



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายรับเข้าศึกษาและบริหารหลักสูตรปริญญาตรี สำนักทะเบียนและประมวลผล โทร. 48920

ที่ อว 8394(1).2.1/ว38

วันที่ 14 พฤษภาคม 2567

เรื่อง การโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภาคการศึกษาที่ 1/2567

เรียน คณบดี

เพื่อให้การดำเนินการโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2566 ข้อ 6.1 “การโอนหน่วยกิต หมายถึง การนำจำนวนหน่วยกิตของกระบวนวิชาที่นักศึกษาเคยศึกษาไว้จากระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยไปเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเข้ามาเป็นนักศึกษา” ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวปฏิบัติการโอนหน่วยกิตไว้แล้ว นั้น

สำนักทะเบียนและประมวลผลขอแจ้งขั้นตอนสำหรับการดำเนินการ ดังนี้

1. นักศึกษากรอกข้อมูลผ่านระบบที่ <https://www1.reg.cmu.ac.th>

หัวข้อ: “การโอน/เทียบโอนหน่วยกิต”

เมนูหลัก: “การโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต”

(ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00 น. – 27 มิถุนายน 2567 เวลา 23.59 น.)

2. **อาจารย์ที่ปรึกษา** กดยืนยันให้ความเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบผ่านระบบที่ <https://www1.reg.cmu.ac.th>

หัวข้อ: “บริการสำหรับอาจารย์”

เมนูหลัก: “ให้ความเห็นชอบในการขอโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

(ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00 น. – 28 มิถุนายน 2567 เวลา 16.30 น.)

3. นักศึกษาพิมพ์ใบคำร้องจากระบบและยื่นต่อ **ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร** เพื่อให้ความเห็นชอบ

4. นักศึกษาส่งใบคำร้องที่คณะต้นสังกัด (คณะเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

5. คณะดำเนินการพิจารณาการโอนหน่วยกิตตามข้อกำหนดในประกาศฯ และเงื่อนไขของคณะ

6. **คณะ** กดยืนยันการขอโอนหน่วยกิตของนักศึกษาผ่านระบบเพื่อเสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยผ่าน

สำนักทะเบียนและประมวลผลที่ <https://www1.reg.cmu.ac.th>

หัวข้อ: “บริการสำหรับคณะ”

เมนูหลัก: “ให้ความเห็นชอบในการขอโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

(ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00 น. – 28 มิถุนายน 2567 เวลา 16.30 น.)

7. นักศึกษากลับเข้าสู่ระบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียม (1,000 บาท)

(ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2566 เวลา 9.00 น. – 28 มิถุนายน 2567 เวลา 23.00 น.)

8. นักศึกษารอผลการพิจารณา โดยสามารถตรวจสอบสถานะการโอนหน่วยกิตในระบบรายบุคคล

หมายเหตุ: นักศึกษาและคณะจะทราบผลการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันที่ชำระค่าธรรมเนียม

ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะ/วิทยาลัย โปรดตรวจสอบและพิจารณา รับโอนหน่วยกิตกระบวนวิชาตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศฯ โดยกระบวนวิชาที่จะโอนเป็นหน่วยกิตสะสม เพื่อสำเร็จการศึกษาได้ จะต้องเป็นหน่วยกิตของกระบวนวิชาเดียวกัน หรือกระบวนวิชาที่เทียบเท่ากัน หรือเทียบ แทนกัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้ก่อนแล้ว ที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือ คัดเลือกเข้ามาเป็นนักศึกษา

อนึ่ง การบันทึกอักษรลำดับชั้นที่ได้รับจากการโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต อ้างอิงตามเกณฑ์ใน ประกาศฯ เรื่อง การโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 ข้อ 6.1(4) และ/หรือ บทเฉพาะกาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะลักษณ์ พุทธวงศ์)

รองผู้อำนวยการฯ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

คู่มือการใช้งานระบบ



สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา
<https://cmu.to/TeachManual>



สำหรับคณะ
<https://cmu.to/FacManual>