



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. ๔๔๘๑๑

ที่ อว ๘๓๙๓ (๑๒).๑/ว. ๘๖

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้บริหาร/หัวหน้างาน

สำนักงานคณะวิจิตรศิลป์ ขอสั่งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.finearts.cmu.ac.th/>เกี่ยวกับเรา/มติที่ประชุม/

อนึ่ง เพื่อให้การเสนอเรื่องแจ้งเพื่อทราบหรือการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากหน่วยงานของท่านประสงค์จะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการฯ ขอให้จัดทำรายละเอียดของเรื่องที่จะเสนอจัดส่งยังเลขานุการคณะวิจิตรศิลป์ก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ และเพื่อป้องกันการตกหล่นของระเบียบวาระการประชุม ขอความกรุณาจัดส่ง ๑. แบบเสนอระเบียบวาระการประชุม และ ๒. เอกสารประกอบวาระการประชุม ถึงเลขานุการคณะ ผ่านทางระบบ e-Meeting เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สุลาลักษณ

(นางสาวสุลาลักษณ ขาวผ่อง)

เลขานุการคณะวิจิตรศิลป์

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เข้าวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่สองของเดือน

การประชุมครั้งที่	ประจำเดือน	กำหนดการประชุม	เวลา
๑/๒๕๖๘	มกราคม	วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒/๒๕๖๘	กุมภาพันธ์	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓/๒๕๖๘	มีนาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๔/๒๕๖๘	เมษายน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๕/๒๕๖๘	พฤษภาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๖/๒๕๖๘	มิถุนายน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๗/๒๕๖๘	กรกฎาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๘/๒๕๖๘	สิงหาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๙/๒๕๖๘	กันยายน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑๐/๒๕๖๘	ตุลาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑๑/๒๕๖๘	พฤศจิกายน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑๒/๒๕๖๘	ธันวาคม	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิจิตรศิลป์

หน่วยงาน.....
เรื่อง.....

๑. สรุปเรื่อง (สาระสำคัญ)

๒. กฎ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๓. ความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

๕. ประเด็นเพื่อพิจารณา

(ต้องการให้คณะกรรมการบริหารฯ ทราบ หรือเห็นชอบ หรือรับรอง หรือพิจารณา ในประเด็นใด โปรดระบุ)

ลงชื่อ

ผู้เสนอวาระการประชุม