

การอบรมและปฐมนิเทศพนักงานใหม่ของคณะวิจิตรศิลป์
ที่เข้าปฏิบัติงานในช่วงระหว่างปี 2566-2567
ดำเนินการโดย หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์
วันพุธ ที่ 10 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์

รายชื่อพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมอบรม

1. นายยุทธนา สอนลิ้ม
2. นางสาวพิมพ์พรรณ ดั่งฟู
3. นางสาวสมสุดา เสมื่อน
4. นางสาวประภาพรณ มาลากุนตะ
5. นางสาวลัดดา ชุ่มใจ
6. นางสาวปิ่นชนก เมืองปิง
7. นางสาวนริศรา จิตสุข
8. นางสาวสายธาร มานะศรี

ผู้ดำเนินรายการ

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1. นางสาวสุลาลักษณ์ ขาวผ่อง | เลขานุการคณะวิจิตรศิลป์ |
| 2. นางสาวจตุพร เรืองฤทธิ์ | หัวหน้างานบริหารทั่วไป |
| 3. นายวิเศษ เจ้าเล่ห์ดี | นักจัดการงานทั่วไป |

เนื้อหาการอบรมประกอบไปด้วย

1. ถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy และการปฏิเสธการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด
2. คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
3. การส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
4. สิทธิและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย



