

**คู่มือ**  
**วารสารวิจิตรศิลป์**  
**มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**สำหรับผู้เขียน**

## คำนำ

คณะวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดทำวารสารทางวิชาการ “วารสารวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” กำหนดเผยแพร่ปีละ 2 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) นำเสนอบทความทางวิชาการ งานวิจัยด้านศิลปะ และวัฒนธรรมของคณาจารย์นักวิชาการตลอดทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งภายในและนอกคณะวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2) เผยแพร่แลกเปลี่ยนความรู้และข้อคิดทางวิชาการระหว่างนักวิชาการของคณะวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และผู้สนใจงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม และ 3) ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยวารสารวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ บทความวิชาการ ที่เสนอองค์ความรู้ แนวคิด วิธีการ และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านศิลปกรรมศาสตร์ (การวิจัยงานศิลปะ การออกแบบ ประยุกต์ศิลป์ ดนตรี การแสดง สื่อศิลปะ ปรัชญาศิลป์ สุนทรียศาสตร์ ประวัติศาสตร์ศิลปะ และโบราณคดี) รวมถึงบทความวิจารณ์หนังสือหรือบทความปริทัศน์

คู่มือวารสารวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ สร้างความเข้าใจในวิธีการ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนและกระบวนการในการส่งบทความเพื่อพิจารณาเผยแพร่ในวารสารวารสารศิลป์ ให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ เนื้อหาในคู่มือวารสารวารสารศิลป์ฉบับนี้ประกอบไปด้วย หลักเกณฑ์การจัดทำต้นฉบับบทความเพื่อพิจารณาเผยแพร่ในวารสารวารสารศิลป์ จริยธรรมการเผยแพร่บทความในวารสารวารสารศิลป์ รูปแบบ (Template) ต้นฉบับบทความวารสารวารสารศิลป์ รูปแบบบทความ การอ้างอิงและบรรณานุกรม การปรับรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ บรรณานุกรมตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง APA 7<sup>th</sup> Edition แบบฟอร์มนำส่งบทความเพื่อเผยแพร่ในวารสารวารสารศิลป์ และแบบประเมินต้นฉบับวารสารวารสารศิลป์

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือวารสารวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้หากมีข้อเสนอแนะและข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อมายังฝ่ายงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ คณะวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการต่อไป

กองบรรณาธิการวารสารวารสารศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พฤษภาคม 2569

## สารบัญ

	หน้า
หลักเกณฑ์การจัดทำต้นฉบับบทความเพื่อพิจารณาเผยแพร่ในวารสารวิจัยศิลป์	1
ประเภทของบทความที่เผยแพร่	1
การเตรียมต้นฉบับบทความ	1
องค์ประกอบของต้นฉบับบทความ	2
การส่งต้นฉบับบทความและการติดต่อ	4
การพิจารณา การประเมิน และการเผยแพร่บทความ	5
จริยธรรมการเผยแพร่บทความในวารสารวิจัยศิลป์	9
บทบาทและหน้าที่ของผู้เขียนบทความ	9
บทบาทและหน้าที่ของบรรณาธิการ	10
บทบาทและหน้าที่ของผู้ประเมินบทความ	11
รูปแบบ (Template) ต้นฉบับบทความวารสารวิจัยศิลป์	12
รูปแบบบทความ	14
การอ้างอิงและบรรณานุกรม	15
การปรับรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ	15
การอ้างอิงในเนื้อหา (In-Text Citation)	17
บรรณานุกรม (References)	19
ข้อมูลประเภทภาพประกอบ แผนผัง แผนที่ แผนภาพ ฯลฯ	19
บรรณานุกรมตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง APA 7 <sup>th</sup> Edition	21
แบบฟอร์มนำส่งบทความเพื่อเผยแพร่ในวารสารวิจัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	28
แบบประเมินต้นฉบับวารสารวิจัยศิลป์	32

## หลักเกณฑ์การจัดทำต้นฉบับบทความเพื่อพิจารณาเผยแพร่ในวารสารวิจิตรศิลป์

วารสารวิจิตรศิลป์ (Journal of Fine Arts - JOFA) คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
กำหนดออกปีละ 2 ฉบับ ฉบับละ 12 บทความ  
ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน และ ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม

### 1. ประเภทของบทความที่เผยแพร่

1.1 บทความวิจัย บทความวิชาการ หรือบทความงานสร้างสรรค์ ที่นำเสนอองค์ความรู้ แนวคิด ทฤษฎี วิธีการ การวิจัย หรือกระบวนการอันเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาด้านศิลปกรรมศาสตร์ เช่น ทัศนศิลป์ การออกแบบ ประยุกต์ศิลป์ ดนตรี การแสดง สื่อศิลปะ การออกแบบสื่อ ศิลปะการถ่ายภาพ ปรัชญาศิลป์ สุนทรียศาสตร์ ประวัติศาสตร์ศิลป์ หรือโบราณคดี

1.2 บทความวิจารณ์หนังสือ (Book Review) หรือบทความปริทัศน์ (Review Article) ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาด้านศิลปกรรมศาสตร์เช่นที่ปรากฏในข้อ 1.1

ทั้งนี้ บทความต้องเป็นงานเขียนเชิงวิชาการที่มีการกำหนดประเด็นซึ่งต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจนตามหลักวิชาการ หรือมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุน จนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลเรียบเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และผู้เขียนได้แสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจน

### 2. การเตรียมต้นฉบับบทความ

2.1 แบบอักษร ต้นฉบับบทความทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย ให้ใช้กระดาษขนาด A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 point และขนาด 14 point สำหรับเชิงอรรถอธิบาย สำหรับตัวเลขให้ใช้เลขอารบิกทุกกรณี (ดูหน้า 10)

2.2 ไฟล์บทความ ให้ใช้ไฟล์ นามสกุล .docx และ .pdf

2.3 ไฟล์ภาพประกอบ ให้ใช้ไฟล์ภาพประกอบ นามสกุล .jpg, jpeg, RAW หรือ TIFF ความละเอียด 300 pixel/high resolution ขึ้นไป ขนาดไฟล์ไม่ต่ำกว่า 500 KB พร้อมกำหนดเลขลำดับภาพให้ตรงกับเลขลำดับภาพในเนื้อหา

2.4 แบบฟอร์มนำส่งบทความ ใช้ประกอบการแนบส่งบทความ เพื่อเป็นหลักฐานและการชี้แจงรายละเอียดของผู้เขียนและขอบเขตเนื้อหาบทความ (ดูหน้า 27)

### 3. องค์ประกอบของต้นฉบับบทความ

#### 3.1 ชื่อบทความ ผู้เขียนบทความ บทคัดย่อ และคำสำคัญ

3.1.1 ชื่อบทความ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย แยกตามบทคัดย่อภาษาอังกฤษและภาษาไทย ชื่อบทความควรกระชับ ได้ใจความ หากประสงค์จะคงชื่อเดิมของรายงานวิจัยที่มีขนาดความยาว ให้ใส่ไว้ในเชิงอรรถอธิบายหน้าเดียวกับชื่อบทความทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

3.1.2 ผู้เขียนบทความ ต้องระบุชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งวิชาการ และหน่วยงานหรือสถานศึกษาของผู้เขียนบทความ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย แยกตามบทคัดย่อภาษาอังกฤษและภาษาไทย กรณีเป็นผลงานภาคนิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ให้ใส่ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งวิชาการ และหน่วยงานของอาจารย์ที่ปรึกษาถัดจากชื่อผู้เขียนบทความ (ดูหน้า 10)

3.1.3 บทคัดย่อ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย กำหนดให้ความยาวไม่เกิน 300 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ)

3.1.4 คำสำคัญ (Keywords) ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย แยกตามบทคัดย่อภาษาอังกฤษและภาษาไทย จำนวนตั้งแต่ 3 คำ แต่ไม่เกินกว่า 5 คำ

#### 3.2 เนื้อหา การอ้างอิง และภาพประกอบ

3.2.1 จำนวนคำ บทความต้องมีจำนวนคำเฉพาะในส่วน เนื้อหา ไม่ต่ำกว่า 5,000 คำ แต่ไม่เกินกว่า 10,000 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ) โดยเริ่มนับจำนวนคำตั้งแต่บทนำถึงกิตติกรรมประกาศ

3.2.2 การอ้างอิง ประกอบด้วย 1) การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาหรือระบบนาม-ปี ตามหลักเกณฑ์ APA 7<sup>th</sup> Edition (ดูหน้า 13) 2) กรณีมีเชิงอรรถอธิบายให้ใช้การอ้างอิงแบบเชิงอรรถที่เรียงตามลำดับหมายเลขไว้ท้ายหน้ากระดาษ หากมีการอ้างอิงการอธิบายด้วยให้ใช้การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาหรือระบบนาม-ปี ตามที่วารสารกำหนด

**3.2.3 ข้อมูลประเภทตาราง ภาพประกอบ แผนผัง แผนที่ แผนภาพ ฯลฯ** ให้เขียนอ้างอิงต่อท้ายเนื้อหาและอยู่หน้าเดียวกับเนื้อหาที่อ้างอิงถึง ทั้งนี้ ควรคำนึงถึงความง่ายเมื่ออ่านบทความ (Readability) พร้อมระบุข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เลขลำดับ คำอธิบาย และที่มา ด้วยการลงรายการอ้างอิงตามรูปแบบ APA 7<sup>th</sup> Edition

### **3.3 บรรณานุกรมและกิตติกรรมประกาศ**

**3.3.1 กิตติกรรมประกาศ** (ถ้ามี) ให้ลำดับก่อนบรรณานุกรม และมีจำนวนคำไม่เกิน 150 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ)

**3.3.2 บรรณานุกรม** กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์การอ้างอิง APA 7<sup>th</sup> Edition โดยรายการบรรณานุกรมจะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษทุกรายการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ดูหน้า 13)

### **3.4 บทความวิจารณ์หนังสือหรือบทความปริทัศน์**

**3.4.1 ชื่อบทความ** กรณีเป็นบทความวิจารณ์หนังสือ ให้ขึ้นต้นว่าบทวิจารณ์หนังสือ ตามด้วยชื่อหนังสือ และชื่อ-นามสกุล ผู้เขียนหนังสือ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย กรณีเป็นบทความปริทัศน์ ให้ขึ้นต้นว่าบทความปริทัศน์ ตามด้วยชื่อบทความ และชื่อ-นามสกุลผู้เขียนบทความ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย ยกเว้นชื่อหนังสือหรือบทความภาษาอังกฤษไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อภาษาไทย

**3.4.2 ผู้เขียนบทความ** ให้ระบุชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งวิชาการ และหน่วยงานหรือสถานศึกษาของผู้เขียนบทความ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

**3.4.3 ชื่อหนังสือหรือบทความ** ให้ใช้ในรูปแบบของบรรณานุกรมและเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมดตามหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนดสำหรับหนังสือให้วงเล็บท้ายบรรณานุกรม ระบุหมายเลข ISBN ของหนังสือ และบทความให้วงเล็บท้ายบรรณานุกรม ระบุ Hyperlink หรือลง QR code ที่สามารถเชื่อมต่อกับบทความดังกล่าวได้โดยตรง (ถ้ามี)

### 3.5 บทความที่ไม่รับเข้ากระบวนการพิจารณาของวารสาร

- บทความที่มีลักษณะเป็นรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) ที่มีเนื้อหาสรุปย่อผลการวิจัยหรือภาคินพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้เพิ่มเติมหรือขยายความจากเนื้อหาสาระเดิมให้สมบูรณ์ สอดคล้องมาตรฐานของบทความวิชาการ
- บทความที่ไม่ตรงตามขอบเขตของวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- บทความที่มีอัตราความซ้ำซ้อนของเนื้อหา (ตรวจด้วยโปรแกรม Turnitin) เกินกว่าร้อยละ 25
- บทความที่ละเมิดจริยธรรม บทบาทและหน้าที่ของผู้เขียน

## 4. การส่งต้นฉบับบทความและการติดต่อ

### 4.1 การส่งต้นฉบับบทความ

ผู้เขียนต้องส่งต้นฉบับบทความ แบบนำส่งบทความ และเอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน (กรณีบทความวิจัย) ผ่านระบบวารสารวิจิตรศิลป์ออนไลน์ (ThaiJO) ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กรณีผลงานภาคินพนธ์ของนักศึกษาหรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต้องแนบบรรณภาพบทความจากอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมลงนามมาด้วย

(Website: <https://www.tci-thaijo.org/index.php/fineartsJournal/submission/wizard>)



### 4.2 การติดต่อ

เลขานุการบรรณาธิการวารสารวิจิตรศิลป์

กองบรรณาธิการวารสารวิจิตรศิลป์

คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

โทรศัพท์ 0-5394-4829 โทรสาร 0-5321-1724

E-mail: [journal-finearts@cmu.ac.th](mailto:journal-finearts@cmu.ac.th)

## 5. การพิจารณา การประเมิน และการเผยแพร่บทความ

### 5.1 การพิจารณา

กองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการพิจารณากลับกรองบทความเบื้องต้น ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของบทความ (Plagiarism) ด้วยโปรแกรม Turnitin และแจ้งผลการพิจารณารับหรือปฏิเสธบทความให้ผู้ส่งบทความทราบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับบทความ หากบทความมีรูปแบบหรือองค์ประกอบไม่ตรงตามหลักเกณฑ์การจัดทำต้นฉบับบทความที่วารสารกำหนด ฝ่ายประสานงานของวารสารจะส่งต้นฉบับบทความให้ปรับปรุงแก้ไขใหม่ผ่านระบบ ThaiJo และรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความผ่านอีเมลเท่านั้น ภายใน 15 วัน เมื่อผู้แต่งแก้ไขปรับปรุงเบื้องต้นแล้ว ให้ถือวันที่บรรณาธิการให้ความเห็นชอบแก้ไขบทความเบื้องต้นครั้งสุดท้ายเป็นวันรับบทความ (Received) โดยฝ่ายประสานงานจะทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ส่งบทความในทุกขั้นตอน

ต้นฉบับบทความอาจได้รับการปฏิเสธหากไม่ได้คุณภาพ ไม่ตรงกับประเภทของบทความที่จะตีพิมพ์ มีอัตราการซ้ำซ้อนสูงเกินร้อยละ 25 เมื่อตรวจด้วยโปรแกรม Turnitin หรือผู้เขียนบทความปฏิเสธการแก้ไขให้ตรงกับหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนดและปฏิเสธการส่งกลับคืนมาภายในเวลาที่กำหนด

### 5.2 การประเมินบทความ

ฝ่ายประสานงานนำต้นฉบับบทความที่ผ่านการพิจารณาจากกองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการแล้ว เสนอให้ผู้ประเมินพิจารณาบทความ (Peer-Reviewer) จำนวน 3 ท่าน ซึ่งกองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการเป็นผู้เลือกจากผู้เชี่ยวชาญหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สอดคล้องกับเนื้อหาของบทความ เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการเผยแพร่บทความภายใต้เกณฑ์ประเมินบทความที่วารสารกำหนด โดยเก็บข้อมูลทั้งหมดเป็นความลับและไม่เปิดเผย ชื่อ-นามสกุล รวมถึงหน่วยงานที่สังกัดทั้งของผู้เขียนและผู้ประเมินบทความ (Double-Blinded) จนกว่าต้นฉบับบทความจะได้รับการเผยแพร่ ใช้เวลาพิจารณาแต่ละบทความประมาณ 1 เดือน

### 5.3 ผลการประเมินบทความ

บทความที่ “ผ่านการประเมิน” คือ บทความที่ได้รับการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์จากผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ใน 3 ท่าน ผลการพิจารณาของผู้ประเมินบทความถือเป็นสิ้นสุด โดยไม่มีการทบทวนบทความที่ไม่ผ่านการประเมินอีกครั้ง หรือเปลี่ยนแปลงผู้ประเมินบทความใหม่ในทุกกรณี

ทั้งนี้ การชำระค่าบริการตีพิมพ์บทความไม่ได้เป็นการรับรองว่า บทความของท่านจะได้รับการพิจารณาให้ตีพิมพ์ลงในวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แต่อย่างใด และกองบรรณาธิการ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินในกรณีดังต่อไปนี้

- บทความไม่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ใน 3 ท่าน
- ผู้เขียนมีความประสงค์ขอลดถอนบทความออกจากกระบวนการพิจารณาของวารสารวิจิตรศิลป์ฯ

#### 5.4 การแจ้งผลการประเมินบทความ

ฝ่ายประสานงานของวารสารจะส่งผลการประเมินของผู้ประเมินทุกท่าน ให้ผู้เขียนบทความทราบ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ได้รับผลการประเมินจากผู้ประเมินท่านสุดท้าย หากมีข้อเสนอแนะหรือข้อแก้ไขปรับปรุงจากผู้ประเมิน ให้ผู้ส่งบทความแก้ไขปรับปรุงแล้วนำส่งต้นฉบับบทความให้ฝ่ายประสานงานของวารสารภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายประสานงานแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ หากผู้ส่งบทความไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะหรือข้อแก้ไขปรับปรุงของผู้ประเมิน ให้ทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงรายละเอียดให้กองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการพิจารณา

#### 5.5 การตอบรับการเผยแพร่บทความ

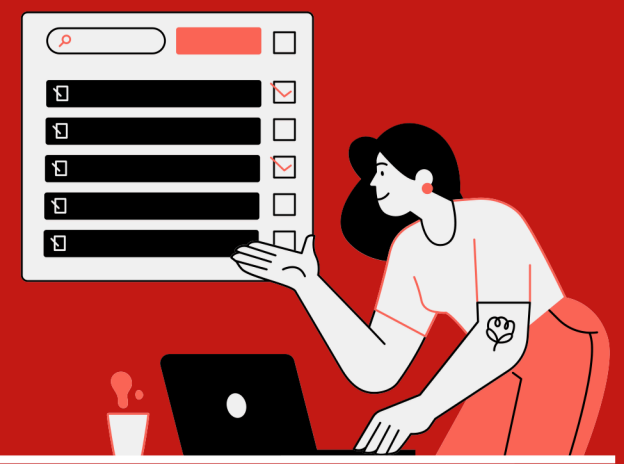
บทความที่ผ่านการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน จะได้รับการพิจารณาอีกครั้งจากกองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการ แต่เป็นการพิจารณาเฉพาะรูปแบบของบทความ การใช้ภาษา และการพิสูจน์อักษร โดยคำนึงถึงความง่ายต่อการอ่านบทความ (Readability) จากนั้นฝ่ายประสานงานจะแจ้งข้อเสนอของกองบรรณาธิการให้ผู้ส่งบทความแก้ไขปรับปรุง เมื่อการแก้ไขปรับปรุงเสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้ถือวันที่บรรณาธิการให้ความเห็นชอบแก้ไขบทความครั้งสุดท้ายเป็นวันแก้ไขบทความ (Revised) และให้ถือวันที่บรรณาธิการมีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งการเผยแพร่บทความ เป็นวันตอบรับการตีพิมพ์บทความ (Accepted)

#### 5.6 การเผยแพร่บทความ

บทความที่ได้รับหนังสือตอบรับการเผยแพร่จากบรรณาธิการวารสารแล้ว จะได้รับการเผยแพร่ผ่านระบบวารสารวิจิตรศิลป์ออนไลน์ (ThaiJO) ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ภายใน 30 วัน นับแต่วันออกหนังสือตอบรับการเผยแพร่หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือตอบรับบทความ การเผยแพร่ให้เรียงลำดับก่อนหลังตามวันที่บรรณาธิการวารสารมีหนังสือแจ้งการตีพิมพ์ให้ผู้ส่งบทความทราบตามข้อ 5.5 ทั้งนี้ ลำดับการเผยแพร่ให้เป็นไปอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือทบทวนไม่ว่ากรณีใด

# คู่มือ/แนวทางการให้บริการการส่งบทความ

## ขั้นตอนการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์



วารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



### ส่งบทความ Online ผ่านระบบ THAIJO

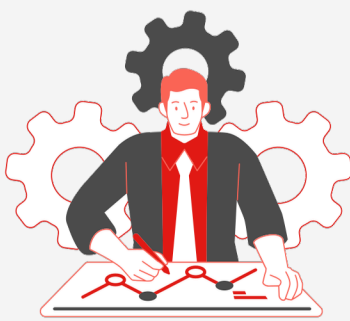
👉 <https://so02.tci-thaijo.org/index.php/fineartsJournal>

- 📁 แนบเอกสาร 1. แบบฟอร์มนำส่งบทความ (1ฉบับ) 2. ต้นฉบับบทความทั้ง docx และ pdf (อย่างละ 1 ฉบับ) 3. เอกสารการรับรองจริยธรรมการวิจัยใน คน (1 ฉบับ) 4.ไฟล์รูปแบบ (ถ้ามี)
- 🕒 เปิดรับบทความตลอดปี



### คัดกรองบทความเบื้องต้นโดยกองบรรณาธิการ

- 👉 คัดกรองบทความเบื้องต้น หากมีข้อแก้ไขหรือข้อชี้แจงใด ๆ กองบรรณาธิการจะแจ้งผ่านระบบ THAIJO
- 🕒 ระยะเวลาดำเนินการ: 7 วัน
- ★ กองบรรณาธิการแจ้งรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความให้ทราบผ่านอีเมลเท่านั้น



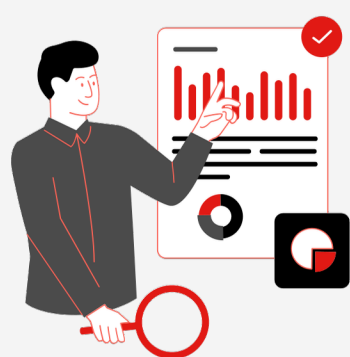
### แจ้งผู้แต่งแก้ไขบทความเบื้องต้น

- 👉 ผู้แต่งแก้ไขบทความเบื้องต้นตามคำแนะนำ และส่งต้นฉบับบทความหรือไฟล์อื่นๆ ผ่านระบบ THAIJO
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 15 วัน
- ★ ผู้แต่งแนบหลักฐานการจ่ายค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความมาพร้อมกัน



### กองบรรณาธิการพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ

- 👉 กองบรรณาธิการพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังผู้ทรงคุณวุฒิ
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 30 วัน



### ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ

- 👉 ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 30 วัน



### แจ้งผู้แต่งแก้ไขบทความตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและบรรณาธิการ

- 👉 ผู้แต่งแก้ไขตามคำแนะนำและส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วผ่านระบบ THAIJO
- 📁 แนบเอกสาร 1. ต้นฉบับบทความที่แก้ไขทั้ง docx และ pdf (อย่างละ 1 ฉบับ) 2. คำชี้แจงการแก้ไข (1 ฉบับ)
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 30 วัน



### บรรณาธิการพิจารณาตีพิมพ์บทความ

- 👉 บรรณาธิการพิจารณาตีพิมพ์บทความ หากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม กองบรรณาธิการจะแจ้งผู้แต่งผ่านระบบ THAIJO
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 30 วัน



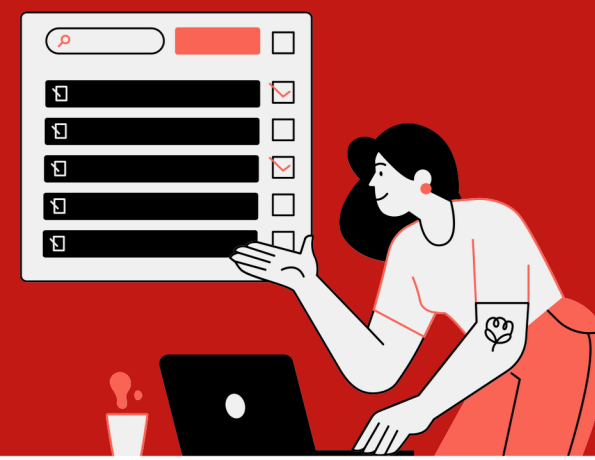
### แจ้งผลการพิจารณาตีพิมพ์บทความ

- 👉 กองบรรณาธิการแจ้งผลการพิจารณาบทความไปยังผู้แต่งผ่านระบบ THAIJO
- 🕒 ระยะเวลาการดำเนินการ: ภายใน 7 วัน

หมายเหตุ: ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

# คู่มือ/แนวทางการให้บริการการส่งบทความ

## ขั้นตอนการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์



วารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศ เริ่มเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความ  
ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

บทความภาษาไทย 4,000 บาท

บทความภาษาอังกฤษ 8,000 บาท

### ขอบเขตของบทความ

- ✿ ทัศนศิลป์
- ✿ การออกแบบ
- ✿ ประยุกต์ศิลป์
- ✿ ดนตรี
- ✿ การแสดง
- ✿ การถ่ายภาพ
- ✿ สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ
- ✿ ปรัชญาศิลป์
- ✿สุนทรียศาสตร์
- ✿ ดนตรี
- ✿ ประวัติศาสตร์ศิลป์
- ✿ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศิลปกรรมศาสตร์

### ระเบียบ/ข้อบังคับ/กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. ประกาศ มช. คำสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านบทความ
3. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผศ. รศ. ศ. พ.ศ. 2564
4. ประกาศศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย เรื่อง การประเมินด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวารสารวิชาการไทย ในฐานข้อมูล TCI พ.ศ. 2566
5. ประกาศคณะวิจิตรศิลป์ มช. เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินของมหาวิทยาลัย

### ลิงก์เพื่อดาวน์โหลดและเอกสารเพิ่มเติม

- ★ [คู่มือการใช้งานระบบ THAIJO](#)
- ★ [คู่มือฉบับสมบูรณ์ของวารสารวิจิตรศิลป์](#)

### เอกสารที่ต้องนำส่งเมื่อจะ Submit บทความ

1. แบบฟอร์มการนำส่งบทความ (ส่ง 1 ฉบับ) [ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ภาษาไทย](#) หรือ [ภาษาอังกฤษ](#)
2. ต้นฉบับบทความ (ส่ง .docx และ .pdf อย่างละ 1 ฉบับ) [ดาวน์โหลด JOFA Manuscript Template 2023 \(word\)](#) หรือ [JOFA Manuscript Template 2023 \(PDF\)](#)
3. เอกสารรับรองจริยธรรมวิจัยในคน (ตามแบบฟอร์มของผู้รับรอง) (ส่ง pdf 1 ฉบับ)
4. ไฟล์รูปภาพที่ใช้ประกอบการเขียนบทความ (ถ้ามี)

### ช่องทางการติดต่อ / ร้องเรียน



#### งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200  
โทร. 053-944829  
อีเมล [journal-finearts@cmu.ac.th](mailto:journal-finearts@cmu.ac.th)



[www.so02.tci-thaijo.org/index.php/fineartsJournal](http://www.so02.tci-thaijo.org/index.php/fineartsJournal)  
<https://www.finearts.cmu.ac.th>



วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา 8.30 - 16.30 (มีพักเที่ยง)

## จริยธรรมการเผยแพร่บทความในวารสารวิจัยศิลป์

วารสารวิจัยศิลป์เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ ข้อค้นพบหรือประเด็นใหม่ทางวิชาการด้านศิลปกรรมศาสตร์ ระหว่างนักวิจัย นักวิชาการ ศิลปิน นิสิต นักศึกษา ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้การเผยแพร่งานวิชาการของวารสารเป็นไปอย่างถูกต้อง มีคุณภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นหลักประกันคุณภาพผลงานวิชาการที่เผยแพร่ออกสู่สาธารณชนได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการในระดับนานาชาติ

ปรารถนาเหตุข้างต้น กองบรรณาธิการวารสารวิจัยศิลป์จึงได้กำหนดแนวทาง วิธีปฏิบัติที่ดี รวมถึงจริยธรรมของการเผยแพร่ผลงานวิชาการไว้สำหรับการดำเนินงานของวารสารและผู้เกี่ยวข้อง กำหนดบทบาทหน้าที่สำหรับบุคคล 3 กลุ่ม ที่อยู่ในวงจรปกติและหลักเกณฑ์ของการเผยแพร่วารสาร ได้แก่ ผู้เขียนบทความ (Author) บรรณาธิการวารสาร (Editor) และผู้ประเมินบทความ (Peer-Reviewer) ได้ศึกษา ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ดังนี้

### บทบาทและหน้าที่ของผู้เขียนบทความ

1. ผู้เขียนบทความต้องรับรองว่าผลงานที่เผยแพร่เป็นผลงานใหม่และไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่ที่ไหนมาก่อน
2. ผู้เขียนบทความต้องเขียนบทความให้ถูกต้องตามองค์ประกอบ รูปแบบ และหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนด
3. ผู้เขียนบทความต้องอ้างอิงผลงานของผู้อื่นถ้ามีการนำผลงานเหล่านั้นมาใช้ในบทความของตนเองผ่านการอ้างอิงและบรรณานุกรมทุกครั้งเพื่อแสดงหลักฐานการค้นคว้า
4. ผู้เขียนบทความต้องรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจากการทำวิจัยหรือการค้นคว้าทางวิชาการด้วยความ ซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่บิดเบือนข้อมูล หรือให้ข้อมูลเท็จ ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลย หรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลหรือสิทธิมนุษยชน
5. ผู้เขียนบทความต้องไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกัน ไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใดจากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการในลักษณะที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นผลงานใหม่
6. ผู้เขียนบทความต้องระบุแหล่งทุนที่สนับสนุนการวิจัยในบทความ
7. ผู้เขียนบทความที่มีชื่อปรากฏในบทความทุกคน ต้องมีส่วนร่วมในการวิจัย ค้นคว้า และเขียนบทความร่วมกันจริง
8. ผู้เขียนบทความต้องแจ้งผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีในบทความให้กองบรรณาธิการทราบ ตั้งแต่เริ่มส่งต้นฉบับบทความ

9. ผู้เขียนบทความต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่ดำเนินการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หากบทความมีการใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยในคนหรือสัตว์
10. ผู้เขียนบทความต้องไม่แทรกแซงกระบวนการพิจารณาบทความ การประเมินบทความ และการดำเนินงานของวารสารไม่ว่าทางหนึ่งทางใด
11. วารสารที่ไม่ผ่านการพิจารณาจากผู้ประเมินให้เป็นอันตกไป ไม่สามารถนำมาประเมินใหม่หรือนำเสนอใหม่ได้อีกครั้งไม่ว่ากรณีใด ถึงแม้ว่าจะมีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอของผู้ประเมินแล้วก็ตาม

### บทบาทและหน้าที่ของบรรณาธิการ

1. บรรณาธิการมีหน้าที่พิจารณากลับกรองคุณภาพของบทความเพื่อเผยแพร่ในวารสารที่รับผิดชอบ
2. บรรณาธิการมีหน้าที่เผยแพร่บทความในวารสารให้เป็นไปตามรูปแบบ องค์กรประกอบ และหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนด
3. บรรณาธิการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้เขียนบทความและผู้ประเมินบทความ ให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องในช่วงระยะเวลาของการประเมินบทความ
4. บรรณาธิการต้องไม่เผยแพร่บทความที่เคยตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว
5. บรรณาธิการต้องลำดับการเผยแพร่บทความให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
6. บรรณาธิการต้องไม่เผยแพร่บทความของตนเองในวารสารที่รับผิดชอบขณะเป็นบรรณาธิการ
7. บรรณาธิการต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความ ผู้ประเมิน และผู้บริหาร
8. บรรณาธิการต้องมีหน้าที่กำกับดูแลไม่ให้เกิดการแทรกแซงกระบวนการพิจารณาบทความ การประเมินบทความ และการดำเนินงานของวารสารไม่ว่าทางหนึ่งทางใด

### บทบาทและหน้าที่ของผู้ประเมินบทความ

1. ผู้ประเมินบทความมีหน้าที่รักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลบางส่วนหรือทั้งหมดของบทความ
2. ผู้ประเมินบทความต้องแจ้งให้บรรณาธิการวารสารทราบและปฏิเสธการประเมินบทความ หากพบว่ามิใช่ผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความที่ตนเป็นผู้ประเมิน เช่น เป็นผู้ร่วมโครงการที่ปรึกษา หรือเหตุผลอื่นที่ไม่อาจให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างอิสระได้
3. ผู้ประเมินบทความควรประเมินบทความในสาขาวิชาหรือเรื่องที่ตนเชี่ยวชาญ พิจารณาจากความสำคัญของเนื้อหาในบทความที่มีต่อสาขาวิชาหรือเรื่องที่ตนเป็นผู้ประเมิน รวมถึงคุณภาพของการวิเคราะห์และความเข้มข้นของผลงาน
4. ผู้ประเมินบทความต้องประเมินบทความตามหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนดภายใต้หลักวิชาการ ปราศจากอคติ ประเมินบทความตามข้อเท็จจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการประเมิน และไม่ถือความคิดเห็นส่วนตนที่ไม่มีข้อมูลมารองรับอย่างเพียงพอ เป็นเกณฑ์ในการตัดสินผลการประเมินบทความ
5. ผู้ประเมินบทความต้องประเมินและวิจารณ์เนื้อหาเชิงวิชาการและให้ข้อคิดเห็นเชิงวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เขียนบทความในเชิงรายละเอียด เพื่อการปรับปรุงแก้ไขบทความ โดยคำนึงถึงความก้าวหน้าทางวิชาการเป็นสำคัญ
6. ผู้ประเมินบทความต้องระบุผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการสำคัญที่สอดคล้องกับเนื้อหาของบทความที่ประเมินแต่ผู้เขียนบทความไม่ได้อ้างถึงเข้าไปในการประเมินบทความ หากมีส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดของบทความที่เหมือนหรือมีลักษณะซ้ำซ้อนกับผลงานชิ้นอื่นที่เคยมีผู้ศึกษาไว้แล้ว ต้องแจ้งให้บรรณาธิการทราบ
7. ผู้ประเมินบทความต้องไม่แทรกแซงกระบวนการพิจารณาบทความ การประเมินบทความ และการดำเนินงานของวารสารไม่ว่าทางหนึ่งทางใด

## Template ต้นฉบับบทความวารสารวิจัยศิลป์

ชื่อบทความควรกระชับ และควรมีความยาวไม่เกิน 1 บรรทัด (TH SarabunPSK, 16 pt, ตัวหนา)<sup>1</sup>

1 บรรทัด TH SarabunPSK, 16 pt

ชื่อ-นามสกุล ผู้เขียนบทความ

ตำแหน่งวิชาการ หรือนักศึกษา นิสิต ระดับปริญญา

สาขาวิชา ภาควิชา

คณะ มหาวิทยาลัย

ชื่อ-นามสกุล ผู้เขียนร่วม/อาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี)

ตำแหน่งวิชาการ ประจำสาขาวิชา ภาควิชา

คณะ มหาวิทยาลัย

1 บรรทัด TH SarabunPSK, 16 pt

### บทคัดย่อ

1 บรรทัด TH SarabunPSK, 16 pt

บทคัดย่อภาษาไทย กำหนดให้มีความยาวไม่เกิน 300 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ)

2.54 ซม.  
หรือ 1 นิ้ว

2.54 ซม.  
หรือ 1 นิ้ว

สำหรับต้นฉบับบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้ใช้ขนาดกระดาษ A4 แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 point และขนาด 14 point สำหรับเชิงอรรถอธิบาย สำหรับตัวเลขให้ใช้เลขอารบิกทุกกรณี

**คำสำคัญ:** คำที่หนึ่ง, คำที่สอง, คำที่สาม, คำที่สี่, คำที่ห้า

(หมายเหตุ: คำสำคัญให้เรียงตามลำดับความสำคัญ จำนวนตั้งแต่ 3 คำ แต่ไม่เกินกว่า 5 คำ ควรเป็นคำที่แสดงเนื้อหาของงานวิจัย เพื่อช่วยในการสืบค้นเข้าถึงงานวิจัยในเรื่องนั้น คำสำคัญควรยึดโยงกับแนวคิดที่ปรากฏในชื่อเรื่องหรือการตั้งชื่อเรื่อง หรือเกี่ยวข้องกับชื่อเรื่องวิจัย ครอบคลุมเนื้อหา ตัวแปรที่ศึกษา หรือประชากรของงานวิจัย ควรหลีกเลี่ยงคำสามัญทั่วไปที่มีคุณค่าในการสืบค้นน้อย เช่น วิธีการ ปัญหา ลักษณะ สภาพ ระบบ)

<sup>1</sup> หากประสงค์จะคงชื่อเดิมของรายงานวิจัยที่มีขนาดความยาวให้ใส่ไว้ในเชิงอรรถอธิบายนี้ ผู้เขียนบทความต้องระบุแหล่งทุนที่สนับสนุนการวิจัยด้วยทุกครั้ง ดังนั้น บทความวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานวิจัย เรื่อง “...” โดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย จาก ... ประจำปี ... (คริสต์ศักราช) ดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จปี ... (คริสต์ศักราช)

Title should be concise, and should be no more than one line in length<sup>1</sup>

1 Enter, TH SarabunPSK, 16 pt

Name - Surname

Academic Rank

Affiliation

Name – Surname Co-Athour/Advisor (if)

Academic Rank

Affiliation

1 Enter, TH SarabunPSK, 16 pt

### Abstract

1 Enter, TH SarabunPSK, 16 pt

2.54 cm.  
or 1 in.

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ มีความยาวไม่เกิน 300 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ)

2.54 cm.  
or 1 in.

สำหรับต้นฉบับบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้ใช้ขนาดกระดาษ A4 แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 point และขนาด 14 point สำหรับเชิงอรรถอธิบาย สำหรับตัวเลขให้ใช้เลขอารบิกทุกกรณี

**Keywords:** Keyword1, Keyword2, Keyword3, Keyword4, Keyword5

(หมายเหตุ: คำสำคัญให้เรียงตามลำดับความสำคัญ จำนวนตั้งแต่ 3 คำ แต่ไม่เกินกว่า 5 คำ ควรเป็นคำที่แสดงเนื้อหาของงานวิจัย เพื่อช่วยในการสืบค้นเข้าถึงงานวิจัยในเรื่องนั้น คำสำคัญควรยึดโยงกับแนวคิดที่ปรากฏในชื่อเรื่องหรือการตั้งชื่อเรื่อง หรือเกี่ยวข้องกับชื่อเรื่องวิจัย ครอบคลุมเนื้อหา ตัวแปรที่ศึกษา หรือประชากรของงานวิจัย ควรหลีกเลี่ยงคำสามัญทั่วไปที่มีคุณค่าในการสืบค้นน้อย เช่น วิธีการ ปัญหา ลักษณะ สภาพ ระบบ)

<sup>1</sup> หากประสงค์จะคงชื่อเดิมของรายงานวิจัยที่มีขนาดความยาวให้ใส่ไว้ในเชิงอรรถอธิบายนี้ ผู้เขียนบทความต้องระบุแหล่งทุนที่สนับสนุนการวิจัยด้วยทุกครั้ง ดังนี้ บทความวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานวิจัย เรื่อง “...” โดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย จาก ... ประจำปี ... (คริสต์ศักราช) ดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จปี ... (คริสต์ศักราช) และระบุเป็นภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย

## รูปแบบบทความ

เพื่อให้การเขียนต้นฉบับบทความสอดคล้องกับองค์ประกอบและรูปแบบที่วารสารวิจัยตรศิลป์กำหนด มีลักษณะที่อ่านง่าย (Readability) เกิดความสะดวกและรวดเร็วในกระบวนการพิจารณา การประเมิน และปรับแก้บทความ ส่งผลดีต่อต้นฉบับบทความที่อาจได้รับการเผยแพร่บทความในเวลาอันรวดเร็ว ปัญหาที่พบบ่อยครั้งในการเขียนต้นฉบับบทความ คือ การลำดับหัวข้อเนื้อหา ผู้เขียนส่วนใหญ่ไม่ได้กำหนดหัวข้อในเนื้อหาบทความเป็นหัวข้อหลัก หัวข้อรอง และหัวข้อย่อย แล้วแยกลำดับความสำคัญให้เห็นชัดเจน วารสารจึงขอแนะนำให้ผู้เขียนบทความได้ลำดับโครงสร้างของเนื้อหา ก่อน แล้วจึงแยกลำดับความสำคัญของหัวข้อหลัก หัวข้อรอง และหัวข้อย่อยให้ชัดเจนอีกครั้ง โดยมีรูปแบบ ดังนี้

**หัวข้อหลัก (Heading) พิมพ์ด้วยอักษรตัวเข้ม (Bold)**

รูปแบบบทความ ประกอบด้วย บทนำที่แสดงผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย ผลการวิจัยหรือการวิเคราะห์เนื้อหา และบทสรุป โดยมีการอ้างอิงในเนื้อหา และบรรณานุกรมที่ครบถ้วนสมบูรณ์

**หัวข้อรอง (Sub-heading) ชีตเส้นใต้หัวข้อย่อย**

บทความต้องมีจำนวนคำเฉพาะในส่วนเนื้อหาของเนื้อหา (ไม่รวมจำนวนคำในบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ไม่ต่ำกว่า 5,000 คำ แต่ไม่เกินกว่า 10,000 คำ (การนับจำนวนคำถือตาม Microsoft Word version 2013 ขึ้นไปเป็นสำคัญ) ไม่รับบทความที่มีลักษณะเป็นรายงานการประชุมวิชาการ (proceeding) ที่มีเนื้อหาสรุปย่อผลการวิจัยหรือภาคินิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้เพิ่มเติมหรือขยายความจากเนื้อหาสาระเดิมให้สมบูรณ์สอดคล้องมาตรฐานของบทความวิชาการ

หัวข้อย่อย สามารถกำกับด้วยลำดับตัวเลข โดยใช้รูปแบบเดียวกันตลอดทั้งบทความ องค์ประกอบของบทความควรประกอบไปด้วย

1. ชื่อเรื่อง และข้อมูลของผู้แต่ง
2. บทคัดย่อ (Abstract) และคำสำคัญ (Keywords)
3. บทนำ แนวคิด หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ และขอบเขตของเรื่อง
4. เนื้อเรื่อง วิธีการศึกษา การวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจัยจนถึงประเด็นที่ต้องการนำเสนอ
5. บทสรุป ข้อเสนอแนะ
6. กิตติกรรมประกาศ บรรณานุกรม

## การอ้างอิงและบรรณานุกรม

### การปรับรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ

ด้วยกองบรรณาธิการวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีนโยบายที่จะพัฒนาคุณภาพวารสารให้เข้าสู่ฐานข้อมูลวารสารระดับอาเซียน (ACI) จึงขอปรับรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ของ APA 7<sup>th</sup> Edition (ดูหน้า 18) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**1. การปรับแก้รายการอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ** หากเอกสารอ้างอิงใดเป็นภาษาไทยให้แปลงบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ ขั้นตอนดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 **ชื่อผู้แต่ง** ให้ใช้เป็นภาษาอังกฤษ โดยเขียนนามสกุลภาษาอังกฤษเต็ม ตามด้วยตัวอักษรย่อชื่อ
- ขั้นตอนที่ 2 **ชื่อเรื่อง** ให้ถอดอักษรไทยเป็นอักษรโรมัน แบบ Thai Romanization (โดยใช้โปรแกรม “แปลงสาส์น” ที่จัดทำโดย NECTEC <http://164.115.23.167/plangsarn/>) และแปลชื่อเรื่องเป็นภาษาอังกฤษไว้ในวงเล็บเหลี่ยม [...] เท่านั้น
- เช่น** การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา
- เป็น** kǎnčhatkǎn rīanrū sukkhasuksā [Health Education Management]
- ขั้นตอนที่ 3 พ.ศ. ให้แปลงเป็น ค.ศ. **เช่น** พ.ศ. 2566 **เป็น** ค.ศ. 2023
- ขั้นตอนที่ 4 ให้ผู้เขียนตรวจสอบการแปลงให้ถูกต้องตรงกับคำหรือการออกเสียง อย่ายึดถือตามโปรแกรมซึ่งบางคำอาจไม่แม่นยำ เช่น โลกที่ปกสาร (อ่านว่า โล-กะ-ที-ปะ-กะ-सान) โปรแกรมแปลงเป็น Lōkthīpoksān ให้แก้ไขเป็น Lōkathīpakasān เป็นต้น

### การแทรกอักขระพิเศษ

อักขระพิเศษ ใช้ฟอนต์ Times New Roman ขนาด 12 pt. เนื่องจากมีแบบอักขระพิเศษมากกว่าฟอนต์อื่น (ไม่อนุญาตให้ใช้ฟอนต์อื่น)

- วางข้อความแล้วเปลี่ยนฟอนต์ทั้งหมดเป็น Times New Roman ขนาด 12 pt. (อักขระพิเศษจะอยู่ในขนาดที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว)

Damrikun, S. (1999). S. *Lānnā Singwǎtlōm Sangkhom Læ Watthanatham* [Lanna Environment Social and Culture]. Compact Print. Bangkok.

- เปลี่ยนฟอนต์ตัวอักษรปกติเป็น TH Sarabun New ขนาด 16 pt.

Damrikun, S. (1999). S. *Lānnā Singwǎtlōm Sangkhom Læ Watthanatham* [Lanna Environment Social and Culture]. Compact Print. Bangkok.

**2. เรียงลำดับรายการอ้างอิงตามตัวอักษรภาษาอังกฤษเป็นหลัก (A-Z)**

## ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

สุรพงษ์ ดำริห์กุล. (2542). ล้านนา สิ่งแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม. คอมแพคพริ้นท์ จำกัด. กรุงเทพฯ.

### ปรับเป็น

Damrikun, S. (1999). *Lānnā Singwǣlōm Sangkhom Læ Watthanatham [Lanna Environment Social and Culture]*. Compact Print. Bangkok.

สุรสวัสดิ์ สุขสวัสดิ์, ม.ล. (2559). บทวิจารณ์บทความเรื่อง Sampanago: City of Serpents and Muttama (Martaban). *วารสารวิจิตรศิลป์*, 7(2), 247-285.

### ปรับเป็น

Sooksawasdi, S., M.L. (2016). Botwichān Botkhwām RūangSampanago: City of Serpents and Muttama (Martaban) [Review on Sampanago: City of Serpents and Muttama (Martaban)]. *Journal of Fine Arts*, 7(2), 247-285.

เอมอัชฌา วัฒนบุรานนท์. (2554, 27 เมษายน). *การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา*. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Chulapedia). <http://www.chulapedia.chula.ac.th/index.php?title=การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา>

### ปรับเป็น

Wattanaburanon, A. (2011, April 27). *kānčhatkān rīanrū sukkhasuksā [Health Education Management]*. Chulapedia. <http://www.chulapedia.chula.ac.th/index.php?title=การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา>

## การอ้างอิงในเนื้อหา (In-text Citation)

1. ผู้เขียน 1-2 คน นามของผู้เขียนให้เขียนเฉพาะนามสกุล (last name) เป็นภาษาอังกฤษ และใช้ปี ค.ศ. กรณีมีผู้เขียน 2 คน ให้ใช้เครื่องหมาย & คั่นระหว่างผู้เขียนคนที่ 1 และคนที่ 2 รวมถึงการระบุเลขหน้า โดยพิมพ์ต่อท้ายปีแล้วคั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,)

ตัวอย่าง (Krairiksh, 2012, p. 61) หรือ (Patton & Wang, 2012)

2. ผู้เขียนมากกว่า 3 คนขึ้นไป นามของผู้เขียนให้เขียนเฉพาะนามสกุลของผู้เขียนคนแรก แล้วตามด้วย et al. และปี ค.ศ.

ตัวอย่าง (Smith et al., 1984)

3. การอ้างอิงมากกว่าสองแหล่งข้อมูล ให้เขียนเรียงตามลำดับอักษร และคั่นด้วยเครื่องหมาย ;

ตัวอย่าง (Embretson & Reise, 2000, p. 21; Marveldeet al., 2006)

4. การอ้างอิงที่ผู้แต่งเป็นนิติบุคคล (นิติบุคคล ได้แก่ บริษัท สมาคม และหน่วยราชการ) การอ้างอิงให้ลงชื่อเต็มในการอ้างอิงครั้งแรก เมื่อมีการอ้างอิงซ้ำสามารถใช้ชื่อย่อได้ และการอ้างอิงในเนื้อหาให้ใส่ชื่อเป็นภาษาอังกฤษ

ตัวอย่าง สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และล้านนาสร้างสรรค์ (Center for the Promotion of Art Culture and Creative Lanna, 2022) ได้ให้ความหมายของคำว่า...

5. การอ้างอิงข้อมูลกรณีที่ไม่มีชื่อผู้เขียน

- สารสนเทศที่เป็นส่วนหนึ่งของงานอื่น (บทในหนังสือ/บทความในวารสาร/สารานุกรม) ให้ระบุชื่อเรื่องและปี ค.ศ. ที่เผยแพร่

ตัวอย่าง (“Preschool Prep,” 2010)

- สารสนเทศที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของงานอื่น (หนังสือ/รายงาน/เว็บไซต์) ให้ระบุชื่อเรื่องและปี ค.ศ. ที่เผยแพร่

ตัวอย่าง (Interpersonal Skills, 2019)

## 6. การเขียนอ้างอิงข้อความที่ยกมาจากงานนิพนธ์ของผู้อื่น

- กรณีข้อความที่คัดลอกมามีความยาวไม่เกิน 3 บรรทัด ให้พิมพ์ข้อความต่อจากเนื้อหาในเครื่องหมายอัญประกาศ (quotation) และตามด้วยข้อมูลอ้างอิงในเครื่องหมายวงเล็บ

### ตัวอย่าง

ในปี พ.ศ. 2556 วิราพร หงษ์เวียงจันทร์ ได้กล่าวถึง วัฒนธรรมของชาวไทลื้อไว้ว่า “ชาวไทลื้อมีความเชื่อเรื่องข้อห้ามเกี่ยวกับการประกอบอาหารที่น่าสนใจ เช่น ห้ามนำหอย เป็ด และสัตว์ป่ามาประกอบอาหารให้แขกต่างบ้านต่างเมืองรับประทานและห้ามนำมาใช้ประกอบอาหารในพิธีสำคัญ” (Hongwiangchan, 2013, p. 126)

- กรณีข้อความที่ยกมาอ้างอิงมีความยาวเกิน 3 บรรทัด ให้พิมพ์ข้อความเป็นรูปบล็อก ไม่มีเครื่องหมายอัญประกาศ พิมพ์โดยขึ้นบรรทัดใหม่ และตามด้วยข้อมูลอ้างอิงในเครื่องหมายวงเล็บ

### ตัวอย่าง

คำที่เรียกว่าไหว้ครูนั้น ควรจะเป็นว่าศิษย์ไหว้ครูผู้สอนวิชาให้แก่ตน แต่โดยที่มีเครื่องแต่งตัวโขนละครเครื่องเป่าพาทย์มาตั้งในการไหว้ครูให้เคารพด้วย จึงพาให้เข้าใจว่าไหว้ผีที่สิงอยู่ในเครื่องโขน-ละคร และเครื่องเป่าพาทย์เหล่านั้นจะเป็นผีอะไรก็ไม่ทราบทำให้พวกครูเดียดร้อเห็นว่าเลวไป จึงคิดหาเวทศาเข้ามาปรับให้เป็นผีฟ้าจะได้มีศักดิ์โดยสมควร ก็ได้หาคนธรรพ์มาตามประสาที่มีความรู้สันแต่ทางข้างอินเดียถือว่าคนธรรพ์กับอัปสรนั้นเป็นเวทศาชั้นต่ำ เป็นบ่าวเวทศาจะถือเอาคนธรรพ์เป็นครูนั้นเห็นว่ารู้สึกจะเลวไป จึงเติมคำว่า “ประ” เข้าข้างหน้าเป็น “ประคนธรรพ” หมายความว่าคนธรรพ์เป็นผู้ใหญ่แล้วยังเอา “พระ” หนุนขึ้นเป็นพระประคนธรรพ ให้ฟังครั้นรู้สึกศักดิ์สิทธิ์ยิ่งขึ้น ที่ว่าเป็นครูตะโปนนั้น เป็นของเปรียบด้วยตะโปนนับเป็นเครื่องให้จังหวะ เป็นเครื่องบังคับการร้องรำ ทำเพลงทุกอย่างเหมือนเป็นนายหรือเป็นครู จึงยกให้พระประคนธรรพเป็นครูตะโปน (Soontranon, 2017, pp. 144)

7. การอ้างอิงจากบทสัมภาษณ์ ให้ระบุชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์ลงในเนื้อหา แล้วระบุประเภทการสัมภาษณ์และวันที่ทำการสัมภาษณ์

ตัวอย่าง จากการสัมภาษณ์ T.K. Lutes (personal communication, October 27, 2014) ได้กล่าวว่า...

## 2. บรรณานุกรม (References)

รายการอ้างอิงทุกเรื่องที่ปรากฏในเนื้อหาให้นำมาเขียนเป็นบรรณานุกรมแบบ APA 7<sup>th</sup> Edition ทุกรายการ

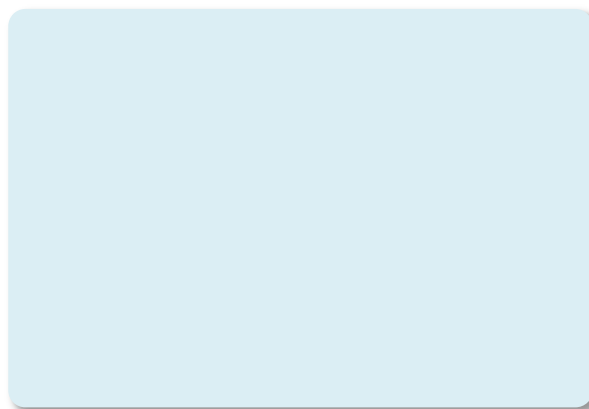
### 3. ข้อมูลประเภทตาราง ภาพประกอบ แผนผัง แผนที่ แผนภาพ ฯลฯ

ข้อมูลประเภทตาราง ภาพประกอบ แผนผัง แผนที่ แผนภาพ ฯลฯ ให้เขียนอ้างอิงต่อท้ายเนื้อหาและอยู่หน้าเดียวกับเนื้อหาที่อ้างอิงถึง ทั้งนี้ ควรคำนึงถึงความสะดวกเมื่ออ่านบทความ (Readability) พร้อมระบุข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เลขลำดับ คำอธิบาย และที่มา ด้วยการลงรายการอ้างอิงตามรูปแบบ APA 7<sup>th</sup> Edition โดยการเขียนอ้างอิงใช้ขนาดตัวอักษร 14 point และระบุ Note: From ตามด้วยข้อมูลของแหล่งที่มาตามประเภทสารสนเทศ ดังนี้

**3.1 กรณีผู้เขียนเป็นผู้ทรงลิขสิทธิ์ของภาพ** ให้ลงรายการเพื่อแสดงความเป็นผู้ทรงลิขสิทธิ์ด้วย ดังนี้ © ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ วัน/เดือน/ค.ศ. ที่ผลิตภาพ

ทั้งนี้ ผู้เขียนควรเป็นผู้ทรงลิขสิทธิ์ในข้อมูลเหล่านี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของข้อมูลทั้งหมดที่เผยแพร่ในบทความ

ตัวอย่าง



รูปที่ 1 ชื่อภาพ

Note: From © Khanithev Pitupumnak 08/04/2023

### 3.2 การอ้างอิงจากบทความ

“ชื่อบทความ,”/โดย/ชื่อผู้แต่ง,/ปี ค.ศ. ที่พิมพ์,/ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่(เลขของฉบับที่),/p./เลขหน้า/(URL)/ลิขสิทธิ์./ข้อความการอนุญาต.

ตัวอย่าง

Note: From “Long-Term Development of Employee Well-Being: A Latent Transition Approach,” by Mäkikangas, A., Schaufeli, W., Leskinen, E., Kinnunen, U., Hyvönen, K., and Feldt, T. 2016, *Journal of Happiness Studies*, 17(6), p. 2332. (<https://doi.org/10.1007/s10902-015-9696-7>). Copyright 2015 by Springer Science+Business Media Dordrecht.

### 3.3 การอ้างอิงจากหนังสือ

ชื่อหนังสือ/(p./เลขหน้า),/by/ชื่อผู้แต่ง,/ปี ค.ศ. ที่พิมพ์,/สำนักพิมพ์/(URL)/ลิขสิทธิ์./ข้อความอนุญาต.

#### ตัวอย่าง

Note: From *Systematic Reviews in Health Care: A Practical Guide* (p. 61), by Glasziou, P., Irwig, L., Bain, C., and Colditz, G. 2001, Cambridge, UK: Cambridge University Press. Copyright 2001 by Cambridge University Press. Reprinted with permission.

### 3.4 การอ้างอิงจากเว็บไซต์

ชื่อบทความ,/โดย/ชื่อผู้แต่ง,/ปีที่เผยแพร่./ชื่อเว็บไซต์/(URL)/ลิขสิทธิ์./ข้อความอนุญาต.

#### ตัวอย่าง

Note: From *Health Is Not The Same For Everyone*, by the Australian Institute of Health and Welfare, 2016. Aihw (<https://www.aihw.gov.au/reports/australias-health/australias-health-2016-in-brief/contents/health-is-not-the-same-for-everyone>). Copyright 2016 by the Australian Institute of Health and Welfare. Reprinted with permission.

## บรรณานุกรมตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง APA (7<sup>th</sup> Edition)

### หนังสือ

#### 1. หนังสือในรูปแบบเล่ม

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง [Translated Title]/(ครั้งที่พิมพ์)./สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์./ URL (ถ้ามี)

#### - ตัวอย่างหนังสือที่มีผู้แต่ง 1 คน

Bogart, T. F. (1993). *Electronic Devices and Circuits* (3rd ed.). Merrill's International Series in Engineering Technology. Merrill.

Satha-Anand, Ch. (2005). *The Life of This World: Negotiated Muslim Lives in Thai Society*. Marshall Cavendish Academic.

#### - ตัวอย่างหนังสือที่มีผู้แต่ง 2 คน

การลงรายการผู้แต่งคนที่ 1 กับคนที่ 2 ให้ใช้เครื่องหมาย & คั่นระหว่างผู้เขียนคนที่ 1 กับคนที่ 2

Fernie, J., & Alan, S. P. (1985). *Resources: Environment & Policy*. Harper & Row.

Svendson, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3rd digital ed.). Hans Reitzel Forlag. [https://hansreitzel.dk/soeg/the-big-picture-\(i-bog\)-i-bog-53615-9788741280615](https://hansreitzel.dk/soeg/the-big-picture-(i-bog)-i-bog-53615-9788741280615)

#### - ตัวอย่างหนังสือที่มีผู้แต่ง 3 - 20 คน ให้ลงรายการผู้แต่งทุกคน

Ary, D., Jacobs, L. C., Irvine, A. K. S., & Walker, D. A. (2018). *Introduction to research in education*. Cengage Learning.

#### - ตัวอย่างหนังสือที่มีผู้แต่ง 21 คน ขึ้นไป ให้ลงรายการผู้แต่งคนที่ 1-19 ตามด้วยเครื่องหมาย , ... ก่อนชื่อผู้แต่งคนสุดท้าย

Gilbert, J. R., Smith, J. D., Johnson, R. S., Anderson, A., Plath, S., Martin, G., Sorenson, K., Jones, R., Adams, T., Rothbaum, Z., Esty, K., Gibbs, M., Taultson, B., Christner, G., Paulson, L., Tolo, K., Jacobson, W. L., Robinson, R. A., Maurer, O., ... White, N. (2014). *Choosing a title* (2nd ed.). Unnamed Publishing.

## 2. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง [Translated Title]/(ครั้งที่พิมพ์)./สำนักพิมพ์./เลข DOI

Jackson, L. M. (2019). *The psychology of prejudice: From attitudes to social action* (2nd ed.). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000168-000>

## 3. หนังสือแปล

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่องภาษาต้นฉบับ [Translated Title]/(ครั้งที่พิมพ์)./สำนักพิมพ์.

Piaget, J. (1950). *La construction du réel chez l'enfant [The child's construction of reality]*. Neuchâtel, Delachaux & Niestlé.

## 4. หนังสือชุด

### - หนังสือชุดที่มีเลขที่เล่ม แต่ไม่มีชื่อหนังสือเฉพาะเล่ม

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง [Translated Title]/(ครั้งที่พิมพ์,/Vol./เลขที่เล่ม)./สำนักพิมพ์.

Fiske, S. T., Gilbert, D. T., & Lindzey, G. (2021). *Handbook of social psychology* (5<sup>th</sup>ed., Vol. 1). John Wiley & Sons. <https://doi.org/10.1002/9780470561119>

### - หนังสือชุดที่มีเลขที่เล่มและมีชื่อหนังสือแต่ละเล่ม

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อชุดหนังสือ [Translated Title]:/Vol./เลขที่เล่ม./ชื่อหนังสือ [Translated Title]/(ครั้งที่พิมพ์)./สำนักพิมพ์.

Travis, C. B., & White, J. W. (Eds.). (2018). *APA handbook of the psychology of women: Vol. 1. History, theory, and battlegrounds*. American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000059-000>

## 5. บทในหนังสือ

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทหรือชื่อบทความ [Translated Title]./In/ชื่อบรรณาธิการ/(Ed. หรือ Eds.)/,ชื่อหนังสือ [Translated Title]/(p./เลขหน้า)./สำนักพิมพ์.

Bornstein, M. H., Hahn, C.S., Suwalsky, J. T. D., & Haynes, O. M. (2003). Socioeconomic status, parenting, and child development: The hollingsheadfour-factor index of social status and the socioeconomic index of occupations. In Bornstein, M. H. & Robert, H. B. (Eds.), *Monographs in parenting series socioeconomic status, parenting, and child development* (p. 29–82). Lawrence Erlbaum Associates.

## บทความวิชาการ

### 1. บทความในวารสารแบบรูปเล่ม

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),/เลขหน้า.

Chawla, L. (1994). Editor's note. *Children's Environment*, 2(11), 3.

Sillick, T. J., & Schutte, N. S. (2006). Emotional intelligence and self-esteem mediate between perceived early parental love and adult happiness. *E-Journal of Applied Psychology*, 2(2), 38–48. <http://ojs.lib.swinedu.au/index.php/ejap>

### 2. บทความในวารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเลข DOI

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),/เลขหน้า./เลข DOI

Herbst-Damm, K. L., & Kulik, J. A. (2005). Volunteer support, marital status, and the survival times of terminally ill patients. *Health Psychology*, 24, 225–229. <https://doi.org/10.1037/0278-6133.24.2.225>

### 3. บทความในวารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีหมายเลขบทความหรือ eLocator

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),/Article/เลขที่บทความ./URL (ถ้ามี)

Burin, D., Kilteni, K., Rabuffetti, M., & Pia, L. (2019). Body ownership increases the interference between observed and executed movements. *PLOS ONE*, 14(1), Article e0209899. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0209899>

### 4. บทความในวารสารแบบรูปเล่ม/อิเล็กทรอนิกส์ ตอนพิเศษหรือฉบับพิเศษ

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ/[Special section]./ชื่อวารสาร/[Special issue],/ปีที่(ฉบับที่),/เลขหน้า./URL (ถ้ามี)

Lilienfeld, S. O. (Ed.). (2018). Heterodox issues in psychology [Special section]. *Archives of Scientific Psychology*, 6(1), 51–104.

### 5. บทความในวารสารแบบรูปเล่ม/อิเล็กทรอนิกส์ ฉบับเพิ่มเติม

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/ปีที่(Suppl./ฉบับที่),/เลขหน้า./URL (ถ้ามี)

Oandasan, I., & Reeves, S. (2013). Key elements for interprofessional education. Part 1: The learner, the educator and the learning context. *Journal of Interprofessional Care*, 19(Suppl. 1), 21–38. <https://doi.org/10.1080/13561820500083550>

### หนังสือพิมพ์และหนังสือพิมพ์ออนไลน์

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปี,/เดือน/วัน)./ชื่อคอลัมน์./ชื่อหนังสือพิมพ์ [Translated Title],/เลขหน้า./URL

Brody, J. E. (2007, December 11). Mental reserves keep brain agile. *The New York Times*. <https://www.nytimes.com>

## วิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีและวิทยานิพนธ์ปริญญาโท

### 1. วิทยานิพนธ์ที่ไม่ได้ตีพิมพ์

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่เผยแพร่)/ชื่อวิทยานิพนธ์/[Unpublished doctoral dissertation หรือ Unpublished master's thesis],/ชื่อมหาวิทยาลัย.

Jung, M. S. (2014). *A structural equation model on core competence of nursing students* [Unpublished doctoral dissertation]. Choong-Ang University.

### 2. วิทยานิพนธ์ออนไลน์ (ไม่อยู่ในฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์)

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่เผยแพร่)/ชื่อวิทยานิพนธ์/[Doctoral dissertation หรือ Master's thesis],/ชื่อมหาวิทยาลัย./ชื่อเว็บไซต์./URL

Ata, A. (2015). *Factor effecting teacher-child communication skill & self-efficacy beliefs: An investigation on preschool teachers* [Master's thesis]. Middle East Technical University Library. <http://etd.lib.metu.edu.tr/upload/12619101/index.pdf>

### 3. วิทยานิพนธ์ออนไลน์ (ในฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์)

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปีที่เผยแพร่)/ชื่อวิทยานิพนธ์/(หมายเลข UMI หรือ เลขลำดับอื่น ๆ)/[Doctoral dissertation หรือ Master's thesis],/ชื่อมหาวิทยาลัย./ชื่อฐานข้อมูล.

McNiell, D. S. (2006). *Meaning through narrative: A personal narrative discussing growing up with an alcoholic mother* (UMI No. 1434728) [Master's thesis, California State University–Long Beach]. ProQuest Dissertations and Theses database.

## รายงาน

### 1. รายงานที่จัดทำโดยหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอื่น

ชื่อหน่วยงาน./ (ปีที่เผยแพร่)/ชื่อเรื่อง [Translated Title]./สำนักพิมพ์./URL (ถ้ามี)

National Cancer Institute. (2019). *Taking time: Support for people with cancer* (NIH Publication No. 18-2059). U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health.

## 2. รายงานที่จัดทำโดยผู้เขียนรายบุคคลสังกัดหน่วยงานรัฐหรือองค์กรอื่น

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปีที่เผยแพร่)/ชื่อเรื่อง [Translated Title]/สำนักพิมพ์./URL (ถ้ามี)

Lipsey, M. W., Farran, D. C., & Hofer, K. G. (2015). *A randomized control trial of a statewide voluntary prekindergarten program on children's skills and behaviors through third grade*. Vanderbilt University, Peabody Research Institute.

## เอกสารการบรรยายและรายงานที่นำเสนอในการประชุม

### 1. รูปแบบเล่มหนังสือ

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปี)/ชื่อเรื่อง [Translated Title]./In/ชื่อบรรณาธิการ/(Ed. หรือ Eds),/ชื่อหัวข้อการประชุม [Translated Title]./ชื่อการประชุม [Translated Title]/(p./เลขหน้า)/ฐานข้อมูล.

Katz, I., Gabayan, K., & Aghajan, H. (2007). A multi-touch surface using multiple cameras. In J. Blanc-Talon, W. Philips, D. Popescu, & P. Scheunders (Eds.), *Lecture notes in computer science: Vol. 4678. Advanced concepts for intelligent vision systems* (p. 97–108). Springer-Verlag.

### 2. รูปแบบวารสาร

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปี)/ชื่อเรื่อง:/ชื่อเรื่องย่อย./ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),/เลขหน้า./URL (ถ้ามี)

Chaudhuri, S., & Biswas, A. (2017). External terms-of-trade and labor market imperfections in developing countries: Theory and evidence. *Proceedings of the Academy of Economics and Economic Education*, 20(1), 11–16.

## เว็บไซต์

### 1. เว็บไซต์ที่ปรากฏชื่อผู้แต่ง

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./(ปี,/เดือน/วันที่เผยแพร่)/ชื่อบทความ./ชื่อเว็บไซต์./URL

Centers for Disease Control and Prevention. (2018, August 22). *Preventing HPV-associated cancers*. Centers for Disease Control and Prevention. [https://www.cdc.gov/cancer/hpv/basic\\_info/prevention.htm](https://www.cdc.gov/cancer/hpv/basic_info/prevention.htm)

## 2. เว็บไซต์ที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง

ชื่อเรื่อง./ (ปี,/เดือน/วันที่เผยแพร่)./ชื่อแหล่งข้อมูล./URL

Kasētrrakam [Agriculture]. (2020, June 4). *wikipedia*. <https://th.wikipedia.org/w/index.php?title=เกษตรกรรม&oldid=8891799>

### การสัมภาษณ์

สกุล,/อักษรย่อชื่อผู้ให้สัมภาษณ์./ตำแหน่ง/สถานที่ทำงาน (ถ้ามี)/(ปี,/เดือน/วันที่สัมภาษณ์)./สัมภาษณ์.

Pardee, H. N. Professor of Economics and Political Science, University of California. (2006, November 8). Interview.

### รูปภาพ

#### 1. รูปภาพจากเว็บไซต์

สกุล,/อักษรย่อชื่อ./ (ปี,/เดือน/วันที่เผยแพร่)./ชื่อภาพ/[คำอธิบายภาพ]./ชื่อเว็บไซต์./URL

The University of Queensland. (n.d.). *Photograph of baby koala in tree* [Image]. <https://www.uq.edu.au/news/article/2020/01/new-umbrella%E2%80%99-species-would-massively-improve-conservation>

Watson, C. (n.d.). *Red-capped robin* [Photograph]. Australian Geographic. <https://www.australiangeographic.com.au/topics/wildlife/2019/09/a-guide-to-australias-most-colourful-robins/>

#### 2. รูปภาพจาก Social Media

สกุล,/อักษรย่อชื่อ/[ชื่อ social media]./ (ปี,/เดือน/วันที่เผยแพร่)./ชื่อภาพ./[คำอธิบายภาพ]./ชื่อเว็บไซต์./URL

The University of Queensland Library [uniofqlibrary]. (2019, October 21). *St Lucia is looking extra gramable this morning. Happy Monday everyone!* [Photograph]. Instagram. <https://www.instagram.com/p/B32v1CUFTQ3/>

### ตัวอย่างบรรณานุกรมแบบ APA (7<sup>th</sup> Edition)

- Ary, D., Jacobs, L. C., Irvine, A. K. S., & Walker, D. A. (2018). *Introduction to research in education*. Cengage Learning.
- Bogart, T. F. (1993). *Electronic Devices and Circuits* (3rd ed.). Merrill's International Series in Engineering Technology. Merrill.
- Centers for Disease Control and Prevention. (2018, August 22). Preventing HPV-associated cancers. [https://www.cdc.gov/cancer/hpv/basic\\_info/prevention.htm](https://www.cdc.gov/cancer/hpv/basic_info/prevention.htm)
- Chaudhuri, S., & Biswas, A. (2017). External terms-of-trade and labor market imperfections in developing countries: Theory and evidence. *Proceedings of the Academy of Economics and Economic Education*, 20(1), 11–16.
- Damrikun, S. (1999). *Lānnā Singwæīlōm Sangkhom Læ Watthanatham [Lanna Environment Social and Culture]*. Compact Print. Bangkok.
- Herbst-Damm, K. L., & Kulik, J. A. (2005). Volunteer support, marital status, and the survival times of terminally ill patients. *Health Psychology*, 24, 225–229. <https://doi.org/10.1037/0278-6133.24.2.225>
- Jung, M. S. (2014). *A structural equation model on core competence of nursing students* [Unpublished doctoral dissertation]. Choong-Ang University.
- Katz, I., Gabayan, K., & Aghajan, H. (2007). A multi-touch surface using multiple cameras. In J. Blanc-Talon, W. Philips, D. Popescu, & P. Scheunders (Eds.), *Lecture notes in computer science: Vol. 4678. Advanced concepts for intelligent vision systems* (pp. 97–108). Springer-Verlag.
- Kasēttarakam [Agriculture]. (2020, June 4). *wikipedia*. <https://th.wikipedia.org/w/index.php?title=เกษตรกรรม&oldid=8891799>
- Oandasan, I., & Reeves, S. (2013). Key elements for interprofessional education. Part 1: The learner, the educator and the learning context. *Journal of Interprofessional Care*, 19(Suppl. 1), 21–38. <https://doi.org/10.1080/13561820500083550>
- Sooksawasdi, S., M.L. (July – December 2016). Botwīchān Botkhwām RūrangSampanago: City of Serpents and Muttama (Martaban) [Review on Sampanago: City of Serpents and Muttama (Martaban)]. *Journal of Fine Arts*, 7(2), 247-285.
- Wattanaburanon, A. (2011, April 27). *kānčhatkān rīanrū sukksasukkā [Health Education Management]*. Chulapedia. <http://www.chulapedia.chula.ac.th/index.php?title=การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา>

แบบฟอร์มนำส่งบทความเพื่อพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิจัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน บรรณาธิการวารสารวิจัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

(Mr./Mrs./Ms.).....

ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี).....

ชื่อหน่วยงาน/สถาบันที่ทำงาน.....

ขอส่ง  บทความจากงานวิจัย/งานสร้างสรรค์  บทความวิชาการ  
 บทความปริทัศน์ (review article)  บทวิจารณ์หนังสือ (book review)

ขอบเขตบทความ

ทศนศิลป์  ดนตรี  
 ออกแบบ  การแสดง  
 ประยุกต์ศิลป์  ปรัชญาศิลป์ สุนทรียศาสตร์  
 ประวัติศาสตร์ศิลป์ โบราณคดี  สื่อศิลปะ และการออกแบบสื่อ  
 ศิลปะการถ่ายภาพ  อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

วัตถุประสงค์การส่งบทความ  เพื่อเผยแพร่บทความวิชาการ  
 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ/วิชาชีพ  
 เพื่อสำเร็จการศึกษา (โปรดระบุหน้าที่ 4)

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า  บทความไม่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในมนุษย์  
 บทความเกี่ยวข้องกับการวิจัยในมนุษย์ ใบคำขอ/ใบรับรองเลขที่.....(พร้อมแนบเอกสาร)

\*บทความประเภท “บทความวิจัย” ต้องแนบเอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)

.....

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)

.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เลขที่.....อาคาร/ตึก..... หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....Email.....

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ท่านเสนอให้เป็นผู้พิจารณาบทความ โดยไม่อยู่ในสังกัดเดียวกับผู้เขียน (ถ้ามี)

ท่านที่ 1 ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

โทรศัพท์..... Email.....

ท่านที่ 2 ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

โทรศัพท์..... Email.....

ทั้งนี้ การพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นเอกสิทธิ์ของกองบรรณาธิการวารสาร ซึ่งอาจไม่ตรงกับรายชื่อที่ผู้เขียนเสนอ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้

- เป็นผลงานของข้าพเจ้าเพียงผู้เดียว  
 เป็นผลงานของข้าพเจ้าและผู้ที่เกี่ยวข้องในบทความ

บทความนี้หรือส่วนหนึ่งของบทความไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และจะไม่นำส่งไปเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอื่น ๆ อีก นับจากวันที่ข้าพเจ้าได้ส่งบทความฉบับนี้มายังกองบรรณาธิการวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงนาม.....

(.....)

ผู้เขียนบทความ

ข้อมูลผู้ร่วมเขียนบทความ  
(ส่งแนบพร้อมกับบทความ)

**ผู้ร่วมเขียนบทความคนที่ 1**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

(Mr./Mrs./Ms.) .....

ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) .....

ชื่อหน่วยงาน/สถาบันที่ทำงาน .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เลขที่.....อาคาร/ตึก..... หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....Email.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้  เป็นผลงานของข้าพเจ้าในฐานะผู้ร่วมวิจัยและร่วมเขียนบทความจากงานวิจัย  
(กรณีที่เป็นบทความจากงานวิจัย)

เป็นผลงานของข้าพเจ้าในฐานะผู้ร่วมเขียนบทความ

ลงนาม.....

(.....)

ผู้ร่วมเขียนบทความคนที่ 1

**ผู้ร่วมเขียนบทความคนที่ 2**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

(Mr./Mrs./Ms.) .....

ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) .....

ชื่อหน่วยงาน/สถาบันที่ทำงาน .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เลขที่.....อาคาร/ตึก..... หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....Email.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้  เป็นผลงานของข้าพเจ้าในฐานะผู้ร่วมวิจัยและร่วมเขียนบทความจากงานวิจัย  
(กรณีที่เป็นบทความจากงานวิจัย)

เป็นผลงานของข้าพเจ้าในฐานะผู้ร่วมเขียนบทความ

ลงนาม.....

(.....)

ผู้ร่วมเขียนบทความคนที่ 2

หมายเหตุ : ถ้ามีผู้เขียนบทความมากกว่า 2 ท่าน กรุณากรอกรายละเอียดของผู้เขียนบทความร่วมท่านอื่น ๆ ด้วย

**คำรับรองคุณภาพบทความจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเสนอขอรับการพิจารณาบทความเพื่อตีพิมพ์  
วารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
(ส่งแนบพร้อมบทความ)**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....  
(Mr./Mrs./Ms.).....  
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี).....  
ชื่อหน่วยงาน/สถาบันที่ทำงาน.....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....  
เลขที่.....อาคาร/ตึก.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....Email.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้ เป็นส่วนหนึ่งของปริญญาานิพนธ์ของนักศึกษาผู้เสนอบทความ  
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....  
(Mr./Mrs./Ms.).....

ระดับการศึกษา  ปริญญาตรีบัณฑิต  
 ปริญญาโทบัณฑิต

สาขาวิชา.....ภาควิชา.....  
คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)

.....  
.....  
.....

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)

.....  
.....  
.....

มีความประสงค์จะเสนอบทความเพื่อตีพิมพ์ลงในวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และข้าพเจ้าได้  
ตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์ของวารสารแล้ว เห็นสมควรให้ส่งบทความดังกล่าวเข้ารับการพิจารณาเพื่อตีพิมพ์  
ในวารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงนาม.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

**หมายเหตุ :** สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ประสงค์ขอเสนอบทความเพื่อรับการพิจารณาลงตีพิมพ์ใน  
วารสารวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## แบบประเมินต้นฉบับบทความวารสารวิจิตรศิลป์ (Journal of Fine Arts - JOFA)

เพื่อให้การประเมินต้นฉบับบทความวารสารวิจิตรศิลป์ (Journal of Fine Arts - JOFA) มีมาตรฐานตามหลักวิชาการและผ่านการคัดกรองคุณภาพอย่างเข้มข้น ขอความกรุณาประเมินและวิจารณ์เนื้อหาเชิงวิชาการ และให้ข้อคิดเห็นเชิงวิชาการต่อต้นฉบับบทความตามแบบประเมินนี้ กองบรรณาธิการจะเก็บข้อมูลทั้งหมดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยชื่อและนามสกุล รวมถึงหน่วยงานที่สังกัดทั้งของผู้เขียนบทความและผู้ประเมิน (double-blinded) จนกว่าต้นฉบับบทความจะได้รับการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ

ชื่อบทความ (ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

แบบประเมินมี 6 ส่วน ประกอบด้วย 1. เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป 2. เกณฑ์คุณภาพ 3. คุณลักษณะที่ดีหรือความน่าสนใจของบทความ 4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาบทความ 5. บทความได้รับการประเมินคุณภาพในระดับใด 6. บทบาทและหน้าที่ของผู้ประเมินบทความ ดังนี้

### 1. เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป

1.1 บทความกำหนดประเด็น วัตถุประสงค์ หรือแนวคิดที่ต้องการวิเคราะห์ อธิบาย หรืออภิปราย ได้อย่างชัดเจน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.2 บทความมีการศึกษา การค้นคว้า และการนำเสนอที่ชัดเจน เป็นระบบ มีเนื้อหาสาระทางวิชาการและความสมเหตุสมผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3 บทความมีรายการอ้างอิงที่เหมาะสมทั้งคุณภาพ ปริมาณ และความน่าเชื่อถือของข้อมูลและแหล่งข้อมูล  
อ้างอิง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 2. เกณฑ์คุณภาพ

2.1 บทความนำเสนอความรู้หรือความคิดสร้างสรรค์ สอดแทรกทัศนะทางวิชาการหรือความคิดริเริ่มของ  
ผู้เขียนที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 บทความเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเป็นประโยชน์ในทางสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้  
การพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ หรือสร้างกระบวนการใหม่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 บทความแสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว

.....

.....

.....

.....

.....

.....





5. บทความได้รับการประเมินคุณภาพในระดับใด (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ พร้อมลงนามกำกับ)

การประเมิน	ระดับ	เกณฑ์
<input type="checkbox"/> ..... (ลงนาม)	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้แม้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง 1.1 เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.2 มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.3 สามารถนำไปอ้างอิงในฐานข้อมูลอย่างกว้างขวางในระดับชาติ มีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง 1.4 มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 1.5 มีการกระตุ้นให้เกิดความความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ
<input type="checkbox"/> ..... (ลงนาม)	B	ผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้ทุกข้อ 1.1 เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ
<input type="checkbox"/> ..... (ลงนาม)	A	ผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้ทุกข้อ 1.1 เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.2 มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.3 สามารถนำไปอ้างอิงในฐานข้อมูลอย่างกว้างขวางในระดับชาติ มีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง
<input type="checkbox"/> ..... (ลงนาม)	A+	ผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้ทุกข้อ 1.1 เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.2 มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ 1.3 สามารถนำไปอ้างอิงในฐานข้อมูลอย่างกว้างขวางในระดับชาติ มีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง 1.4 มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 1.5 มีการกระตุ้นให้เกิดความความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ

การพิจารณาบทความสำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัยศิลปะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติม
- ตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยมีข้อแก้ไขเพียงเล็กน้อย และไม่ต้องนำกลับมาพิจารณาอีก
- ตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยให้แก้ไขบทความ และให้กองบรรณาธิการส่งบทความที่แก้ไขแล้วกลับมายังผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง
- ไม่ควรตอบรับให้ตีพิมพ์

ลงนาม.....ผู้ประเมิน  
 (.....) นามภาษาไทย  
 (.....) นามภาษาอังกฤษ

ตำแหน่ง (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

สังกัด (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

สาขาเชี่ยวชาญ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

วันที่ประเมิน.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร.....

.....

.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

## 6. บทบาทและหน้าที่ของผู้ประเมินบทความ

1. ผู้ประเมินบทความมีหน้าที่รักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลบางส่วนหรือทั้งหมดของบทความ
2. ผู้ประเมินบทความต้องแจ้งให้บรรณาธิการวารสารทราบและปฏิเสธการประเมินบทความ หากพบว่ามิใช่ผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความที่ตนเป็นผู้ประเมิน เช่น เป็นผู้ร่วมโครงการที่ปรึกษา หรือเหตุผลอื่นที่ไม่อาจให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างอิสระได้
3. ผู้ประเมินบทความควรประเมินบทความในสาขาวิชาหรือเรื่องที่ตนเชี่ยวชาญ พิจารณาจากความสำคัญของเนื้อหาในบทความที่มีต่อสาขาวิชาหรือเรื่องที่ตนเป็นผู้ประเมิน รวมถึงคุณภาพของการวิเคราะห์และความเข้มข้นของผลงาน
4. ผู้ประเมินบทความต้องประเมินบทความตามหลักเกณฑ์ที่วารสารกำหนด ภายใต้หลักวิชาการ ปราศจากอคติ ประเมินบทความตามข้อเท็จจริง ไม่จงใจเบียดเบียนผลการประเมิน และไม่ถือความคิดเห็นส่วนตนที่ไม่มีข้อมูลมารองรับอย่างเพียงพอเป็นเกณฑ์ในการตัดสินผลการประเมินบทความ
5. ผู้ประเมินบทความต้องประเมินและวิจารณ์เนื้อหาเชิงวิชาการและให้ข้อคิดเห็นเชิงวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เขียนบทความในเชิงรายละเอียด เพื่อการปรับปรุงแก้ไขบทความ โดยคำนึงถึงความก้าวหน้าทางวิชาการเป็นสำคัญ
6. ผู้ประเมินบทความต้องระบุผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการสำคัญที่สอดคล้องกับเนื้อหาของบทความที่ประเมิน แต่ผู้เขียนบทความไม่ได้อ้างถึงเข้าไปในการประเมินบทความ หากมีส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดของบทความที่เหมือนหรือมีลักษณะซ้ำซ้อนกับผลงานชิ้นอื่นที่เคยมีผู้ศึกษาไว้แล้ว ต้องแจ้งให้บรรณาธิการทราบ
7. ผู้ประเมินบทความต้องไม่แทรกแซงกระบวนการพิจารณาบทความ การประเมินบทความ และการดำเนินงานของวารสารไม่ว่าทางหนึ่งทางใด