

คู่มือการใช้บริการหอศิลป์ฯ
ขั้นตอนการเช่าพื้นที่

CMU 

หอศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
CHIANG MAI UNIVERSITY ART AND CULTURE CENTER

RENTAL MANUAL

CMUacc

หอศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
CHIANG MAI UNIVERSITY ART AND CULTURE CENTER



เป็นกิจกรรมทางด้านศิลปะ
และวัฒนธรรม อาทิ นิทรรศการ
ประชุม อบรม สัมมนา แสดง สาธิต
ถ่ายทอด สร้างสรรค์ ประทศ
เสนอผลงาน และกิจกรรมอื่นๆ
เป็นต้น

เป็นกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อศีลธรรม
อันดีงามและภาพลักษณ์ที่ดี
ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นอันตราย
ต่อชีวิต

ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สิน
ทางปัญญาของผู้อื่น และขัดต่อ
หลักกฎหมาย หรือเป็นที่ก่อให้เกิด
ส่งผลกระทบต่อความมั่นคง
ของชาติ

ขั้นตอนขอใช้พื้นที่ | PROCESSING OF USING SPACE

1

สอบถามตารางการใช้พื้นที่
เบื้องต้นกับฝ่ายประสานงาน
นิทรรศการและกิจกรรม
**เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลทันที หรือ
ตรวจสอบข้อมูล และติดต่อ
กลับภายใน 1-2 วันทำการ**

2

กรอกแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่
แบบเอกสารการขอใช้ ดังนี้
1. เอกสารแจ้งขอใช้
2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ขอใช้ หรือ
ผู้รับมอบอำนาจ
3. รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น
ภาพผลงาน กำหนดการพิธีเปิด
โปสเตอร์ สื่อประชาสัมพันธ์
เป็นต้น

**จัดทำเอกสารขออนุมัติใช้พื้นที่
เอกสารประมาณการค่าใช้จ่าย
ส่งเสนอพิจารณา และรอผลอนุมัติ
ภายใน 15 วันทำการ**

3

หอศิลปวัฒนธรรมฯ ส่งเอกสาร
ตอบรับการใช้พื้นที่ถึงผู้ขอใช้พื้นที่
พร้อมด้วยเอกสารแจ้ง
ประมาณการค่าใช้จ่าย
**แจ้งผลอนุมัติ และส่งเอกสาร
ตอบกลับผู้ขอใช้
ภายใน 1-2 วันทำการ**

4

ผู้ขอใช้พื้นที่ชำระเงินค่ามัดจำการใช้
พื้นที่ 30% ของจำนวนประมาณการ
ค่าใช้จ่ายทั้งหมด
**ชำระภายใน 7 วัน
หลังได้รับเอกสารตอบรับ**

5

ประสานงานการเข้าพื้นที่
กำหนดการ พร้อมด้วย
รายละเอียดรูปแบบการติดตั้ง
การจัดเตรียมงาน และรูปแบบ
กิจกรรมกรณีมีพิธีเปิด
กับฝ่ายประสานงานนิทรรศการ
และกิจกรรม
**ไม่ต่ำกว่า 15 วัน
ก่อนกำหนดการเข้าพื้นที่**

6

ชำระเงินส่วนที่เหลือ 70%
และเงินค่าประกันสัญญา
ความเสียหาย 10% โดยไม่ต่ำกว่า
3,000 บาท
ชำระก่อนการเข้าพื้นที่ 7 วัน
แจ้งหลักฐานการชำระเงินแก่
เจ้าหน้าที่ หลังการชำระทันที

7

หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมหอศิลปวัฒนธรรมฯ จะนำส่งสรุปค่าใช้จ่าย
พร้อมตรวจสอบการคืนพื้นที่ และเสนอขออนุมัติส่งคืนพื้นที่
พร้อมแจ้งผลการอนุมัติแก่ฝ่ายการเงินคณะวิจิตรศิลป์
เพื่อดำเนินการคืนค่าประกันสัญญาความเสียหาย
**รวมระยะเวลาคืนเงินภายใน 30 วัน
ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ให้ชำระภายใน 15 วัน
หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม**



Line Official Account

ID: @481ddcdt



Facebook Messenger

www.facebook.com/Cmuacc



เปิดบริการเวลา : 09.00 - 17.00 น.
วันอังคารถึงวันอาทิตย์
(ปิดวันจันทร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)



+66 53944 833 / + 66 53218 279 - 80



cmuartcenter@finearts.cmu.ac.th



www.cmuacc.finearts.cmu.ac.th



www.facebook.com/Cmuacc



239 ถ.นิมมานเหมินทร์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
239 Nimmanhaemin Rd., T. Suthep, A. Muang, Chiangmai, Thailand 50200



Google Forms

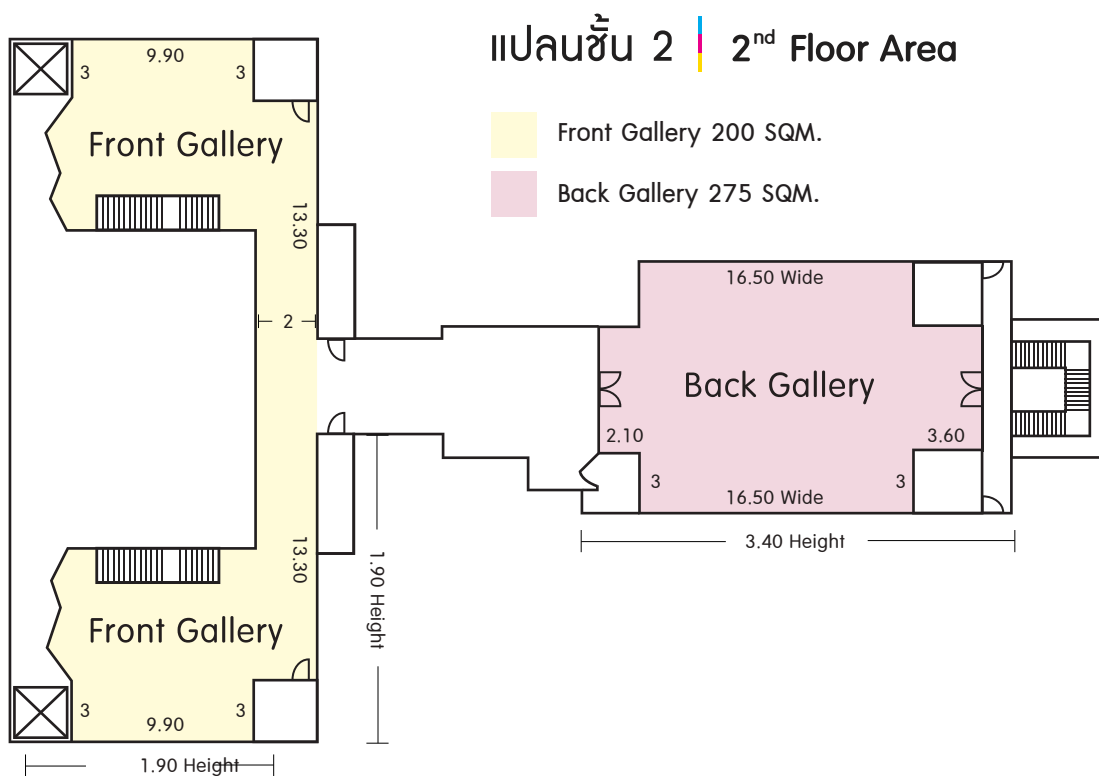
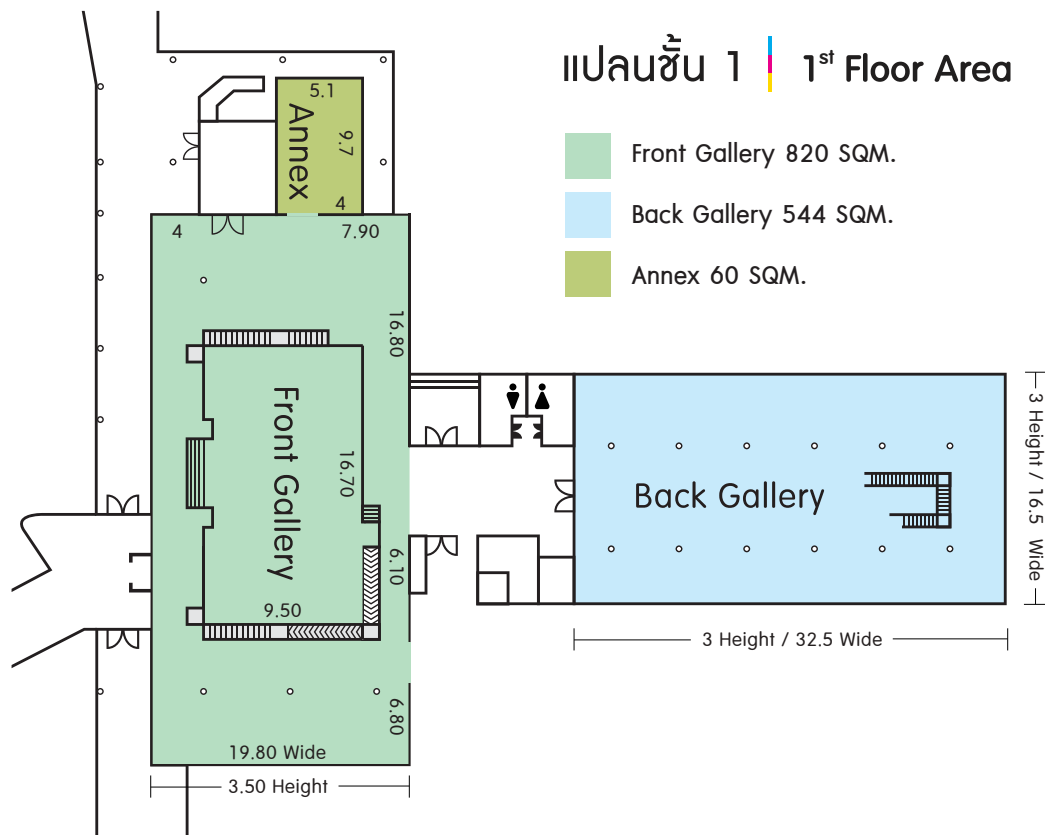
<https://cmu.to/Forms2025Rental-CMUACC>

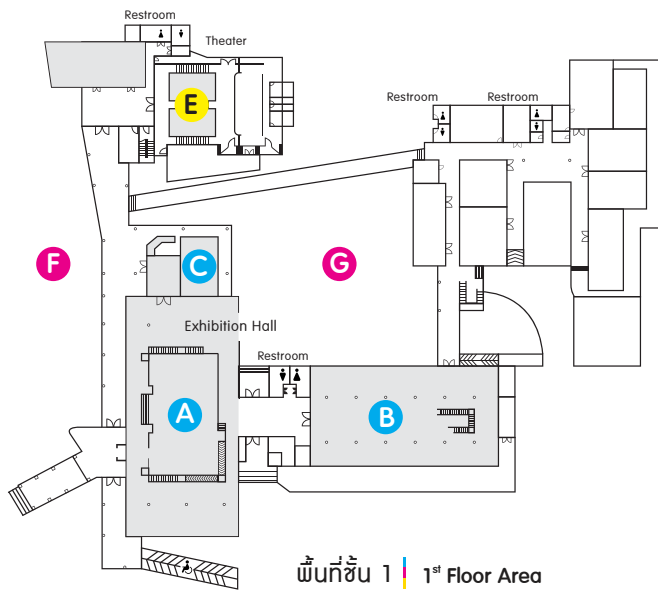
Rental-CMUACC



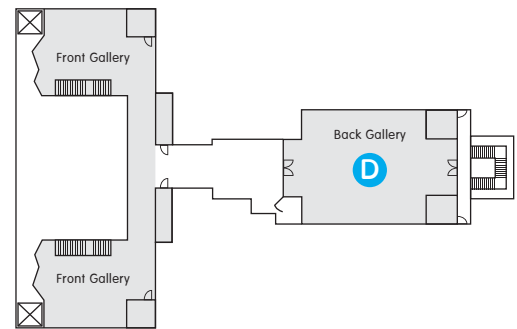
เอกสารประกอบการขอใช้ | REQUEST DOCUMENT

- หนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่จากส่วนงาน/ส่วนบุคคล 1 ฉบับ
- เอกสารสำเนาบัตรประชาชน หรือผู้รับมอบอำนาจ 1 ฉบับ
- เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม หรือสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ 1 ฉบับ





พื้นที่ชั้น 1 | 1st Floor Area



พื้นที่ชั้น 2 | 2nd Floor Area

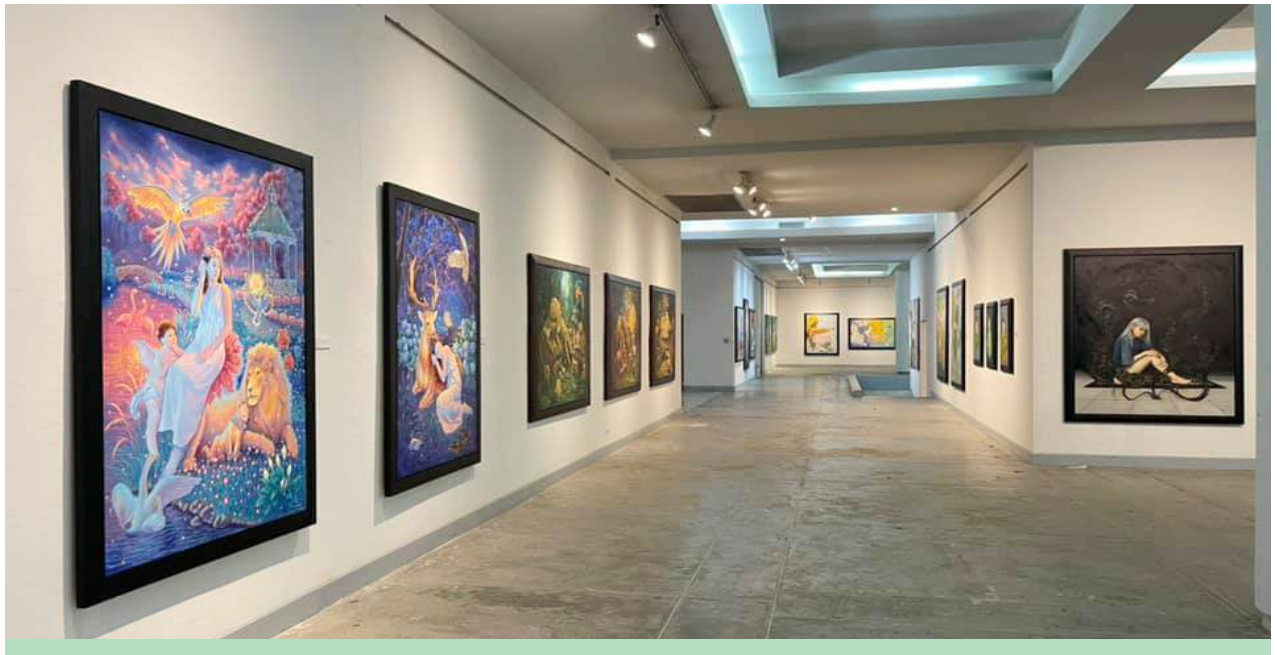
พื้นที่ภายในอาคาร	ขนาดพื้นที่ ตร.ม.	ค่าเช่าพื้นที่ (บาท/วัน)	ค่าไฟฟ้า (บาท/วัน)	ค่าไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ (บาท/ชั่วโมง)
1. ห้องนิทรรศการชั้น 1 ด้านหน้า (A)	820	3,000.-	400.-	600.-
2. ห้องนิทรรศการชั้น 1 ด้านหลัง (B)	544	2,500.-	300.-	600.-
3. ห้องนิทรรศการเล็ก (C)	60	800.-	150.-	300.-
4. ห้องนิทรรศการชั้น 2 (D)	475	2,000.-	300.-	600.-

พื้นที่ภายนอกอาคาร	ขนาดพื้นที่ ตร.ม.	ค่าเช่าพื้นที่ (บาท/วัน)	ค่าไฟฟ้า (บาท/ยูนิต)	ค่าไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ (บาท/ชั่วโมง)
5. ลานสนาม ข้างโรงละครผิงทิศใต้ (F)	569	2,000.-	7	1,000.-
6. ลานสนามลีลาวดี (G)	1,060	4,000.-	7	1,000.-

พื้นที่ภายนอกอาคาร	ขนาดพื้นที่ ตร.ม.	ค่าเช่าพื้นที่ (บาท/วัน)	ค่าไฟฟ้า (บาท/วัน)	ค่าไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ (บาท/ชั่วโมง)
7. โรงละคร (E)	280	4,000.-	2,700.-	600.-

ค่าบริการอื่น :

- ค่าประกันความเสียหาย อัตราร้อยละ 10 ของค่าใช้จ่ายสถานที่ แต่ไม่น้อยกว่า 3,000 บาท (ได้รับคืนหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม และตรวจสอบแล้วไม่พบความเสียหาย)
- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ นอกเวลาราชการ 180 บาท/วัน (เวลา 17.00 - 20.00 น.)
วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 420 บาท/วัน (เวลา 09.00 - 17.00 น.)



ห้องนิทรรศการชั้น 1 ด้านหน้า Front Gallery 1st Floor Area

พื้นที่ตั้ง :

อาคารจัดแสดงนิทรรศการ พื้นที่ห้อง ชั้น 1 ด้านหน้า

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดงนิทรรศการ แดลงชาว ฯลฯ

รายละเอียด :

- ห้องโถง แบ่งพื้นที่ออกแบบเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ห้องโถงกลาง โถงปีกขวา และปีกซ้าย ทุกพื้นที่เชื่อมต่อถึงกัน มีขนาดรวม 820 ตร.ม.
- ห้องน้ำสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 8 ห้อง
- รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สูงสุด 300 คน

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างทั่วไป และแบบราง
- ระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง สามารถปรับและควบคุมอุณหภูมิได้
- ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 12 ch
- ไมโครโฟนสาย 3 ตัว
- โปรเจกเตอร์ ความละเอียด 4,500 ลูเมน
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 × 45 × 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะฟังก์ชัน ขนาด 70 × 140 × 74 ซม. 8 ตัว
- โปสเตอร์ไม้ 1 ตัว



ห้องนิทรรศการชั้น 1 ด้านหลัง Back Gallery 1st Floor Area

พื้นที่ตั้ง :

อาคารจัดแสดงนิทรรศการ พื้นที่ห้อง ชั้น 1 ด้านหลัง

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดงนิทรรศการ แดงขาว ฯลฯ

รายละเอียด :

- ห้องโถง พื้นที่สี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดรวม 544 ตร.ม.
- ห้องน้ำสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 8 ห้อง
- รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สูงสุด 100 คน

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างทั่วไป และแบบราง
- ระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง สามารถปรับและควบคุมอุณหภูมิได้
- ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 12 ch
- ไมโครโฟนสาย 3 ตัว

- โปรเจกเตอร์ ความละเอียด 4,500 ลูเมน
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 × 45 × 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะฟังก์ชัน ขนาด 70 × 140 × 74 ซม. 8 ตัว
- โฟเตียมนไม้ 1 ตัว



ห้องนิทรรศการเล็ก Annex room 1st Floor Area

พื้นที่ตั้ง :

อาคารจัดแสดงนิทรรศการ
ติดกับห้องนิทรรศการ ชั้น 1 ด้านหน้าปีกซ้าย

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดงนิทรรศการ งานมีเดีย ภาพยนตร์สั้น
สัมมนา ประชุม บรรยาย ฯลฯ

รายละเอียด :

- ห้องรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาด 60 ตร.ม.
- รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สูงสุด 40 คน

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างทั่วไป และแบบราง
- ระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง สามารถปรับและควบคุมอุณหภูมิได้
- ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 12 ch
- ไมโครโฟนสาย 3 ตัว

- โปรเจกเตอร์ ความละเอียด 4,500 ลูเมน
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 × 45 × 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะฟังก์ชัน ขนาด 70 × 140 × 74 ซม. 8 ตัว
- โฟนเดียมนไม้ 1 ตัว



ห้องนิทรรศการชั้น 2 Gallery 2nd Floor Area

พื้นที่ตั้ง :

อาคารจัดแสดงนิทรรศการ
ติดกับห้องนิทรรศการ ชั้น 1 ด้านหน้าปีกซ้าย

รายละเอียด :

- ห้องนิทรรศการชั้น 2 พื้นที่ออกแบบเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ห้องนิทรรศการโรงปิ้งข้าว โรงปิ้งข้าว และห้องนิทรรศการด้านหลัง โดยทุกพื้นที่สามารถเชื่อมถึงกัน ขนาดรวม 475 ตรม.
- รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สูงสุด 150 คน

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างทั่วไป และแบบราง
- ระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง สามารถปรับและควบคุมอุณหภูมิได้
- ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 12 ch
- ไมค์โครโฟนสาย 3 ตัว

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดงนิทรรศการ ฯลฯ

- โปรเจกเตอร์ ความละเอียด 4,500 ลูเมน
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 × 45 × 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะพังก์ชัน ขนาด 70 × 140 × 74 ซม. 8 ตัว
- โฟนเดียมนไม้ 1 ตัว



ลานสนามด้านข้างโรงละคร Courtyard (F)

พื้นที่ตั้ง :

ระหว่างอาคารจัดแสดงนิทรรศการและอาคารโรงละคร

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดง ดนตรี ภาพยนตร์ ฯลฯ

รายละเอียด :

- พื้นที่สี่เหลี่ยม ขนาด 569 ตร.ม.

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างแบบ Spotlight จำนวน 1 ชุด
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 x 45 x 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะฟังก์ชัน ขนาด 70 x 140 x 74 ซม. 8 ตัว
- โปเตียมไม้ 1 ตัว



ลานสนามลีลาวดี Courtyard (G)

พื้นที่ตั้ง :

ระหว่างอาคารจัดแสดงนิทรรศการและอาคารสำนักงาน

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดง ดนตรี ภาพยนตร์ ฯลฯ

รายละเอียด :

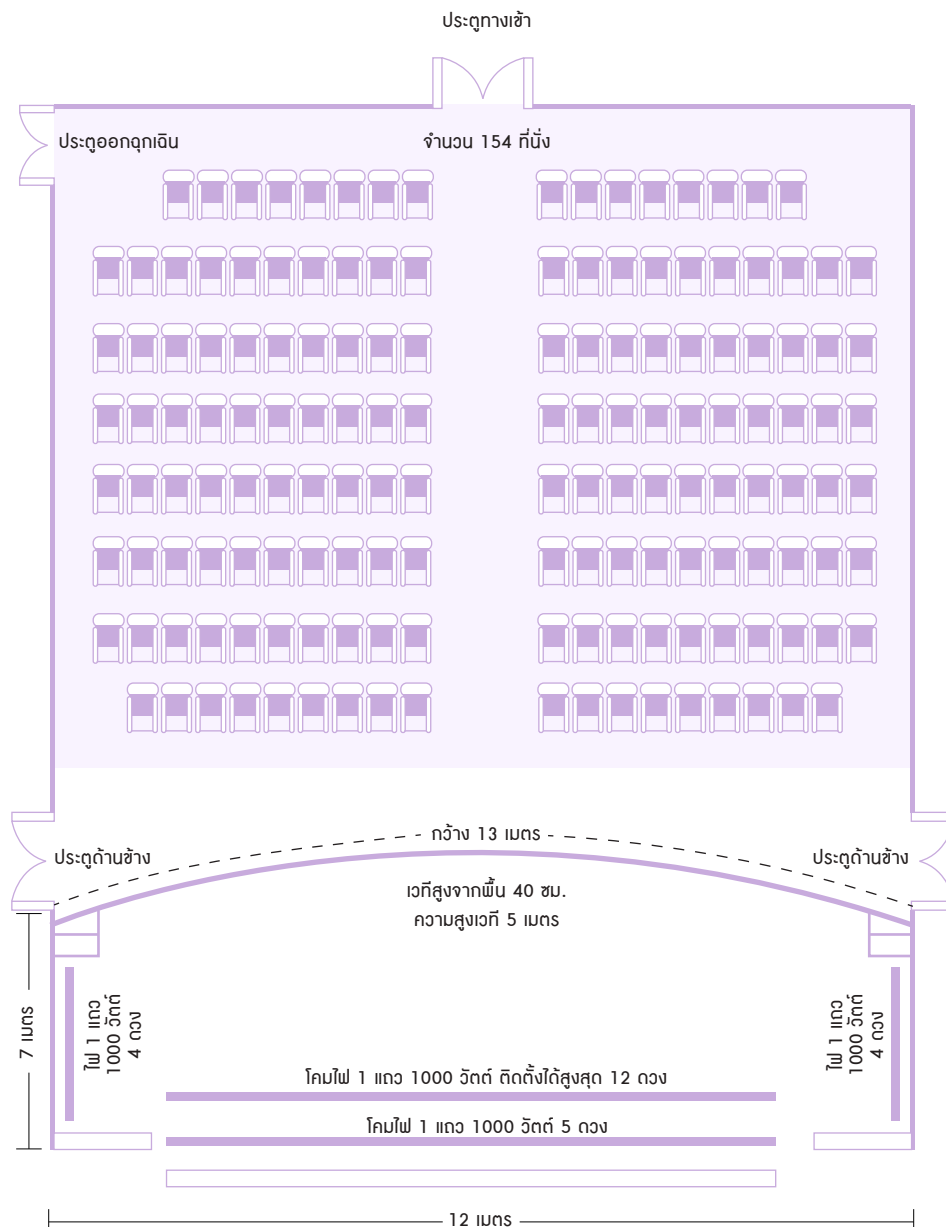
- พื้นที่สี่เหลี่ยม ขนาด 1,060 ตร.ม.

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างแบบ Spotlight จำนวน 3 ชุด
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 × 45 × 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะพับก๊อช ขนาด 70 × 140 × 74 ซม. 8 ตัว
- โปเดียมไม้ 1 ตัว



โรงละคร
Theatre



โรงละคร Theatre

พื้นที่ตั้ง :

อาคารโรงละคร

รายละเอียด :

- ห้องรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาด 280 ตร.ม.
- ห้องน้ำสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 7 ห้อง
- ห้องสำหรับแต่งตัว บริเวณด้านหลังเวที จำนวน 2 ห้อง
- ห้องน้ำสำหรับผู้จัดกิจกรรมด้านหลังเวที จำนวน 2 ห้อง
- จำนวนที่นั่ง 154 ที่นั่ง และสามารถจัดที่นั่งเสริมได้ประมาณ 170 ที่นั่ง

รายละเอียดของอุปกรณ์ที่ให้บริการ :

- ระบบไฟส่องสว่างทั่วไป และแบบราง Zero 0 12 ch (เฉพาะไฟพาร์) จำนวน 4 ราง
- ระบบปรับอากาศจากส่วนกลาง สามารถปรับและควบคุมอุณหภูมิได้
- ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 12 ch
- ไมค์โครโฟนสาย 3 ตัว

เหมาะสำหรับ :

การจัดการแสดง ดนตรี ภาพยนตร์ สัมมนา
แถลงข่าว ประชุม บรรยาย ฯลฯ

- โปรเจกเตอร์ ความละเอียด 4,500 ลูเมน
- จอรับภาพ ขนาด 2.49 x 4.42 เมตร
- เก้าอี้แบบมีพนัก ขนาด 40 x 45 x 45 ซม. 50 ตัว
- โต๊ะพับกั้น ขนาด 70 x 140 x 74 ซม. 8 ตัว
- โปสเตอร์ไม้ 1 ตัว

