



ประกาศคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4220019

สังกัด งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์

ด้วยคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S4220019 สังกัด งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์อัตราเงินเดือน 11,740.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
3. มีอายุไม่เกิน 35 ปี บริบูรณ์นับจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร
4. เป็นผู้มีความรู้ขั้นต่ำมัธยมศึกษาตอนต้น
5. หากมีประสบการณ์การทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีใจรักในงานบริการ
7. มีจิตอาสาและจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความอดทนและทำงานเชิงรุกสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
8. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานเป็นทีม
9. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

1. งานทำความสะอาด พื้นที่รับผิดชอบหอศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พัฒนาบริเวณพื้นที่ในเขตรับผิดชอบให้สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ
2. งานภาคสนาม ดูแลความสะอาด สนามหญ้าส่วนกลาง ลานลั่นทม และสนามด้านหน้าอาคารโรงละคร ตกแต่งต้นไม้ ต้นชา ตัดหญ้าสนาม รดน้ำสนามหญ้า ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
3. งานนิทรรศการ ปรับปรุงผนังเพื่อรองรับการจัดแสดงนิทรรศการในแต่ละครั้ง
4. งานบริการทั่วไป ให้บริการใช้แรงงานทั่วไปในการยก แบก เคลื่อนย้ายสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ
5. งานจัดส่งเอกสาร รับส่งเอกสารระหว่างหอศิลปวัฒนธรรมและคณะวิจิตรศิลป์ รวมถึงหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. ดูแล บำรุงรักษา จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
7. ลักษณะการปฏิบัติงานต้องมีการหมุนเวียนภาระหน้าที่ระหว่างกันได้ทุกตำแหน่งงานที่มีลักษณะการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกัน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
8. และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ยื่นใบสมัครได้ที่
หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง
วันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2567 ในวันและเวลาราชการ หรือหากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่
หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะวิจิตรศิลป์ โทรศัพท์ 053 – 944808

ง. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| 1. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาเอกสารรับรองวุฒิการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาระเบียงแสดงผลการเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ไม่เกิน 1 เดือน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 3x4 ซม. | จำนวน 1 รูป |
| 8. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. หลักฐาน / เอกสาร แสดงประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อไว้ทุกหน้า และหากตรวจพบเอกสารไม่ครบถ้วน คณะวิจิตรศิลป์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาการรับสมัครของท่าน

จ. วิธีการคัดเลือก

คณะวิจิตรศิลป์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการดังนี้

วัน เวลา	รายละเอียด
วันพุธที่ 5 มิถุนายน 2567	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบปฏิบัติ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ และ เว็บไซต์คณะวิจิตรศิลป์ www.finearts.cmu.ac.th
วันพฤหัสบดีที่ 6 มิถุนายน 2567	1. การสอบปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งงาน 100 คะแนน ในวันจันทร์ที่ 20 พฤษภาคม 2567 เวลา 9.00 – 12.00 น. 1.1. งานระบบภูมิทัศน์ 50 คะแนน 1.2. งานช่างทั่วไป 50 คะแนน (ทั้งนี้ จะประกาศสถานที่การสอบปฏิบัติ ให้ทราบภายหลัง)

วัน เวลา	รายละเอียด
วันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2567	ประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบปฏิบัติและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ และ เว็บไซต์คณะวิจิตรศิลป์ www.finearts.cmu.ac.th ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบปฏิบัติ โดยมีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 และจะต้องได้รับคะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 หากผลคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด
จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบต่อไป	ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา
จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบต่อไป	สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสัมภาษณ์ โดยการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ ตามความถนัดของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ทัศนคติ วิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ฯลฯ โดยให้ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เตรียมแฟ้มสะสมผลงาน และหรือผลงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการ ประกอบการสอบสัมภาษณ์

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร. สืบศักดิ์ แสนยาเกียรติคุณ)

รองคณบดีปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะวิจิตรศิลป์