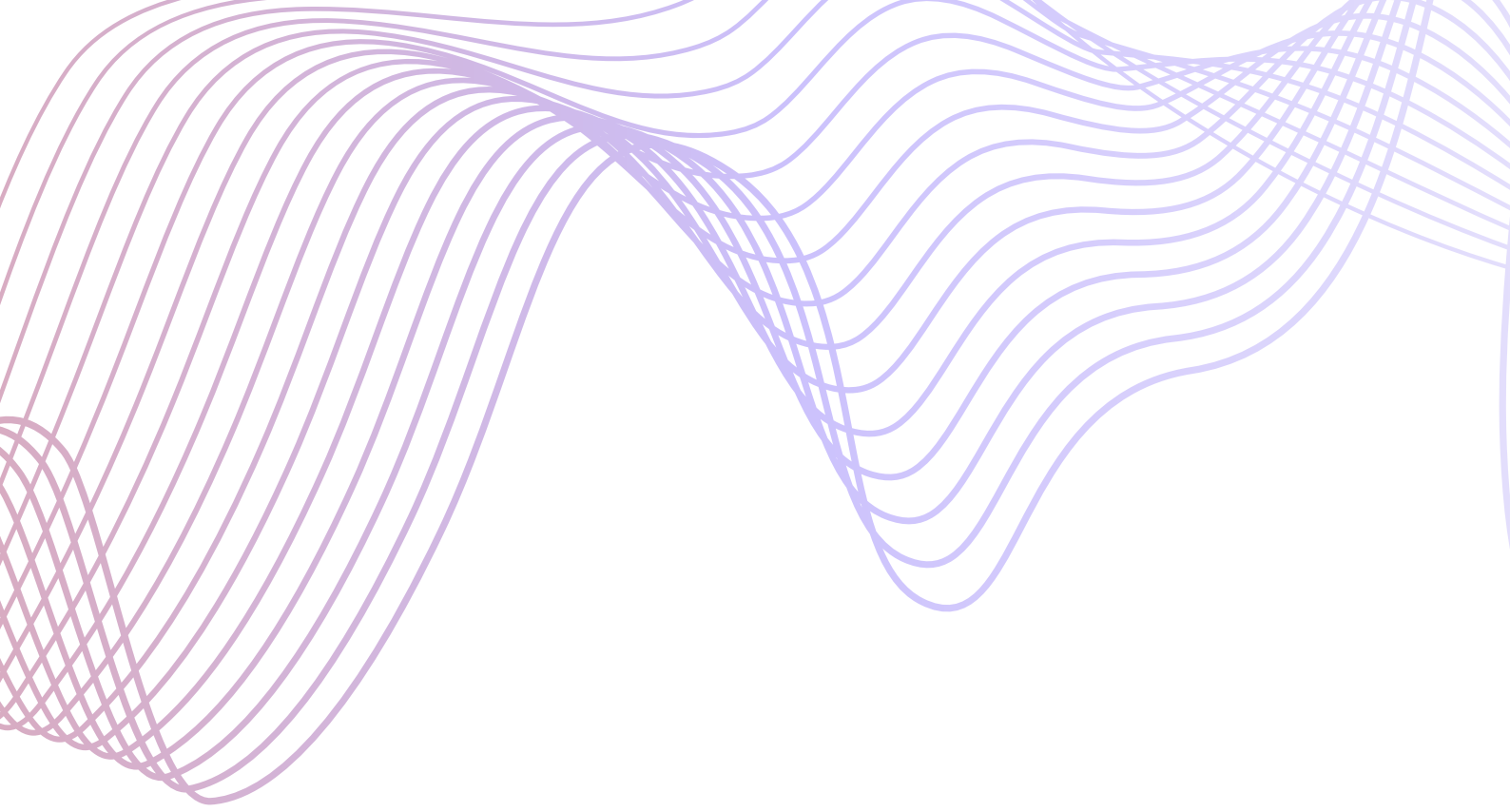
สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(.....)

ประธานคณะกรรมการวินัยนักศึกษา

ประจำคณะจิตรศิลป์

หมายเหตุ : ข้อ ๒๐(๔) อำนาจของประธานกรรมการวินัยนักศึกษาประจำส่วนงาน



คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

